



**FIERA MILANO**

**fieramilanocity**

**MILANO**

## **Regolamento Tecnico**

ed Estratto del Piano di Emergenza  
ed Informativa sui rischi nel Quartiere espositivo  
ai fini della sicurezza

Parte integrante del regolamento Generale della Manifestazione

## **Technical Regulations**

and Extract from the Emergency Plan  
and information on the risks present in the Exhibition  
Centre for the purposes of safety

Integral part of the General Regulation

**SI RACCOMANDA AI SIGNORI ESPOSITORI DI PRENDERE ATTENTA VISIONE  
DEL CONTENUTO DEL PRESENTE DOCUMENTO E DI RACCOMANDARNE IL RISPETTO ANCHE ALLE IMPRESE DA  
LORO INCARICATE DI OPERARE NEL QUARTIERE FIERA.**

**EXHIBITOR ARE ASKED TO CAREFULLY READ THE CONTENTS OF THIS DOCUMENT AND URGE THE COMPANIES  
DOING WORK ON THEIR BEHALF  
IN THE EXHIBITION CENTRE TO OBSERVE THEM, TOO.**



### **ATTENZIONE!!**

**Leggere attentamente quanto riportato  
nella Premessa del documento e nel  
Capitolo 2 "Norme di sicurezza –  
prevenzione incendi ed infortuni"**

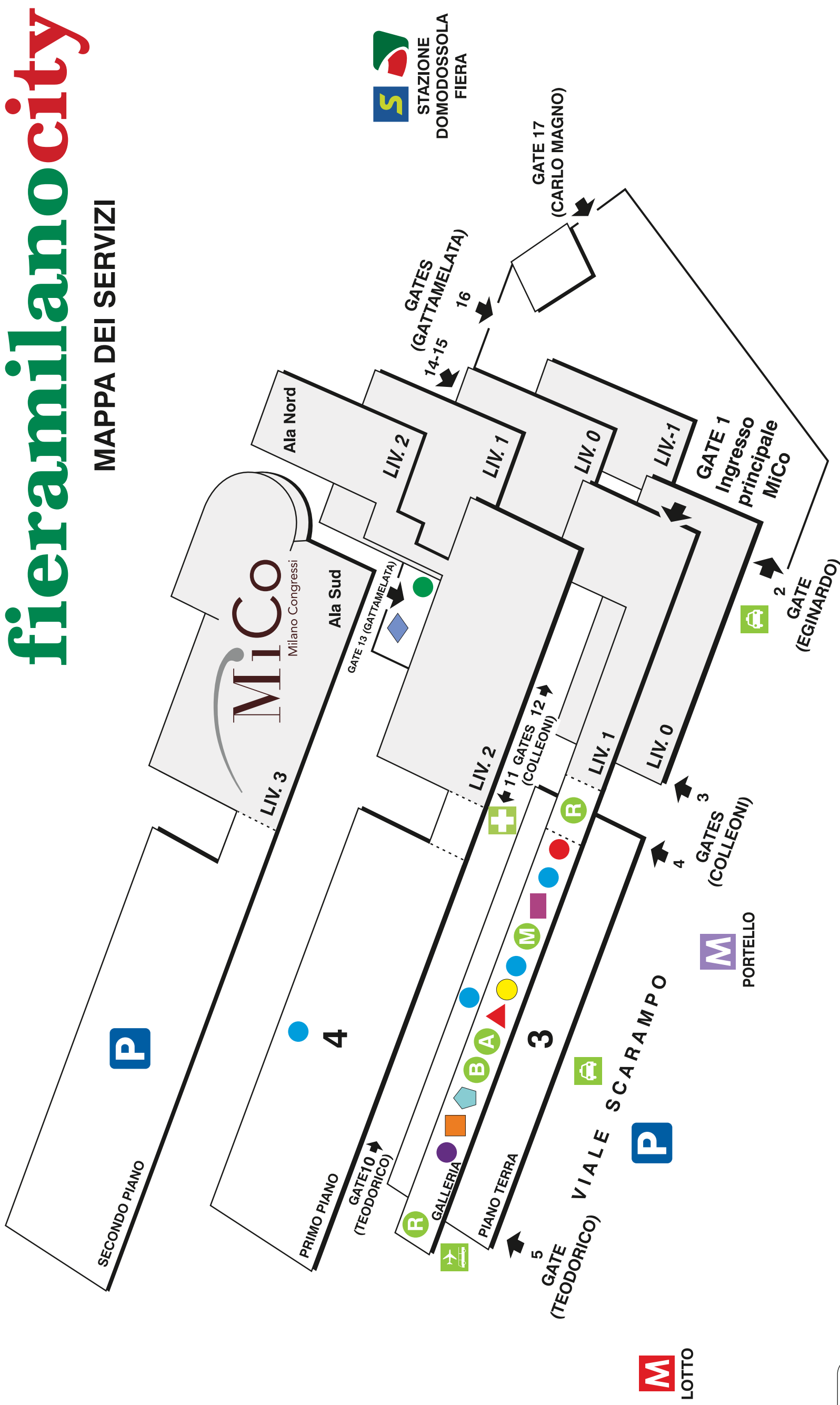
**WARNING!! Read carefully all the  
details contained in the Document  
Premise and in Chapter 2 "Safety  
regulations – fire and accident  
prevention"**

FIERA MILANO SPA  
SEGRETERIA OPERATIVA E AMMINISTRATIVA  
20017 RHO (MILANO) ITALY  
S.S. DEL SEMPIONE, 28  
C.P. 1270 – 20101 MILANO

tel. +39 02.4997.1  
fax +39 02.4997.7379  
www.fieramilano.it  
fieramilano@fieramilano.it

Sede legale  
20149 Milano, Italy – piazzale Carlo Magno, 1  
Capitale sociale euro 42.445.141 i.v.  
Registro Imprese, C.F. e P.I. 13194800150

## MAPPA DEI SERVIZI



### LEGENDA

- R** RECEPTION
- C** CUSTOMER SERVICE (PORTELLO)
- M** UFFICI ORGANIZZATORI MOSTRE
- A** UFFICI AMMINISTRAZIONE
- B** BANCA / BANCOMAT
- UFFICIO CONTROLLO ALLESTIMENTI
- SALE CONVEGNO
- +** PRIMO SOCCORSO
- P** PARCHEGGIO AUTO
- SNACK BAR
- SELF SERVICE
- RISTORANTE
- ▲** PIZZERIA
- CENTRO RADIO PERSO E RITROVATO
- FAX - FOTOCOPIE
- ✈** MALPENSA SHUTTLE BUS
- 🚗** TAXI
- M** STAZIONE METROPOLITANA
- S** STAZIONE LINEE S
- UFFICIO LOGISTICA QUARTIERE
- RILASCIO CONTRASSEGNI
- ⬠** TOTEM - EMETTITRICI TESSERE MONTAGGIO
- ◆** SPEDIZIONIERE UFFICIALE



**Numeri telefonici dei Servizi Fiera Milano**  
Quartiere **fieramilanocity**

- **Centrale operativa emergenze / Primo soccorso**  
tel. 02 4342.7210
- **Customer Service – Assistenza Espositori**  
e-mail: customerservice@customerservice.fieramilano.it  
**Customer Service – Assistenza Espositori** : ubicato al Pad. 3 Galleria  
tel. 02 4997.5000-5008 fax 02 4997.5015
- **Servizio Appendimenti**  
(sospensioni a soffitto e strutture americane) ubicato nel Centro Servizi  
tel. 02.4997.6393-6395-6844 fax 02 4997.6843  
e-mail: ufficioappendimenti@fieramilano.it
- **Vendita Servizi Espositori**  
tel. 02 4997.7731-7072-7625-6874-6324-7214  
e-mail: allestimenti.personalizzati@fieramilano.it
- **Servizio Safety Mostre**  
tel. 02 4997.7865-7983-7432-7624-7384-7587  
fax 02 4997 7823  
e-mail: sicurezza.mostra@fieramilano.it
- **Controllo Allestimenti**  
tel. 02.4997.6495 fax 02 4997.6496
- **Servizio Logistica - Viabilità**  
tel. 02 4997.7254-7862  
e-mail: logistica@fieramilano.it
- **Servizio Logistica – Rilascio Pass**  
tel. 02 4997.6304 fax 02 3662.8604  
e-mail: [logisticafiera@fieramilano.it](mailto:logisticafiera@fieramilano.it)
- **Field Operation**  
tel. 02 4997.7951-6347-6427 fax 02 4997.6629  
e-mail: servizi.mostra@fieramilano.it
- **Servizio Ristorazione & Catering**  
tel. 02 4997.6775 – 6140 fax 02 4997.6026  
e-mail: ristorazione@fieramilano.it
- **Ufficio Accessi – Rilascio pass catering**  
tel. 02 4997.6892 - fax 02 4997.6168  
e-mail: accessi@fieramilano.it
- **Delegazione Assicurazioni**  
tel. 02 4540.2032-2033-2034 fax 02 4540.2035  
e-mail: [fiera.milano@marsh.com](mailto:fiera.milano@marsh.com)
- **Spedizioniere Ufficiale**  
**Expotrans srl** - Cargo I (Quartiere fieramilano Rho)  
tel. 02 36669600 fax 02 45402024  
e-mail: [adil.sekkat@expotrans.it](mailto:adil.sekkat@expotrans.it) - [alessandra.dellavedova@expotrans.it](mailto:alessandra.dellavedova@expotrans.it)  
[marialuisa.lelario@expotrans.it](mailto:marialuisa.lelario@expotrans.it)
- **Noleggio piattaforme aeree**  
**Novital srl**  
tel. 039 881121 mob. 393.9203163  
e-mail: [n.gaifami@novitalrent.com](mailto:n.gaifami@novitalrent.com) – [g.gattulli@novitalrent.com](mailto:g.gattulli@novitalrent.com)  
[fiera@novitalrent.com](mailto:fiera@novitalrent.com)
- **Expopage – Divisione di Fiera Milano Media**  
tel. 02 4997.6822-6144 fax 02 4997.7427  
e-mail: [info@fieramilanomedia.it](mailto:info@fieramilanomedia.it)

## INDICE

### PREMESSA

- A** Denominazione quartiere
- B** Responsabile dello stand
- C** Referente dell'Espositore
- D** Modifiche Regolamento Tecnico
- E** Contrasto al lavoro irregolare e clandestino
- F** Accesso ed equipaggiamento del personale che opera all'interno del Quartiere Fiera
- G** Verifiche e Controlli
- H** Provvedimenti e Penali
- I** Videosorveglianza
- J** Lingua da utilizzare per la predisposizione della documentazione

### **1 MONTAGGIO/ SMONTAGGIO STAND**

- 1.1 Norme generali
- 1.2 Progettazione e costruzione stand
  - 1.2.1 Rilievo planimetrico dello stand
  - 1.2.2 Invio progetti di allestimento
- 1.3 Norme costruttive
  - a) Progettazione e costruzione degli stand
  - b) Classificazione materiali di allestimento per la reazione a fuoco
  - c) Altezza massima degli allestimenti
  - d) Divieto modifica strutture fisse dei padiglioni
  - e) Ancoraggio strutture allestitiv
  - f) Montaggio allestimenti e occupazione corsie
  - g) Rivestimento pavimenti
  - h) Controsoffitti
  - i) Insegne luminose
  - j) Sistemi vie di fuga
  - k) Vetri e specchi
  - l) Pareti di delimitazione continue e vie di fuga
  - m) Pedane
  - n) Utenze presenti nelle aree espositive
  - o) Pareti di delimitazione con altri posteggi
  - p) Piscine
  - q) Pareti per arrampicata
  - r) Fori di ancoraggio
  - s) Cucine
- 1.3.1 Norme per allestimenti particolari
- 1.3.2 Deroghe alle altezze degli allestimenti
- 1.3.3 Locali ufficio e salette riunioni
- 1.3.4 Salette di proiezione ed audizione
- 1.4 Soppalchi
- 1.5 Sospensioni a soffitto
  - 1.5.1 Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto
    - 1.5.1.1 Documentazione da presentare
    - 1.5.1.2 Disposizioni generali
- 1.6 Allestimenti autoportanti
  - 1.6.1 Disposizioni per la realizzazione di allestimenti autoportanti
- 1.7 Certificazioni strutture/allestimenti/impianti
- 1.8 Fascicolo costruttivo dello stand
- 1.9 Calendario e orari per il montaggio e lo smontaggio degli stand
- 1.10 Proroghe di orario
- 1.11 Sorveglianza degli stand
- 1.12 Climatizzazione padiglioni
- 1.13 Servizi ecologici, smaltimento rifiuti, imballi e pulizie stand
  - 1.13.1 Smaltimento rifiuti e scarico sostanze reflue nelle linee fognarie
  - 1.13.2 Gestione rifiuti e scarti durante il montaggio/smontaggio
  - 1.13.3 Pulizia stand durante la manifestazione
  - 1.13.4 Permessi per pulizie private
  - 1.13.5 Imballaggi
- 1.14 Smontaggio stand e riconsegna area

### **2 NORME DI SICUREZZA - PREVENZIONE INCENDI ED INFORTUNI**

- 2.1 Osservanza di leggi e regolamenti
- 2.2 Accesso e equipaggiamento dell'Allestitore, dei propri dipendenti degli appaltatori e in generale del personale adibito al lavoro presso il Quartiere Fiera
- 2.3 Responsabilità dell'Espositore, dell'Allestitore e in generale degli appaltatori.
- 2.4 Inosservanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro e nelle costruzioni, igiene del lavoro, prevenzione incendi

- 2.5 Norme e divieti ai fini della sicurezza
- a) Estintori
  - b) Dotazione dispositivi di protezione individuale (DPI)
  - c) Divieto di fumare
  - d) Divieto di assunzione bevande alcoliche
  - e) Macchinari e impianti esposti in funzionamento
  - f) Liquidi infiammabili
  - g) Sostanze pericolose
  - h) Lavorazioni a caldo
  - i) Macchine radiogene e materiali radioattivi
  - j) Laser
  - k) Ozono
  - l) Materiale pubblicitario nello stand
  - m) Fornelli, stufe elettriche e similari
  - n) Sgombero degli imballaggi
  - o) Intercapedini
  - p) Emissione di polvere e trucioli
  - q) Scale portatili e ponteggi mobili
  - r) Controllo stand a fine giornata
  - s) Lavorazioni in corsia
  - t) Segway – biciclette – bighe – mezzi elettrici per la mobilità personale in genere
  - u) Droni
  - v) Idranti
  - w) Utenze presenti nelle aree espositive
  - x) Apparecchi radiofonici
  - y) Access point
  - z) Introduzione animali nel Quartiere Fiera
  - aa) Sostanze reflue – lavaggio pennelli

2.6 Verifiche e Controlli

2.7 Provvedimenti e penali

### **3 DISPOSIZIONI PER L'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI WIFI, L'ACQUA E L'ARIA COMPRESSA**

3.1 Energia elettrica

3.1.1 Condizioni di erogazione

3.1.1.1 Orario di erogazione energia

3.1.1.2 Richiesta di allacciamento

3.1.2 Caratteristiche della rete di erogazione energia elettrica

3.1.2.1 Caratteristiche di erogazione

3.1.2.2 Rete di forza motrice alimentazione stand

3.1.2.3 Prese di servizio

3.2 Illuminazione nei padiglioni

3.3 Impianti elettrici negli stand

3.3.1 Disposizioni generali

3.3.2 Accessibilità dei punti di erogazione energia

3.3.3 Quadro elettrico generale stand

3.3.4 Collegamento del quadro generale alla rete erogazione energia

3.3.5 Sezionamento

3.3.6 Sistemi di condutture

3.3.7 Prese a spina

3.3.8 Illuminazione fissa dello stand

3.3.9 Trasformatori e convertitori elettronici a bassissima tensione

3.3.10 Motori elettrici

3.3.11 Collegamento delle masse all'impianto di terra

3.4 Norme tecniche e di sicurezza

3.5 Utilizzo di potenze eccedenti i kW indicati nel Regolamento Generale della manifestazione

3.6 Prescrizioni per l'erogazione di energia elettrica

3.7 Impianti WIFI

3.8 Acqua

3.9 Aria Compressa

### **4 NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE NEL QUARTIERE FIERA**

4.1 Norme per l'accesso e la circolazione pedonale

4.2 Norme per l'accesso e la circolazione degli automezzi

- 5 MOVIMENTAZIONE MATERIALI, MERCI E IMBALLAGGI - DOGANA**
- 5.1 Disposizioni generali e tariffe
- 5.1.1 Movimentazione macchinari ed impianti di grandi dimensioni
- 5.1.2 Divieto di utilizzo di propri mezzi di sollevamento
- 5.2 Servizio custodia imballaggi vuoti
- 5.3 Servizio Dogana
  
- 6 DICHIARAZIONE DI VALORE**
  
- 7 ASSICURAZIONI**
- 7.1 Assicurazione "all risks" - beni utilizzati dagli Espositori
- 7.2 Responsabilità - limitazioni
- 7.3 Assicurazione responsabilità civile verso terzi degli Espositori
- 7.4 Assicurazione facoltativa infortuni
- 7.5 Stipula dell'assicurazione
- 7.6 Dichiarazioni di assicurazione propria dell'Espositore
- 7.7 Segnalazione danni
- 7.8 Mancata presentazione assicurazioni proprie
  
- 8 GESTIONE DELLO STAND NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE**
- 8.1 Messa a disposizione degli spazi espositivi
- 8.1.1 Proroghe di orario
- 8.1.2 Segnaletica
- 8.1.3 Rifornimento degli stand
- 8.1.4 Somministrazione di alimenti e bevande all'interno degli stand
- 8.1.5 Rilascio pass per ingresso e utilizzo parcheggio per attività di catering
- 8.2 Norme per pubblicità ed iniziative promozionali
- 8.2.1 Presentazione prodotti ed eventi particolari
- 8.2.2 Diffusioni sonore e proiezioni
  
- 9 PROVVEDIMENTI E PENALI**
- 9.1 Contrasto al lavoro irregolare e clandestino
- 9.2 Mancato invio del progetto di allestimento
- 9.3 Allestimento non conforme
- 9.4 Permanenza non autorizzata nello stand oltre l'orario consentito
- 9.5 Presenza di prodotti e/o materiali non ammessi
- 9.6 Smaltimento non conforme alle disposizioni del Regolamento Tecnico di rifiuti di qualsiasi genere
- 9.7 Rifiuti abbandonati
- 9.8 Lavaggio pennelli e altri attrezzi utilizzati per la tinteggiatura e la verniciatura
- 9.9 Presenza di materiali di allestimento sprovvisti di certificazione di reazione al fuoco
- 9.10 Mancato disinserimento interruttori a fine giornata e presenza materiale in ignizione
- 9.11 Divieto di fumo e inosservanza delle norme in materia di sicurezza
- 9.12 Inagibilità idranti per allestimenti non idonei
- 9.13 Inagibilità cassette/prese di utenza
- 9.14 Sosta oltre due ore e sosta notturna non autorizzata
- 9.15 Mancato rispetto dei limiti di velocità
- 9.16 Mancato rispetto delle disposizioni degli addetti alla viabilità interna
- 9.17 Sosta dei veicoli in zone vietate
- 9.18 Utilizzo non autorizzato di propri mezzi di sollevamento
- 9.19 Abusiva esecuzione di fori d'ancoraggio

ALLEGATO 1  
INFORMAZIONI SUL PIANO D'EMERGENZA DEL QUARTIERE Fieramilano

ALLEGATO 2  
INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI NEL QUARTIERE FIERA AI FINI DELLA SICUREZZA (Decreto Legislativo n. 81/2008)

ALLEGATO 3  
RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE LE IMPRESE E I LAVORATORI AUTONOMI E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA DA ADOTTARE (Decreto Legislativo n. 81/2008)

ALLEGATO 4  
VALUTAZIONE DEI RISCHI E INDICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE DELLE IMPRESE APPALTATE DA FIERA MILANO (Decreto Legislativo n. 81/2008)

ALLEGATO 5  
VALUTAZIONE DEI RISCHI E INDICAZIONE DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE DURANTE LE FASI DI LAVORO DI MOBILITAZIONE E SMOBILITAZIONE IN CONTEMPORANEITA' CON L' ALLESTIMENTO DEGLI STAND

ALLEGATO 6  
INFORMATIVA, NON ESAUSTIVA, RELATIVA ALL'IPOTESI DI RISCHI E DI POSSIBILI MISURE DA ADOTTARE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE NELLE FASI DI ALLESTIMENTO (MONTAGGIO/SMONTAGGIO) DEGLI STAND, AD USO DEGLI ORGANIZZATORI, ESPOSITORI E LORO APPALTATORI, DI CUI TENER CONTO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

## PREMESSA

### A Denominazione quartiere

Il quartiere fieristico con sede in P.le Carlo Magno, 1 Milano (di seguito “Quartiere Fiera” o “Quartiere fieramilanocity”) è proprietà privata. Ogni diritto di concessione e di gestione è esercitato da Fiera Milano Spa (di seguito “Fiera Milano”).

### B Responsabile dello stand

Il presente Regolamento Tecnico è un documento avente natura contrattuale che obbliga gli Organizzatori delle manifestazioni fieristiche che si tengono all'interno del Quartiere Fiera, gli Espositori delle medesime, gli Allestitori e in generale gli appaltatori e i subappaltatori (siano essi persone fisiche o persone giuridiche) dagli stessi incaricati.

L'accesso al Quartiere Fiera da parte dei soggetti menzionati implica accettazione del presente Regolamento Tecnico.

L'Espositore è responsabile delle attività, di seguito disciplinate, che sono effettuate per suo conto nel Quartiere Fiera direttamente o indirettamente per il tramite di terzi (allestitori) nelle fasi di montaggio, svolgimento e smontaggio della Manifestazione in solido con i propri allestitori. Con i documenti di adesione alla manifestazione l'Espositore indica a Fiera Milano il **Responsabile dello stand** figura che (ai fini della sicurezza) assume nei confronti di Fiera Milano e dei terzi ogni responsabilità connessa alle predette attività, alla stessa stregua dell'Espositore medesimo.

A discrezione dell'Espositore, e sotto la sua completa responsabilità, il **Responsabile dello stand** può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi richiamate (montaggio/manifestazione/smontaggio).

### C Referente dell'Espositore

Il referente dell'Espositore per Fiera Milano, ove non diversamente indicato, è il Customer Service - Assistenza Espositori.

### D Modifiche Regolamento Tecnico

Fiera Milano si riserva di apportare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, modifiche al presente Regolamento Tecnico finalizzate al miglioramento delle condizioni di lavoro, riduzione dei rischi per la salute, la sicurezza del lavoro, protezione dell'ambiente e miglioramento delle misure di prevenzione incendi.

### E Contrasto al lavoro irregolare e clandestino

Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo operano all'interno del Quartiere Fiera devono essere muniti di un documento di identità e rispettare la legislazione vigente in materia di lavoro, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro tra le parti.

Tutti i soggetti che operano per conto dell'espositore in regime di appalto e subappalto, dovranno munire le proprie maestranze del tesserino di riconoscimento di cui all'art. 18, comma 1, lett. u), all'art. 21, comma 1, lett. c), all'art. 26, comma 8 del Decreto Legislativo n. 81/08 e del titolo di accesso al Quartiere Fiera.

Il titolo di accesso al Quartiere Fiera verrà rilasciato subordinatamente a:

- registrazione “una tantum” della Ditta Allestitrice presso il sito web di Fiera Milano all'indirizzo <https://logistica.fieramilano.it/allestitori/formRegistrazione.do>
- autorizzazione attivata dall'Espositore sul sistema logistica di Fiera Milano.

Il personale dipendente degli Allestitori/Appaltatori dovrà essere dotato del tesserino di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008.

Il tesserino, come previsto dalla norma, dovrà contenere:

- fotografia del lavoratore;
- generalità del lavoratore (nome e cognome, data di nascita, data di assunzione);
- indicazione del datore di lavoro;
- in caso di subappalto, la relativa autorizzazione (ovvero la data di richiesta di autorizzazione al subappalto rispetto alla quale si è formato il silenzio assenso).

**I lavoratori autonomi** dovranno provvedere al proprio tesserino di riconoscimento che deve contenere:

- le proprie generalità;
- la propria fotografia;
- l'indicazione del committente.

**Il personale extracomunitario** dovrà inoltre essere munito di:

- permesso di soggiorno in corso di validità e leggibile o carta d'identità italiana in corso di validità

### F Equipaggiamento del personale che opera all'interno del Quartiere Fiera

Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo operano all'interno del Quartiere Fiera devono essere muniti, durante le fasi di montaggio e smontaggio degli stand e del posizionamento delle merci da esporre, di idonei DPI (Dispositivi di Protezione Individuali) conformi al Regolamento UE 2016/425 del 9 marzo 2016, costituiti da elmetto e scarpe antinfortunistiche, oltre ad eventuali ulteriori DPI la cui scelta ed impiego rimane nella responsabilità del Datore di Lavoro e del titolare dello stand. Fiera Milano si riserva di impedire l'accesso al Quartiere Fieristico del personale che sia sprovvisto dell'equipaggiamento menzionato.

Durante lo svolgimento della Mostra, l'utilizzo di eventuali DPI, legato alle particolari eventuali lavorazioni previste, rimane nella responsabilità esclusiva del titolare dello stand.

Si ricorda inoltre che nelle aree di montaggio o smontaggio è vietato l'accesso alle persone non autorizzate e/o non addette ai lavori. Ove l'Espositore, quale datore di lavoro-committente voglia accedere al proprio stand nelle fasi suddette, deve uniformarsi, sotto sua esclusiva responsabilità, a tutte le prescrizioni di sicurezza contenute nel Decreto Legislativo n. 81/2008 e alle altre disposizioni in materia di sicurezza applicabili nello specifico contesto.

Ogni conseguenza per il mancato utilizzo dei DPI come sopra citati, e/o per l'accesso in aree in fase di montaggio o smontaggio di persone non adeguatamente formate e/o non autorizzate e/o non addette ai lavori, rimane a carico degli inadempienti, in conformità a quanto stabilito dalle norme vigenti.



## **G Verifiche e controlli**

Fiera Milano si riserva di verificare in qualsiasi momento, direttamente e/o a mezzo di terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalla stessa incaricati, e richiedere ai soggetti a vario titolo operanti all'interno del Quartiere Fiera:

- l'esibizione del tesserino;
- la genuinità del tesserino;
- l'esibizione del documento d'identità;
- l'esibizione di documentazione contrattuale (contratti di appalto con Espositori o di lavoro dipendente con gli Allestitori o in generale con gli appaltatori e i subappaltatori) e previdenziale idonea a giustificare la prestazione d'opera da parte del soggetto operante all'interno del Quartiere Fiera;
- l'esibizione del permesso di soggiorno (qualora si tratti di personale extracomunitario);
- la dotazione dell'equipaggiamento richiesto alla lettera F che precede.

## **H Provvedimenti e Penali**

Il rilievo di non conformità rispetto a quanto previsto dalla lettera G, verrà contestato mediante lettera raccomandata a.r. o comunicazione inoltrata con la posta elettronica. La contestazione verrà inviata alla Ditta responsabile della non conformità. L'Espositore verrà informato, quale Committente dei lavori, della non conformità rilevata.

In ogni caso, unitamente alla contestazione, Fiera Milano si riserva di:

- allontanare il personale sprovvisto della necessaria documentazione o provvisto di documentazione contraffatta o sprovvisto dell'equipaggiamento stabilito alla lettera F che precede;
- inserire il nominativo dell'Allestitore/Appaltatore responsabile del personale anzidetto, in un elenco di imprese cui sarà impedito l'accesso a qualsivoglia altra manifestazione che si tenga all'interno del Quartiere Fiera; in tale ultima ipotesi, l'accesso sarà consentito esclusivamente a condizione che il soggetto in questione sia in grado di esibire a Fiera Milano la documentazione contrattuale e previdenziale relativa al personale adibito dalla stessa alla prestazione d'opera e che tale documentazione sia genuina e veritiera.

## **I Videosorveglianza**

Nel quartiere fieristico è presente un sistema di video sorveglianza costituito da telecamere controllate dalla Centrale operativa per le emergenze.

L'impianto è realizzato e gestito come previsto dalle norme vigenti.

## **J Lingua da utilizzare per la predisposizione della documentazione**

Tutta la documentazione da inoltrare a Fiera Milano deve essere redatta in lingua italiana o inglese. In caso contrario non potrà essere presa in considerazione.

## 1 MONTAGGIO/ SMONTAGGIO STAND

### 1.1 Norme generali

Fiera Milano prescrive per l'uso degli spazi espositivi e la partecipazione alle Manifestazioni, quale parte integrante del Regolamento Generale, le norme di seguito indicate e quelle riportate nelle circolari/comunicazioni riguardanti la specifica Manifestazione. Gli allestimenti, l'arredamento, le scorte accessorie, il materiale e i prodotti esposti, nonché l'installazione e l'utilizzo degli stand devono essere conformi alle norme italiane ed europee vigenti in materia di sicurezza, protezione contro l'incendio, prevenzione contro gli infortuni, tutela dell'ambiente.

Fiera Milano ha facoltà di far rimuovere o modificare, in qualsiasi momento, installazioni ed allestimenti che siano in contrasto con le norme di seguito esposte e/o con quelle riportate nelle circolari/comunicazioni inviate dall'Organizzatore o da Fiera Milano dopo l'assegnazione dello spazio espositivo.

Costi e rischi della rimozione o delle modifiche sono a carico dell'Espositore.

### 1.2 Progettazione e costruzione dello stand

#### 1.2.1 Rilievo planimetrico dello spazio espositivo assegnato

A seconda di quanto indicato nel Regolamento Generale della Mostra, il rilievo planimetrico dell'area espositiva assegnata può essere trasmesso da Fiera Milano, dall'Organizzatore o scaricato dal negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano <https://eservice.fieramilano.it> dalla sezione TOOLS MAPPE.

Sul rilievo planimetrico, in base al quale l'Espositore deve elaborare il progetto dell'allestimento, sono indicati:

- zone con pavimento aventi portata o caratteristiche diverse da quelle generali del padiglione;
- ingombri di strutture esistenti nello spazio espositivo assegnato: pilastri, lesene, cassette elettriche, idranti antincendio, altri impianti tecnici, ecc.;
- posizione dei pozzetti tecnici a pavimento (idrici, telefonici, ecc.);
- posizione delle prese di derivazione per gli impianti tecnici disponibili (elettrici, idrici, di aria compressa, ecc.).

L'Espositore deve verificare sul posto e prima dell'inizio dei lavori di allestimento, l'esatta posizione dei servizi tecnici e le misure dello spazio espositivo assegnato e in caso di difformità deve rivolgersi al Customer Service - Assistenza Espositori.

#### 1.2.2 Invio progetti di allestimento

Salvo diversa indicazione contenuta nel Regolamento Generale, per gli stand di superficie uguale o superiore a 100 m<sup>2</sup> o di altezza uguale o superiore a 3.00 m, l'Espositore deve effettuare l'upload dei seguenti documenti nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano <https://eservice.fieramilano.it> alla sezione Progetti Allestimento:

- il progetto, completo di planimetrie e sezioni quotate, nel formato .PDF (ACROBAT) o .DWG (AUTOCAD);
- le planimetrie ed i disegni costruttivi (scala 1:100) per particolari opere edili, soppalchi (ove consentiti dal Regolamento Generale), strutture speciali corredate, queste ultime, da relazione tecnico-statica redatta e firmata da tecnici qualificati ai sensi della Legge italiana;
- la pianta con il posizionamento delle apparecchiature, dei macchinari e/o degli impianti da esporre;
- la descrizione dei materiali utilizzati per la realizzazione dell'allestimento;
- lo schema degli impianti (elettrico, idrico, aria compressa, ecc.);
- le specifiche per macchinari e/o impianti speciali (forni, caldaie, ecc.);

**Su ogni planimetria deve essere riportata la ragione sociale dell'Espositore, l'indicazione della Manifestazione ed il numero del padiglione e dello stand.**

È facoltà di Fiera Milano di richiedere agli Espositori i progetti di tutti gli stand, indipendentemente dalla loro superficie ed altezza.

### 1.3 Norme costruttive

Nella elaborazione del progetto di allestimento, l'Espositore è tenuto ad osservare le norme e le disposizioni di seguito riportate:

#### a) Progettazione e costruzione degli stand

Per la progettazione e la costruzione dello stand si deve fare riferimento a tutte le norme relative alla progettazione e costruzione, ove applicabili, riferite a qualsiasi tipo di struttura e/o materiale utilizzato per la realizzazione dello stand.

Devono essere rispettate le norme inerenti l'eliminazione delle barriere architettoniche.

**Tutti gli elementi di allestimento dello stand devono essere contenuti dentro la superficie assegnata.**

Si ricorda che le attività allestitive, a norma dell'art. 88 del Decreto Legislativo n. 81/2008, ricadono sotto il Titolo IV - Cantieri temporanei o mobili, ad eccezione delle seguenti tipologie (**vedasi al riguardo il Decreto Interministeriale 22.7.2014 disponibile in lingua italiana/inglese sul sito WEB di Fiera Milano nella sezione "Espositori – Informazioni tecniche" nel link ad ogni mostra**):

- Le strutture allestitive che abbiano un'altezza inferiore a 6.50 m rispetto ad un piano stabile;
- Le strutture allestitive biplanari che abbiano una superficie della proiezione in pianta del piano superiore fino a 100 mq;
- Tendostrutture e opere temporanee strutturalmente indipendenti, realizzate con elementi prodotti da un unico fabbricante, montate secondo le indicazioni, le configurazioni e i carichi massimi, previsti dallo stesso, la cui altezza complessiva, compresi gli elementi di copertura direttamente collegati alla struttura di appoggio, non superi 8.50 m di altezza rispetto ad un piano stabile.

Chiarimenti in merito possono essere richiesti a Fiera Milano: E-mail [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)

**b) Classificazione materiali di allestimento per la reazione al fuoco**

Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, tende, controsoffitti, cielinature, ecc.), se non incombustibile, deve essere ignifugo all'origine o ignifugato e classificato secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale del 26/6/84 e successive modifiche e integrazioni.

Ovvero, per i materiali classificati anche come prodotti da costruzione, di classe europea equivalente ai sensi del Decreto Ministeriale del 15 marzo 2005, come evidenziato nelle tabelle che seguono.

**Tabella 1 - Impiego a Pavimento**

.	Classe italiana	Classe europea
I	Classe 1	(A <sub>2FL</sub> -s1), (A <sub>2FL</sub> -s2), (B <sub>FL</sub> -s1), (B <sub>FL</sub> -s2), (CFL-s1)
II	Classe 2	(C <sub>FL</sub> -s2), (DFL-s1)
III	Classe 3	(D <sub>FL</sub> -s2)

**Tabella 2 - Impiego a Parete**

.	Classe italiana	Classe europea
I	Classe 1	(A2-s1,d0), (A2-s2,d0), (A2-s3,d0), (A2-s1,d1), (A2-s2,d1), (A2-s3,d1), (B-s1,d0), (B-s2,d0), (B-s1,d1), (B-s2,d1)
II	Classe 2	(A2-s1,d2), (A2-s2,d2), (A2-s3,d2), (B-s3,d0), (B-s3,d1), (B-s1,d2), (B-s2,d2), (B-s3,d2), (C-s1,d0), (C-s2,d0), (C-s1,d1), (C-s2,d1)
III	Classe 3	(C-s3,d0), (C-s3,d1), (C-s1,d2), (C-s2,d2), (C-s3,d2), (D-s1,d0), (D-s2,d0), (D-s1,d1), (D-s2,d1)

**Tabella 3 - Impiego a Soffitto**

.	Classe italiana	Classe europea
I	Classe 1	(A2-s1,d0), (A2-s2,d0), (A2-s3,d0), (A2-s1,d1), (A2-s2,d1), (A2-s3,d1), (B-s1,d0), (B-s2,d0), (B-s3,d0)
II	Classe 2	(B-s1,d1), (B-s2,d1), (B-s3,d1), (C-s1,d0), (C-s2,d0), (C-s3,d0)
III	Classe 3	(C-s1,d1), (C-s2,d1), (C-s3,d1), (D-s1,d0), (D-s2,d0)

Pertanto, i materiali, in relazione al loro impiego, dovranno rispondere alle seguenti classi di reazione al fuoco:

Classe 1 – materiali suscetibili di prendere fuoco su entrambe le facce, tendaggi, cielinature;

Classe 2 – pavimenti, pareti, pedane, pavimenti rialzati, pannelli per pareti divisorie, comprensivi degli eventuali rivestimenti.

Tutti i materiali di allestimento devono essere posati in opera in modo strettamente conforme a quanto prescritto nel loro certificato di omologazione rilasciato dal Ministero dell'Interno. È vietato l'impiego, in quanto non ignifugabili, di materiali plastici non ignifughi all'origine, di cannicci, stuoie, paglia e fieno anche in balle, graticci, manufatti realizzati con cartoni e derivati, tende costituite da sottili listelli in legno (tipo veneziane) o analoghi.

Sui manufatti non ignifughi all'origine è obbligatorio procedere con specifici trattamenti con prodotti ignifuganti.

Tale trattamento deve essere eseguito prima dell'introduzione dei materiali per gli allestimenti nel Quartiere Fiera.

L'introduzione e l'utilizzo nel Quartiere Fiera di materiali di allestimento è consentita esclusivamente a condizione che gli stessi siano accompagnati da regolare documentazione che ne certifichi la classe di reazione al fuoco.

Dall'apposita sezione "Documenti obbligatori" presente nel sito E-SERVICE di Fiera Milano, l'Espositore deve scaricare il modulo "Sicurezza antincendio dei materiali di allestimento". Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte e consegnato in originale, al termine dei lavori di montaggio, all'Ufficio Controllo Allestimenti di Fiera Milano ubicato presso il Centro Servizi.

Per informazioni riguardanti il suddetto modulo, le caratteristiche di reazione al fuoco dei materiali e le certificazioni da produrre, l'Espositore può interpellare il Servizio Sicurezza (Controllo Allestimenti) di Fiera Milano i cui riferimenti sono riportati nell'elenco dei numeri telefonici dei servizi di Fiera Milano.

Ai mobili imbottiti, al mobilio in genere impiegato per l'arredo degli stand, ai materiali in esposizione, non si applicano le precedenti prescrizioni relative alla classificazione dei materiali.

**c) Altezza massima degli allestimenti**

Debbono essere osservate le misure massime di altezza definite ed indicate nel Regolamento Generale o nelle altre comunicazioni relative alla specifica Manifestazione;

**d) Divieto modifica strutture fisse dei padiglioni**

Non è consentito modificare le strutture fisse dei padiglioni, eseguire tracce o scanalature a pavimento o parete per incassare cavi o tubazioni; non è inoltre consentito dipingere, con qualsiasi tipo di pittura, i pavimenti, le pareti, i soffitti e ogni altra installazione di Fiera Milano;

**e) Ancoraggio strutture allestitivo**

Le pareti, i soffitti, le strutture e le installazioni tecniche dei padiglioni non possono essere utilizzate per l'ancoraggio di elementi di allestimento, che devono, in ogni caso, essere autoportanti;

**f) Montaggio allestimenti e occupazione corsie**

Il materiale utilizzato per l'allestimento deve essere costituito da elementi predisposti e rifiniti, tali da consentire "in loco" operazioni di semplice montaggio e ritocco finale; eventuali elementi dell'allestimento o i prodotti esposti non possono occupare, neppure parzialmente, l'area destinata a corsia;

**g) Rivestimento pavimenti**

Per il fissaggio a pavimento di rivestimenti quali moquette, linoleum, parquet o similari, è consentito esclusivamente l'utilizzo di nastri biadesivi di facile asportazione, che non lascino residui sulla pavimentazione;

**h) Controsoffitti**

sono vietati i controsoffitti continui ciechi; è ammessa la formazione di controsoffitti costituiti da:

- tessuti a rete con maglia minima pari a mm 2x2 ben tesati;

- legno, metallo, gesso, ecc. realizzando aperture per l'evacuazione dei fumi in caso di incendio, per un totale di 1/100 della superficie coperta dello stand. Tali aperture potranno essere di dimensioni comprese tra 0.25 m<sup>2</sup> e 0.30 m<sup>2</sup> ed essere distribuite uniformemente su tutta l'area coperta. Diverse configurazioni delle aperture, sempre uniformemente distribuite, dovranno garantire il rapporto di 1/100 della superficie coperta già detta.

E' possibile realizzare aperture per l'evacuazione dei fumi sovrapponendo a diverse quote gli elementi del controsoffitto garantendo sempre il rapporto di 1/100 della superficie coperta.

Nell'allestimento realizzato non devono esistere locali chiusi da pareti e controsoffitti, privi di aperture per l'evacuazione dei fumi. In ogni caso, l'Espositore è tenuto in via preliminare a concordare con il Customer Service - Assistenza Espositori il tipo di allestimento che intende realizzare;

**i) Insegne luminose**

L'installazione di insegne luminose, salvo divieto previsto nel Regolamento Generale, deve essere eseguita rispettando le disposizioni delle normative vigenti riguardanti le installazioni elettriche;

**j) Sistema vie di fuga**

In ogni stand deve essere previsto un adeguato sistema di vie di fuga, tale da consentire un agevole esodo verso le corsie comuni in caso di emergenza;

**k) Vetri e specchi**

Eventuali elementi di arredo o pareti realizzate con vetri o specchi a tutta altezza, devono essere adeguatamente segnalati e protetti dagli urti. Le pareti vetrate utilizzate devono rispondere, per caratteristiche e sistema di installazione, alle norme vigenti. Se le pareti vetrate sono installate lungo i percorsi utilizzati dal pubblico, devono essere del tipo antinfortuno.

**l) Pareti di delimitazione continue, vie di fuga**

Qualora l'Organizzatore consenta la realizzazione di pareti continue di delimitazione, per il computo delle vie di fuga si devono applicare le regole indicate nel Decreto Ministeriale del 10 marzo 1998 tenendo conto che l'attività fieristica è considerata a rischio di incendio elevato.

Le dimensioni minime di ogni uscita di sicurezza non devono essere inferiori 1.20 m di larghezza e 2.10 m di altezza. Le porte eventualmente installate devono aprire verso la corsia senza invaderla. Le vie di esodo interne e le uscite dallo stand devono essere segnalate mediante cartelli luminosi funzionanti ad energia autonoma, visibili in caso di spegnimento dell'impianto elettrico di illuminazione generale del padiglione. A prescindere dalla superficie dello stand, qualsiasi tipo di delimitazione continua (vetrine, fioriere, macchine ed impianti, catenelle, ecc.) deve essere realizzata in modo da garantire un adeguato sistema di vie di esodo dallo stesso;

**m) Pedane**

Le pedane accessibili al pubblico devono garantire una portata di 5 kN/m<sup>2</sup> di sovraccarico, oltre ai carichi indotti da eventuali macchine o apparecchiature installate. L'Espositore deve tenere nello stand, a disposizione degli organi preposti al controllo, il documento del collaudo statico, firmato da professionista abilitato in Italia, delle pedane di altezza superiore a m 0,30, se accessibili al pubblico. Le pedane devono essere raccordate al pavimento del padiglione, nei passaggi destinati al pubblico, con gradini di adeguata alzata e pedata e con almeno uno scivolo di pendenza non superiore all'8% nel rispetto delle norme sulla eliminazione delle barriere architettoniche. Ogni stand dotato di pedana deve essere accessibile con almeno uno scivolo. Gradini o scivoli non devono ingombrare i percorsi del pubblico in corsia; gli angoli della pedana dovranno essere arrotondanti o protetti e il perimetro dovrà essere chiuso con possibilità di ispezione per ogni lato. Gli angoli delle pedane presenti negli incroci delle corsie devono essere protetti per impedire l'inciampo da parte dei visitatori.

**n) Utenze presenti nelle aree espositive**

Le cassette di utenza degli impianti (elettrici, telefonici, prese di servizio, ecc.) devono essere mantenute costantemente accessibili; i telefoni di servizio e di emergenza devono restare costantemente accessibili; le antenne wi-fi presenti a parete e sui pilastri non devono essere toccate o rimosse per nessun motivo. In caso di inadempienza Fiera Milano interviene come indicato nell'art. 9.11.

**o) Finiture perimetrali delle strutture**

Gli eventuali pannelli di delimitazione posti sul confine con altro stand ed i soffitti degli stand che possono essere osservati dall'alto devono essere rifiniti a regola d'arte; cavi elettrici e simili devono essere celati da apposite canaline. In difetto, Fiera Milano può intervenire direttamente con costi a carico dell'Espositore inadempiente.

**p) Piscine**

L'installazione di piscine di qualsiasi genere, deve essere autorizzata dall'Organizzatore e la fattibilità verificata da Fiera Milano. Quando fattibile, le condizioni per la realizzazione e l'esercizio devono rispondere alla normativa di riferimento della Regione Lombardia e alle disposizioni interne di Fiera Milano legate alla specifica dislocazione e contesto. Se non accessibili alle persone, ricadono tra i prodotti esposti, soggetti alle disposizioni del Regolamento Generale della Mostra e del Regolamento Tecnico de Quartiere.

**q) Pareti per arrampicata**

L'installazione di pareti da arrampicata di qualsiasi genere, se accessibili alle persone, deve essere autorizzata dall'Organizzatore e la fattibilità verificata da Fiera Milano. Quando fattibile, la realizzazione e le condizioni di esercizio devono rispondere alla norma UNI 12572 e alle disposizioni interne di Fiera Milano legate alla specifica dislocazione e contesto.

**r) Fori di ancoraggio**

La realizzazione e il relativo ripristino dei fori di ancoraggio è a cura di Fiera Milano.

Il costo a carico Espositore per ogni foro di ancoraggio è riportato sull'apposito prezziario presente nel negozio elettronico on line E-SERVICE di Fiera Milano <https://eservice.fieramilano.it> nella sezione Servizi tecnici:

La fornitura di tasselli non è inclusa nel servizio.

La realizzazione di fori di ancoraggio è consentita esclusivamente se vengono rispettate le condizioni di seguito specificate:

- I fori di ancoraggio possono essere eseguiti solo nel padiglione 3.
- I fori a pavimento possono avere un diametro massimo di 22 mm, e una profondità massima di 150 mm.
- Non possono essere eseguiti fori di ancoraggio ad una distanza inferiore a 0.50 m dai chiusini per le utenze tecniche presenti a pavimento.
- Non possono essere eseguiti fori d'ancoraggio ad una distanza inferiore a 0.30 m dai giunti di dilatazione presenti a pavimento.
- Non possono essere eseguiti fori di ancoraggio ad una distanza inferiore a 2.00 m dall'asse del pilastro.
- La richiesta del servizio per la realizzazione dei fori di ancoraggio, deve essere inviata entro 7 gg prima dell'inizio del montaggio ufficiale, con allegata relativa planimetria riportante le posizioni esatte dei fori da eseguire e con la data in cui si desidera l'erogazione del servizio.
- I fori di ancoraggio saranno eseguiti alla presenza di un responsabile dell'Espositore.

In caso di abusiva esecuzione di fori di ancoraggio, verrà addebitata una penale di 150 € per ogni foro realizzato, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

**s) Cucine.**

L'installazione di cucine (solo elettriche) in funzione deve essere autorizzata dall'Organizzatore e la fattibilità verificata da Fiera Milano. Quando fattibile, la realizzazione e le condizioni di esercizio devono rispondere alle disposizioni interne di Fiera Milano legate alla specifica dislocazione e contesto. Ogni piano cottura funzionante deve essere dotato di cappa per l'espulsione dei fumi all'esterno del padiglione. In casi particolari, con presenza di piani cottura di piccola potenza, bassissima produzione di vapore/fumi di cottura e utilizzo saltuario, possono essere installate cappe a ricircolo di idonea potenza che trattino i fumi in modo adeguato, tale da non recare fastidio di nessun genere alle persone degli stand vicini e alle persone che transitano nelle corsie comuni.

**1.3.1 Norme per allestimenti particolari**

Per gli allestimenti particolari, l'Espositore deve attenersi anche alle seguenti norme:

**1.3.2 Deroghe alle altezze degli allestimenti**

Eventuali deroghe alle altezze degli allestimenti, rispetto ai limiti consentiti, possono essere concesse a condizione che nel Regolamento Generale della Mostra non sia previsto diversamente.

La richiesta di deroga deve essere inviata per l'approvazione a Fiera Milano e, ove previsto, all'Organizzatore, che di concerto valutano la compatibilità di realizzazione con le strutture esistenti.

L'Espositore deve elaborare il progetto tenendo conto dei seguenti requisiti:

- deve essere garantita una distanza dagli impianti (blindo-sbarre, ventilconvettori, ecc.) di almeno m.1,50 e ne deve essere consentita l'accessibilità;
- deve essere garantita la funzionalità dell'impianto rivelazione fumi del padiglione. Al riguardo, sui disegni di progetto dell'allestimento (piante e sezioni) prodotto dall'Espositore, dovranno essere evidenziati i percorsi e gli ingombri dei rivelatori di fumo del padiglione presenti in corrispondenza dell'area espositiva assegnata e le aree di rispetto segnalate, lasciate libere per il loro corretto funzionamento; il Customer Service – Assistenza

Espositori è a disposizione per ogni chiarimento eventualmente necessario.

In difetto Fiera Milano procede come indicato nell'art. 9.

- non si devono creare interferenze con la segnaletica sospesa, predisposta da Fiera Milano;
- deve essere garantito il rispetto dei tempi previsti per il montaggio e lo smontaggio dell'allestimento.

N.B.: le deroghe sopra citate non riguardano gli obblighi previsti dal Decreto Interministeriale 22.7.2014 già citato.

### **1.3.3 Locali ufficio e salette riunioni**

L'Espositore è tenuto ad osservare le limitazioni definite dall'Organizzatore e/o da Fiera Milano per la specifica Manifestazione riguardo la superficie da destinare a locali ufficio e salette riunioni rispetto alla superficie totale dello stand, oltre a quanto previsto nel presente art. 1.3.

### **1.3.4 Slette di proiezione ed audizione**

Nella realizzazione di salette di proiezione ed audizione, oltre a quanto previsto ai precedenti articoli, devono essere rispettate le seguenti disposizioni:

*posti a sedere*: i posti a sedere devono essere disposti in settori di massimo n. 10 file e non più di n. 10 sedie per fila.

Le sedie di ogni fila devono essere stabilmente collegate tra loro. È consentito che file con un massimo di n. 4 posti siano accostate alle pareti laterali della saletta. Nelle salette devono essere ammesse solo persone che possano trovare posto a sedere;

*vie di uscita*: il locale deve essere provvisto di un adeguato sistema di vie di uscita, dimensionato in base al massimo affollamento previsto e alla capacità di deflusso. La larghezza di ogni via di uscita deve essere multipla del modulo (0,60 m) e comunque non inferiore a due moduli (1,20 m).

La larghezza utile dei percorsi deve essere misurata deducendo l'ingombro di eventuali elementi sporgenti, con esclusione degli estintori. L'altezza dei percorsi non deve essere inferiore a 2,10 m. Le vie di uscita devono essere tenute sgombre da materiali che possano costituire impedimento al regolare deflusso delle persone. Le porte situate sulle vie di uscita devono aprirsi nel verso dell'esodo, a semplice spinta, e possono essere previste a uno o a due battenti;

*illuminazione e segnaletica di sicurezza*: l'impianto di illuminazione di sicurezza deve assicurare un livello di illuminamento non inferiore a 5 lux a m. 1 dal piano di calpestio lungo le vie di uscita e non inferiore a 2 lux negli altri ambienti accessibili al pubblico.

Le porte di uscita devono essere dotate di segnaletica luminosa di sicurezza alimentata con doppio impianto, normale e di emergenza.

Sono ammesse singole lampade con alimentazione autonoma purché il loro funzionamento sia assicurato per almeno un'ora.

In caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra, Fiera Milano procede come indicato all'articolo 9.

## **1.4 Soppalchi**

Qualora l'Organizzatore autorizzi la realizzazione di soppalchi, sempreché previsti dal Regolamento Generale, questi possono essere realizzati alle condizioni specificatamente indicate nell'apposito fascicolo "Norme per la realizzazione di soppalchi in aree espositive del Quartiere Fiera" disponibile presso il Customer Service - Assistenza Espositori.

## **1.5 Sospensioni a soffitto**

Su alcune aree all'interno dei padiglioni, possono essere sospese al soffitto strutture di allestimento, a condizione che tali realizzazioni non siano in contrasto con le disposizioni riportate nel Regolamento Generale della Mostra.

ATTENZIONE: La posa in opera dei cavi sulle strutture fisse dei padiglioni è di competenza esclusiva di Fiera Milano.

Per poter usufruire di questa opportunità, è necessario compilare e trasmettere a Fiera Milano apposita richiesta attraverso il sito E-SERVICE, entro i termini indicati. Attraverso il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano potranno essere richiesti i seguenti servizi:

**a)** La sola fornitura e posa dei cavi dai quali poi potranno essere sospese, a cura della ditta Espositrice, le strutture di Sua proprietà.

N.B.: In questo caso la ditta Espositrice deve rispettare quanto stabilito dalle relative "Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto", in particolar modo per quanto riguarda l'invio della documentazione prevista.

**b)** La realizzazione completa delle strutture sospese, inclusa fornitura dei cavi, dei tralicci tipo "americana", dell'impianto elettrico/audio, ecc.. Il tutto debitamente certificato.

Eventuali chiarimenti al riguardo possono essere richiesti al Servizio Appendimenti.

### **1.5.1 Disposizioni per la realizzazione di sospensioni a soffitto**

#### **1.5.1.1 Documentazione da presentare**

Entro 30 giorni prima dell'inizio della mostra, dovrà essere consegnato il progetto di quanto si intende sospendere a soffitto.

**N.B.** - È importante che la tempistica di cui sopra sia rispettata, in quanto la documentazione dovrà essere sottoposta da Fiera Milano a verifica tecnica per controllare la compatibilità tra quanto si intende realizzare e le strutture fisse del padiglione.

Fiera Milano si riserva di confermare se la struttura sia compatibile o meno con l'area assegnata all'Espositore, fatti salvi i regolamenti di Mostra.

Il progetto dovrà contenere i seguenti elaborati obbligatori:

**a)** Elaborati grafici quotati costituiti da pianta, viste laterali e assonometriche del manufatto da sospendere. Sui disegni dovranno essere riportati il posizionamento ed il valore dei carichi previsti sulle strutture da sospendere che potranno essere costituite da travi "americane", travature in legno, strutture miste legno/acciaio o legno/alluminio, ecc.. Inoltre dovranno essere indicati i punti nei quali le strutture portanti verranno collegate ai cavi di appendimento di Fiera Milano.

**b)** Relazione tecnica effettuata da un professionista abilitato, iscritto a ordini professionali italiani, contenente:

- **b1:** descrizione delle strutture sospese;
- **b2:** caratteristiche dei materiali da impiegare (golfari, cavi in acciaio o catene ad anelli, travi "americane", travature in legno e derivati del legno, strutture miste, ecc.)
- **b3:** indicazione dei pesi propri dei materiali da impiegare (travi "americane", travature in legno e derivati del legno, strutture miste, fari, cavi elettrici, meccanismi di sollevamento, ecc.)
- **b4:** relazione di calcolo statico prodotta da professionista abilitato con ipotesi di carico sulle strutture e verifica delle sollecitazioni indotte sulle stesse;
- **b5:** indicazione dei punti di sospensione del manufatto e dei carichi relativi a ogni punto, tenuto conto che non deve essere superato il carico di 1,5 kN ogni 2 m per ciascun punto di appendimento;

**N.B.:** per la stabilità delle strutture sospese, in ogni caso deve essere garantito che, nel caso di cedimento di un qualsiasi ancoraggio ai cavi di appendimento forniti da Fiera Milano (collegamento strutture, cedimento di un eventuale meccanismo di sollevamento, ecc.) la struttura nel suo complesso, non vada in crisi con il pericolo di cedimento e/o sovraccarico, oltre l'ammissibile, dei singoli punti di ancoraggio;

**c) Al termine dei lavori** l'espositore ha l'obbligo di consegnare a Fiera Milano S.p.A.:

- **c1:** la dichiarazione di corretto montaggio prodotta dall'installatore, (fac-simile scaricabile dal negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano);
- **c2:** la certificazione di **collaudo** prodotta da professionista abilitato. La certificazione dovrà essere consegnata personalmente dal collaudatore al termine della visita di collaudo. Il suddetto documento è parte indispensabile per ottenere l'agibilità dell'area. Si ricorda che il collaudo deve essere redatto da Professionista iscritto ad ordini professionali italiani da almeno 10 anni e che non sia intervenuto in alcun modo nella progettazione, direzione ed esecuzione lavori (Legge n. 1086/1971).

Il termine per la consegna della dichiarazione di corretto montaggio e collaudo è di 24 ore prima dell'inizio dell'esposizione.

**Attenzione!** Nell'ipotesi in cui tale termine non venga rispettato, trattandosi di un termine perentorio e non prorogabile a causa dell'imminenza dell'inizio dell'esposizione, Fiera Milano S.p.A. incaricherà un proprio professionista per la produzione della documentazione richiesta addebitando il relativo costo all'espositore. Nel caso in cui, per mancanza dei dati tecnici necessari, non fosse possibile produrre tale documentazione o venissero frapposti, per qualsiasi ragione, ostacoli o difficoltà di sorta all'esecuzione della citata verifica disposta da Fiera Milano S.p.A., lo spazio espositivo verrà privato dell'energia elettrica e dovrà essere considerato non agibile e interdetto ai visitatori sotto la responsabilità esclusiva dell'Espositore titolare dello stand.

#### **1.5.1.2 Disposizioni generali**

**a)** Il servizio "Appendimenti", può essere erogato in tutti i padiglioni del Quartiere fieramilanocity;

**b)** Il servizio "Appendimenti" consiste nella fornitura di appositi cavi agganciati al soffitto, utilizzabili per sospendere strutture di allestimento e di illuminazione di proprietà dell'Espositore, di un'impresa di sua fiducia, o noleggiate da Fiera Milano stessa;

**c)** La fornitura dei cavi agganciati al soffitto è di competenza esclusiva di Fiera Milano, mentre le operazioni di fissaggio delle strutture non fornite da Fiera Milano, devono essere eseguite a cura dell'Espositore o da una ditta di sua fiducia. L'espositore ha l'obbligo di agganciare alle proprie strutture sospese tutti i cavi di appendimento realizzati e prenotati tramite Fiera Milano. In caso contrario Fiera Milano si riserva di provvedere direttamente addebitandone i relativi costi;

**d)** La posizione e numero dei cavi forniti da Fiera Milano sarà stabilita da Fiera Milano stessa, sulla base di quanto indicato nel progetto tecnico inviato dall'Espositore e sulla base dell'ubicazione delle strutture da cui potranno poi essere sospesi i cavi stessi quantificando i necessari cavi di sicurezza aggiuntivi;

**e)** La parte terminale del cavo fornito da Fiera Milano, sarà predisposta con un apposito attacco a redancia fissa certificato;

f) I cavi saranno posizionati ad un'altezza di circa 1,00 m oltre quella massima consentita dal Regolamento di Manifestazione fatte salve le caratteristiche tecniche del Padiglione;

g) L'altezza da terra delle strutture sospese, salvo autorizzazione in deroga dell'ente Organizzatore, Segreteria Operativa, dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Regolamento Generale della Manifestazione;

h) La capacità portante massima di ogni punto di aggancio al soffitto che sarà fornito da Fiera Milano è pari a 1,5 kN concentrati ogni 2 m;

i) I cavi forniti da Fiera Milano saranno agganciati esclusivamente alle apposite strutture costituite dai binari HALFIX presenti a soffitto. La distribuzione di tali binari è differente a seconda delle aree dei padiglioni. Contattando l'Ufficio Appendimenti di Fiera Milano sarà possibile accertare l'esistenza dei binari ALFIX nella zona sovrastante l'area assegnata a ciascun Espositore.

j) Qualora nella zona sovrastante l'area assegnata all'Espositore, non fossero presenti le apposite strutture descritte nei punti precedenti, potranno essere forniti a noleggio particolari sistemi di aggancio supplementari (bridle e bilancini), che dovranno essere di volta in volta concordati con l'Ufficio Appendimenti di Fiera Milano per verificarne la fattibilità e quantificarne i costi;

k) Per il fissaggio delle strutture, l'Espositore o la ditta di sua fiducia, dovrà utilizzare idonei sistemi che ne garantiscano il perfetto ancoraggio. Gli eventuali cavi in acciaio utilizzati dovranno avere un diametro non inferiore a 5 mm, e le eventuali catene ad anelli dovranno avere un diametro del tondino non inferiore a 6 mm;

l) I cavi di appendimento forniti da Fiera Milano, non potranno essere tirati diagonalmente;

m) Le sospensioni con apparecchi di sollevamento (paranchi, alza-tira, ecc.) devono essere corredate di cavi di sicurezza;

n) I carichi applicati alle "americane" (corpi illuminanti, casse acustiche, ecc.) devono essere assicurati alle stesse, oltre che con i propri elementi previsti ad hoc, anche da altri elementi di aggancio (funi metalliche, catene ad anelli) quale garanzia di sicurezza in caso di cedimento dei propri sistemi di fissaggio;

o) Per ovvi motivi di sicurezza, sistemi di sospensioni misti (sospensione a soffitto + appoggio a pavimento) saranno consentiti esclusivamente a condizione che gli elementi poggiati a terra su solide basi siano adeguatamente protetti da urti accidentali;

p) Agganci di sicurezza per garantire la stabilità di strutture d'allestimento poggiate a terra, saranno autorizzati esclusivamente se realizzati rispettando le presenti disposizioni, inclusa la presentazione della documentazione richiesta;

q) Le sospensioni a soffitto non devono interferire con l'impianto di illuminazione del padiglione;

r) Nel caso sulle strutture sospese siano installate delle apparecchiature elettriche, le stesse dovranno essere alimentate utilizzando le prese esistenti all'interno dell'area assegnata. I cavi che discenderanno dalle strutture sospese dovranno essere sostenuti da appositi appoggi (ad esempio cavi in acciaio o colonne poggiate a terra).

## **1.6 Allestimenti autoportanti**

### **a) Note generali**

Per allestimenti autoportanti si intendono tutti gli allestimenti appoggiati al pavimento del padiglione e costituiti da pareti, pedane e strutture portanti verticali e orizzontali sostenute dalle verticali.

### **b) Materiali**

I materiali costituenti gli allestimenti sopra citati, sono generalmente riconducibili a:

- legno e derivati del legno
- metallo in profilati commerciali assemblato con saldature e/o bulloneria
- strutture metalliche tralicciate, comunemente chiamate "americane"
- vetro, utilizzato come parte di serramenti o come parete anche continua, e di altezza variabile anche rilevante
- allestimenti misti quando vengono utilizzati insieme più di un componente di quelli precedentemente citati e/o altri materiali quali, per esempio, pareti composite costituite da tamburati, plastiche e derivati, ecc.

### **c) Caratteristiche dei materiali.**

I materiali impiegati per la realizzazione degli allestimenti devono essere di ottima qualità e rispondenti alle norme



tecniche e di prodotto vigenti. Quando previsto dalle norme, tali materiali devono essere accompagnati dalle certificazioni, dalle dichiarazioni di conformità e dalle istruzioni di montaggio fornite dal produttore. Questa documentazione deve essere tenuta a disposizione nello stand per eventuali controlli da parte delle Autorità preposte e di Fiera Milano.

I materiali per i quali è previsto l'utilizzo ripetitivo nel tempo con montaggi e smontaggi legati allo svolgimento di più mostre, devono essere sottoposti a manutenzione periodica, secondo le prescrizioni del produttore e secondo i criteri della buona tecnica, della regola dell'arte e dei criteri dettati dalla prudenza e diligenza tenuto conto anche dell'ambiente nel quale vengono installati e utilizzati.

Le pareti vetrate, in particolare, devono rispondere, per tipologia del vetro e per sistema di montaggio, alle norme UNI vigenti. Tutti i materiali combustibili devono essere accompagnati dalla certificazione di reazione al fuoco di cui all'art.1.3 lett. b) del presente Regolamento Tecnico.

#### **d) Assemblaggio e posa in opera dei materiali**

L'assemblaggio dei materiali deve essere realizzato secondo le norme tecniche vigenti, tenendo conto delle norme di prodotto e delle istruzioni di montaggio fornite dai produttori e dai progettisti.

Durante l'assemblaggio delle varie parti costituenti un manufatto devono essere adottate tutte le misure cautelari necessarie per evitare crolli e/o stacchi di parti che possano procurare danno al personale presente nel padiglione. L'utilizzazione delle attrezzature di lavoro (muletti, gru, ecc.) deve avvenire nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza.

L'assemblaggio di pareti vetrate deve essere effettuato con particolare attenzione, utilizzando gli specifici strumenti previsti per la movimentazione e il montaggio di questo tipo di manufatto.

#### **e) Idoneità statica degli allestimenti autoportanti**

Il soggetto che realizza l'allestimento dello spazio espositivo, Allestitore o Espositore, deve garantire la statica del manufatto, **anche in fase di montaggio e smontaggio**, allo scopo di eliminare il rischio di crolli, anche parziali, o di stacchi di parti che possano creare conseguenze lesive nei confronti di terzi. Si ricorda che l'Espositore, anche a termine di contratto, in quanto titolare in via esclusiva dello spazio espositivo, è responsabile della corretta applicazione del sistema prevenzionale (tra l'altro del Decreto Legislativo n. 81/08) con particolare riguardo alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle Imprese come previsto dall'art. 26, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 81/08.

### **1.7 Certificazione di strutture/allestimenti/impianti**

Tutte le strutture/allestimenti/impianti realizzati nel Quartiere fieramilano, sia nei padiglioni che in aree esterne, devono essere dotati di certificazione che ne attesti la realizzazione secondo le disposizioni di legge. Tutta la documentazione deve essere tenuta nello stand a disposizione per eventuali verifiche da parte delle Autorità addette al controllo e costituisce, di fatto, il "Fascicolo costruttivo dello stand".

**-a:** Per quanto concerne gli appendimenti e le strutture a questi collegate dovrà essere prodotto **progetto, dichiarazione di corretto montaggio e collaudo statico**. Si veda al riguardo l'art. 1.5.

**-b:** Per le pedane accessibili al pubblico, si veda l'art.1.3 – lett. m)

**-c:** Per quanto concerne i soppalchi, si veda al riguardo lo specifico fascicolo.

**-d:** Per quanto concerne la prevenzione incendi dovrà essere prodotta la dichiarazione di conformità e di corretta installazione dei materiali di allestimento. Si veda al riguardo l'art. 1.3 – lett. b).

**- e:** Per quanto concerne gli impianti elettrici dovrà essere prodotta la dichiarazione di conformità di cui al Decreto Ministeriale n. 37 del 2008. Si veda al riguardo l'art. 3.

**- f:** Per quanto concerne l'allestimento di ogni stand, dovrà essere prodotta una dichiarazione di corretto montaggio, che riguarderà l'allestimento nel suo insieme, utilizzando l'apposito modello scaricabile dal sito web o dal negozio E-SERVICE di Fiera Milano. A questa dichiarazione dovrà sempre essere allegata copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.

**- g:** In relazione alla documentazione da produrre per attestare il corretto montaggio delle strutture autoportanti si sono suddivise queste ultime in 2 tipologie:

**- g1: strutture di tipo semplice:** a questa categoria appartengono gli allestimenti costituiti da strutture orizzontali, strutture verticali, controsoffitti, con luce libera fino a 4.00 m per strutture in legno e fino a 8.00 m per strutture metalliche a traliccio omologate e/o con altezza libera all'intradosso per entrambi fino a 4.00 m.

**- g2: strutture di tipo complesso:** a questa categoria appartengono gli allestimenti costituiti da strutture che non ricadono nella categoria precedente.

Per gli allestimenti costituiti da strutture di **tipo semplice** (g1), dovrà essere prodotta la sola dichiarazione di **corretto montaggio** descritta nel punto f) precedente.

Per gli allestimenti costituiti da strutture di **tipo complesso** (g2), dovrà essere prodotta e consegnata a Fiera Milano, **prima dell'inizio delle attività di allestimento**, una relazione tecnica redatta da un professionista abilitato iscritto in ordini professionali italiani, contenente:

- descrizione delle strutture;

- caratteristiche dei materiali da impiegare;

- normativa di riferimento applicata;
- indicazione dei pesi propri dei materiali da impiegare (strutture, fari, cavi elettrici, motori di sollevamento);
- Ipotesi di carico delle strutture e verifica delle sollecitazioni indotte su strutture e ancoraggi.

Al termine dei lavori dovrà essere prodotta, a cura del montatore, la **dichiarazione di corretto montaggio** utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito WEB di Fiera Milano e la certificazione di **collaudo** prodotta da professionista abilitato.

La certificazione dovrà essere consegnata personalmente dal collaudatore al termine della visita di collaudo.

Il suddetto documento è parte indispensabile per ottenere l'agibilità dell'area. Si ricorda che il collaudo deve essere redatto da Professionista iscritto ad ordini professionali italiani da almeno 10 anni e che non sia intervenuto in alcun modo nella progettazione, direzione ed esecuzione lavori (Legge 1086/1971).

**Le dichiarazioni di corretto montaggio e le certificazioni di collaudo, devono essere obbligatoriamente consegnate all'ufficio CONTROLLO ALLESTIMENTI ubicato presso il Centro Servizi del Quartiere Fiera ( tel. 02.4997.6495 – fax 02.4997.6496).**

**Il termine per la consegna della certificazione di idoneità statica è di 24 ore prima dell'inizio dell'esposizione.**

**Attenzione!** Nell'ipotesi in cui tale termine non venga rispettato, trattandosi di un termine perentorio e non prorogabile a causa dell'imminenza dell'inizio dell'esposizione, Fiera Milano incaricherà un proprio professionista per la produzione del **certificato di collaudo** previsto addebitando il relativo costo all'espositore. Nel caso in cui, per mancanza dei dati tecnici necessari, non fosse possibile produrre tale dichiarazione o venissero frapposti, per qualsiasi ragione, ostacoli o difficoltà di sorta all'esecuzione della citata verifica disposta da Fiera Milano S.p.A., lo spazio espositivo verrà privato dell'energia elettrica e dovrà essere considerato non agibile e interdetto ai visitatori sotto la responsabilità esclusiva dell'Espositore titolare dello stand.

### **1.8 Fascicolo costruttivo dello stand**

L'insieme della documentazione citata nel punto 1.7 costituisce il "FASCICOLO COSTRUTTIVO DELLO STAND".

Si riassume, per pronto riferimento, l'elenco della documentazione che lo costituisce:

- a) Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture allestitriche che costituiscono lo stand (v. modulo scaricabile dal sito WEB di Fiera Milano)
- b) Relazione tecnica con i calcoli statici e certificazione di collaudo di strutture complesse (strutture di tipo g2) poggiate a terra o strutture sospese alle strutture del padiglione (se presenti nello stand).
- c) Relazione tecnica con calcoli statici e certificazione di collaudo di pedane accessibili al pubblico e di altezza superiore a 30 cm (se presenti nello stand).
- d) Relazione tecnica con i calcoli statici e certificazione di collaudo del soppalco (se presente nello stand).
- e) Dichiarazione di conformità e corretta installazione dei materiali di allestimento ai fini antincendio (v. modulo scaricabile dal sito WEB di Fiera Milano).
- f) Dichiarazione di conformità di cui al Decreto Ministeriale n. 37 del 2008 relativa agli impianti elettrici realizzati nello stand.

Può essere considerata parte del fascicolo altra documentazione legata ai lavori per la realizzazione dello stand, quali DUVRI, PSC, POS quando previsti.

### **1.9 Calendario e orari per il montaggio e lo smontaggio degli stand**

I tempi di montaggio-smontaggio sono comunicati a mezzo della circolare predisposta da Fiera Milano "Disposizioni per le operazioni di montaggio e smontaggio della Manifestazione" consultabile sul sito Fiera [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it) alla voce CALENDARIO FIERE scegliendo la Manifestazione di interesse e successivamente "ESPOSITORE-INFORMAZIONI TECNICHE".

### **1.10 Proroghe di orario**

Eventuali comprovate esigenze di limitate proroghe agli orari previsti nella fase di allestimento (ad esclusione del giorno di vigilia della Manifestazione) e di smontaggio devono essere richieste al Customer Service - Assistenza Espositori, mediante la compilazione di un apposito modulo.

La richiesta deve essere formulata entro le ore 16:00 del giorno al quale la proroga si riferisce ed il Customer Service - Assistenza Espositori dà conferma dell'autorizzazione al massimo entro le ore 17:45 dello stesso giorno. All'atto della richiesta di proroga, il Customer Service - Assistenza Espositori comunica la tariffa oraria forfetaria da corrispondere a Fiera Milano a titolo di rimborso spese.

Nel giorno di vigilia della Manifestazione:

- è vietato effettuare operazioni di allestimento non autorizzate preventivamente dall'Organizzatore in accordo con Fiera Milano;
- non sono autorizzate proroghe delle operazioni di allestimento oltre l'orario di chiusura previsto (generalmente le ore 18.00).

In caso di permanenza non autorizzata nello stand oltre l'orario di chiusura, Fiera Milano adotta di volta in volta tutte le iniziative che ritiene opportune o necessarie, anche ai fini della sicurezza, ed all'Espositore inadempiente è applicata la penale prevista al successivo articolo 9, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

### **1.11 Sorveglianza dei posteggi**

Fiera Milano effettua un servizio di sorveglianza generale nel Quartiere. La responsabilità della custodia e della sorveglianza dei posteggi e di quanto in essi contenuto ed esposto compete ai rispettivi Espositori, per tutto l'orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della Manifestazione sia nei periodi di allestimento e di smontaggio. Al riguardo, si raccomanda di chiudere in appositi armadi gli oggetti di valore prima di abbandonare lo stand assegnato.

Fiera Milano fornisce a pagamento servizi specifici di sorveglianza. L'Espositore può farne richiesta nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano, nei termini previsti, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano. Le condizioni del servizio sono riportate nel sito stesso. Durante l'orario di chiusura dei padiglioni non sono ammessi servizi svolti da Istituti di Vigilanza diversi da quelli autorizzati da Fiera Milano. Gli addetti al Servizio Vigilanza di Fiera Milano, eventualmente con la collaborazione delle competenti Autorità di Pubblica Sicurezza, possono eseguire controlli a campione sugli automezzi e sulle merci trasportate, in uscita dal Quartiere Fiera.

### **1.12 Climatizzazione padiglioni**

Durante le fasi di montaggio e di smontaggio, i padiglioni non sono climatizzati.

### **1.13 Servizi ecologici, smaltimento rifiuti, imballi e pulizie stand**

L'espositore e suoi incaricati sono responsabili in solido del corretto smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'area fieristica e nello spazio espositivo assegnato.

E' vietato lasciare qualsiasi tipo di materiale di scarto negli spazi comuni ( corsie, viabilità , ecc..)

I rifiuti devono essere asportati quotidianamente dal quartiere di Fiera Milano provvedendo allo smaltimento in base alle normative di legge vigenti.

L'espositore è responsabile e garante che tutte le disposizioni e le direttive riguardanti la protezione dell'ambiente, la produzione e lo smaltimento rifiuti vengano rispettate anche dalle imprese che operano per suo conto.

Fiera Milano, a supporto delle attività di allestimento e per effettuare le operazioni di smaltimento, fornisce un servizio di noleggio di cassonetti da richiedere tramite il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano o presso il Customer Service - Assistenza Espositori. In questo caso lo smaltimento comprende i soli rifiuti speciali assimilati agli urbani.

#### **1.13.1 Smaltimento rifiuti e scarico sostanze reflue nelle linee fognarie**

La raccolta, la detenzione, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 152/2006 e del Decreto Ministeriale n. 78 del 2016.

Il deposito incontrollato di rifiuti è vietato dalla legge e costituisce reato punibile penalmente.

Ove il caso, Fiera Milano provvede alla segnalazione alle Autorità competenti.

Eventuali chiarimenti in merito possono essere richiesti all'Ufficio Field Operation di Fiera Milano.

E' fatto assoluto divieto di scaricare nei pozzetti di raccolta delle linee fognarie del quartiere, (compresi gli scarichi di servizio presenti all'interno delle toilette e dei pozzetti di raccolta delle acque meteoriche), sia interni sia esterni ai padiglioni, qualunque tipo di rifiuto non autorizzato per iscritto da Fiera Milano. Gli stessi devono essere raccolti ed asportati dal quartiere fieristico. In caso di mancato rispetto delle presenti disposizioni, Fiera Milano applica una penale fissa di 250 €, fatto salvo il risarcimento del maggior danno e procede come indicato all'articolo 9.6.

Per alcune Manifestazioni Fiera Milano organizza un servizio a pagamento di raccolta delle sostanze reflue.

Si precisa che il lavaggio degli attrezzi utilizzati per la verniciatura (pennelli e similari) è consentita solo ed esclusivamente nei locali dedicati e debitamente attrezzati, presenti in tutti i padiglioni. Il lavaggio di pennelli in aree e locali diversi, comporta una penale fissa di 250 €, fatto salvo il risarcimento del maggior danno e l'applicazione di quanto previsto all'articolo 9.6.

Per informazioni è a disposizione l'ufficio Field Operation di Fiera Milano.

#### **1.13.2 Gestione rifiuti e scarti in allestimento e smontaggio**

Qualora l'espositore o le ditte da lui incaricate non desiderino noleggiare tramite il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano gli appositi contenitori preposti allo smaltimento dei rifiuti, devono quotidianamente provvedere alla rimozione e all'allontanamento dal Quartiere dei materiali di scarto prodotti durante le fasi di lavorazione (pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, plastica, moquette ecc.) .

E' vietato gettare o accumulare scarti sulla pavimentazione delle corsie del padiglione ed in tutte le aree del quartiere fieristico per evitare interferenze con il passaggio di altri allestitori.

L'eventuale accumulo e stoccaggio dei materiali di scarto è consentito esclusivamente all'interno della propria area espositiva.

Devono essere rimosse eventuali tracce di vernici e di collante a pavimento causate dai nastri biadesivi utilizzati per la posa di moquette o altri rivestimenti.

Eventuali danni, attribuibili all'Espositore o suoi incaricati, sono allo stesso addebitati.

Per i rifiuti abbandonati nei padiglioni, o all'interno del quartiere espositivo, e per i quali non sia stata presentata la richiesta di smaltimento a Fiera Milano, sono applicate le tariffe riportate nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano, maggiorate del 100%.

Viene inoltre stabilita una penale fissa di € 250,00.

#### **1.13.3 Pulizia stand durante la manifestazione**

La pulizia interna dello stand, qualora non sia inclusa nel canone di partecipazione, deve essere richiesta a mezzo del negozio on-line E-SERVICE di Fiera Milano.

La pulizia dello stand viene effettuata dal personale addetto durante le ore di chiusura del padiglione, a partire dalla sera della vigilia di apertura della mostra.

Per consentire le operazioni di pulizia del posteggio, l'Espositore è tenuto a lasciare agibili gli spazi destinati a tale servizio.

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- Pulizia del pavimento e degli eventuali rivestimenti, quali ad es. moquette (è escluso il lavaggio della moquette e l'eliminazione di macchie o tracce dalla stessa)
- Spolveratura dei mobili (ad esclusione di quelli in esposizione) installati nel posteggio
- Svuotamento dei cestini portarifiuti

Sono esclusi dal servizio gli arredi, materiali, attrezzature e prodotti oggetto di esposizione.

Dell'avvenuto servizio di pulizia da parte dell'impresa incaricata da Fiera Milano è rilasciata, ogni sera nel posteggio, cedola di controllo.

Eventuali reclami devono essere presentati entro le ore 10.00 del giorno successivo al Customer Service - Assistenza Espositori.

#### **1.13.4 Permessi per pulizie private**

E' possibile richiedere la permanenza nella propria area espositiva per effettuare pulizie particolari extraorario serale di manifestazione. Il permesso è a pagamento e deve essere richiesto al Customer Service - Assistenza Espositori. Il personale deve essere munito di tessera espositori e, qualora si tratti di personale che opera in regime di appalto, deve essere dotato del tesserino previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008.

#### **1.13.5 Imballaggi**

Gli imballaggi devono essere asportati dal quartiere fieristico. Nel caso l'Espositore non intenda procedere a quanto sopra è a disposizione uno specifico servizio da richiedere tramite il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano o in loco presso il Customer Service - Assistenza Espositori. Fiera Milano a mezzo dello Spedizioniere Ufficiale predispone un servizio per il ritiro, la custodia e la riconsegna applicando le tariffe in vigore.

#### **1.14 Smontaggio stand e riconsegna area**

A conclusione della Manifestazione, il posteggio deve essere riconsegnato allo stato pristino al Customer Service - Assistenza Espositori, entro il termine indicato nella circolare "Disposizioni per le operazioni di montaggio e smontaggio della Manifestazione".

È obbligatoria la rimozione e l'allontanamento dal Quartiere dei materiali utilizzati per l'allestimento (pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, ecc.). Devono pure essere rimosse eventuali tracce di collante a pavimento, causate dai nastri biadesivi utilizzati per la posa di moquette o altri rivestimenti.

Eventuali danni, inequivocabilmente attribuibili all'Espositore, sono allo stesso addebitati.

Si ricorda inoltre che è obbligatoria la riconsegna delle apparecchiature fornite a noleggio (Fax, Modem, Router; Switch, Telefoni digitali ecc.).

Le operazioni di smontaggio delle macchine e degli allestimenti devono essere effettuate secondo il calendario e gli orari indicati da Fiera Milano. Per eventuali richieste di proroghe di orario si rimanda all'art. 1.10.

Alla scadenza dei termini stabiliti, il materiale ancora giacente nel posteggio è rimosso d'ufficio da Fiera Milano ed immagazzinato a rischio e con oneri a carico dell'Espositore, che ne accetta fin d'ora l'assunzione.

## **2 NORME DI SICUREZZA – PREVENZIONE INCENDI ED INFORTUNI**

### **2.1 Osservanza di leggi e regolamenti**

L'Organizzatore, l'Espositore e l'Allestitore sono tenuti ad osservare e a far osservare alle imprese da loro incaricate le leggi e i regolamenti di pubblica sicurezza nonché l'intero sistema normativo e regolamentare vigente in materia di tutela della salute, della sicurezza nei luoghi di lavoro e della prevenzione incendi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano qui di seguito, le principali norme in materia:

- sicurezza, salute e ambiente contenute nel Decreto Legislativo n. 81/2008;
- prevenzione incendi contenute nel Decreto Ministeriale del 10.03.1998;
- norme tecniche per le costruzioni contenute nel Decreto Ministeriale del 14.01.2008.

In particolare si ricorda l'obbligo per tutti i soggetti che operano per conto dell'espositore in regime di appalto e subappalto, di munire le proprie maestranze del tesserino di riconoscimento di cui agli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del Decreto Legislativo n. 81/08 come indicato nella premessa del presente documento alla lettera E.

L'inosservanza delle norme appena richiamate può comportare l'interruzione dei servizi messi a disposizione dello spazio espositivo. Fiera Milano non si assume alcuna responsabilità per le eventuali conseguenze che dovessero derivare da tale inosservanza, responsabilità che va posta a carico dell'Espositore e delle Ditte da questo incaricate.

### **2.2 Equipaggiamento del personale che opera all'interno del Quartiere Fiera**

Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo operano all'interno del Quartiere Fiera devono essere muniti di un elmetto e di

scarpe anti-infortunistiche. Fiera Milano si riserva di impedire l'accesso al personale che sia sprovvisto dell'equipaggiamento menzionato. Al riguardo si veda anche la lettera F della PREMESSA del presente documento.

### **2.3 Responsabilità dell'Espositore, dell'Allestitore e in generale, dei Committenti e degli Appaltatori**

Ai sensi dell'art. 2049 c.c. l'Organizzatore e l'espositore si assumono la responsabilità per tutti i fatti pregiudizievoli arrecati a cose e/o persone, all'interno del Quartiere Fiera, da chiunque e in qualunque modo cagionati, in relazione alle attività svolte per suo conto e/o nel suo interesse nelle fasi di montaggio, svolgimento e smontaggio della manifestazione fieristica e si impegna espressamente a risarcire tutti i danni diretti e indiretti che ne dovessero derivare, manlevando Fiera Milano da qualunque responsabilità.

Inoltre, ai sensi dell'art. 2050 c.c., l'Espositore, l'Allestitore/Appaltatore sono responsabili in via esclusiva per tutti i fatti pregiudizievoli arrecati a cose e/o persone, all'interno del Quartiere Fiera nell'esercizio delle proprie attività e per i fatti pregiudizievoli arrecati ai propri dipendenti in conseguenza della mancata osservanza delle norme di sicurezza.

### **2.4 Inosservanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro e nelle costruzioni, igiene del lavoro, prevenzione incendi**

Premesso:

– che nel momento in cui l'Espositore stipula il contratto per l'acquisizione temporanea dello spazio espositivo diventa, secondo la previsione normativa vigente, l'unico titolare degli obblighi di sicurezza per tutte le attività che vengono svolte all'interno dello spazio espositivo, sia nei confronti dei soggetti che svolgono dette attività, sia nei confronti dei terzi che, a qualunque titolo, si trovano all'interno dello spazio espositivo stesso;

– che, tuttavia, l'inosservanza di norme e/o divieti posti da Fiera Milano, indicati nel punto 2.5 – Norme e divieti ai fini della sicurezza - da parte dell'espositore e/o di soggetti che si trovano all'interno di uno spazio espositivo, può mettere in pericolo o pregiudicare la sicurezza e/o la salute di persone e/o l'integrità di beni che si trovano in spazi espositivi di competenza di altri allestitori o in corsie o luoghi di utilizzo comune all'interno dei padiglioni;

– che Fiera Milano, sulle corsie e sui luoghi di utilizzo comune da parte degli espositori, dei visitatori e dei terzi che a qualunque titolo si trovino a transitare, mantiene permanentemente attivo un servizio di vigilanza affidato a tecnici qualificati con il compito di far rispettare gli obblighi di legge e i divieti posti da Fiera Spa.

Tutto ciò premesso, senza che ciò possa in qualunque modo costituire ingerenza di Fiera Spa nell'attività svolta all'interno dei posteggi, ne possa far venir meno in qualsiasi modo o misura gli obblighi di sicurezza previsti dal sistema normativo vigente a carico dei soggetti che operano all'interno degli spazi espositivi, qualora gli addetti al Servizio Vigilanza, più sopra citati, dovessero riscontrare violazioni alle anzidette disposizioni o situazioni che mettano in pericolo o compromettano la sicurezza e/o la salute di persone e/o l'integrità di beni che si trovano in spazi espositivi di competenza di altri allestitori o in corsie o luoghi di utilizzo comune all'interno dei padiglioni, possono inibire i comportamenti contrari alla legge o alle disposizioni di Fiera Spa applicando quanto previsto all'articolo 9 del Regolamento Tecnico.

L'espositore è responsabile della conformità alle norme e regolamenti vigenti di tutto quanto realizzato nel proprio stand in ordine ad allestimenti, strutture, impianti e prodotti esposti.

### **2.5 Norme e divieti ai fini della sicurezza**

Si riportano di seguito le norme ed i divieti da osservare e far osservare;

#### **a) Estintori**

E' obbligatorio per ogni Espositore installare nel posteggio, in posizione ben visibile ed accessibile, ed adeguatamente segnalata estintori a norma, in ragione di uno ogni m<sup>2</sup> 50 di superficie o frazione di essa. Si ricorda che l'attività fieristica è considerata a rischio elevato d'incendio ai sensi del Decreto Ministeriale del 10 marzo 1998.

In caso di inadempienza, Fiera Milano provvede d'ufficio alla consegna nello stand degli estintori necessari, addebitando il relativo importo nell'estratto conto finale.

Qualora la fornitura di quanto sopra sia inclusa nel canone di partecipazione, Fiera Milano provvede direttamente alla consegna degli estintori presso lo stand.

Si precisa che Fiera Milano dispone unicamente di estintori a polvere.

Ogni Espositore è tenuto a garantire che il proprio personale presente nel posteggio sappia utilizzare correttamente gli estintori e resta a suo carico la distribuzione degli stessi nel posteggio in posizione visibile e accessibile, e dotati di adeguata segnaletica secondo il Decreto Legislativo n. 81/2008.

Il Servizio Safety Mostre di Fiera Milano è disponibile per informazioni al riguardo (e-mail: [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)).

Al momento di prendere possesso dello spazio espositivo, l'Espositore è tenuto a prendere ed a far prendere visione ai propri dipendenti dell'ubicazione delle vie d'uscita e di sicurezza esistenti nel padiglione;

#### **b) Dotazione dispositivi di protezione individuale (DPI)**

E' vietato l'accesso al Quartiere Fiera al personale sprovvisto dell'equipaggiamento indicato al paragrafo 2.2;

#### **c) Divieto di fumare**

E' vietato fumare all'interno dei padiglioni espositivi e nelle aree di servizio connesse (ristoranti, bar, uffici, sale convegno, ecc.).

Nelle aree esterne è vietato fumare in vicinanza di materiali combustibili e nei luoghi dove tale divieto è indicato con

apposita segnaletica.

#### **d) Divieto di assunzione di bevande alcoliche**

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 15 della Legge 125 del 2001, vige il divieto di assunzione di bevande alcoliche e superalcoliche per determinate attività lavorative a rischio. L'elenco delle lavorazioni per le quali è vietata la somministrazione e l'assunzione di bevande alcoliche è contenuto nel provvedimento del 16 marzo 2006 della "Conferenza Stato – Regioni" che ha individuato le attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità o la salute dei terzi. Il testo integrale del provvedimento è scaricabile dal sito web indicato di seguito:

<http://www.reteambiente.it/normativa/4122/>

#### **e) Macchinari o impianti esposti in funzionamento**

Durante l'apertura dell'Esposizione, salvo diverso parere dell'Organizzatore e diverse disposizioni riportate sul Regolamento Generale della Mostra, eventuali macchinari e apparecchiature esposte devono essere scoperte e possono essere liberamente azionate purché ciò non costituisca pericolo o molestia e a condizione che vengano osservate le disposizioni e le norme di prevenzione infortuni e incendi.

Il lato comandi del macchinario esposto (lato operatore) se posizionato lato corsia, dovrà obbligatoriamente essere distanziato di almeno m 0,70 dal filo della medesima. In caso contrario il macchinario, se adeguatamente protetto o privo di parti pericolose per il pubblico, potrà essere esposto a filo corsia.

N.B.: All'interno dei padiglioni è tassativamente vietato il funzionamento di macchine e/o apparecchiature azionate con motori a scoppio. I serbatoi di dette macchine e/o apparecchiature in esposizione dovranno essere mantenuti costantemente vuoti e le batterie scollegate.

Tutti i macchinari esposti in fiera dovranno essere in linea con le vigenti normative italiane e Comunitarie in tema di sicurezza e prevenzione infortuni.

In particolare, ai sensi del Decreto Legislativo n. 17/2010 "Attuazione della direttiva 2006/42/CE, relativa alle macchine" andrà strettamente osservato il comma 7 dell'art. 3 riportato di seguito:

*"In occasione di fiere, di esposizioni, di dimostrazioni e simili, è consentita la presentazione di macchine o di quasi-macchine non conformi alle disposizioni del presente decreto legislativo, purché un cartello visibile indichi chiaramente la non conformità di dette macchine o di dette quasi-macchine e l'impossibilità di disporre delle medesime prima che siano rese conformi. Inoltre, al momento delle dimostrazioni di tali macchine o quasi-macchine non conformi, sono prese misure di sicurezza adeguate per assicurare la protezione delle persone."*

In relazione all'inquinamento da rumore, i macchinari in funzione dovranno rispettare il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. - Titolo VIII - capo II e potranno presentare un livello di rumorosità massima pari a:

- $L_{ex,8} \leq 80$  dB(A) su 8 ore

ed una pressione acustica di picco pari a:

- $p_{peak} = 135$  dB(c)

misurati secondo le norme UNI EN ISO 9612:2011 e UNI 9432:2008. Nel caso di superamento dei limiti gli espositori dovranno provvedere con opportuni mezzi, quali le cabine di insonorizzazione, atti a contenere la rumorosità. In caso contrario verrà inibito il funzionamento di detti macchinari.

L'Organizzatore, per un miglior andamento della manifestazione, può redigere un programma per l'accensione delle macchine rumorose stabilendo orari e durata del funzionamento delle macchine in relazione alla loro distribuzione nei padiglioni. Gli Espositori si attengono a tale programma.

#### **f) Liquidi infiammabili**

Gli inchiostri, i solventi e altri liquidi infiammabili devono essere collocati negli speciali depositi esterni previsti da Fiera Milano. Per il loro trasporto al posteggio, devono essere utilizzati idonei contenitori metallici chiusi. Nel posteggio ne è consentito il deposito nel quantitativo strettamente necessario al funzionamento quotidiano dei macchinari. In adiacenza dei contenitori e dei macchinari devono essere collocati estintori e cartelli con la scritta "Vietato fumare";

#### **g) Sostanze pericolose**

E' vietato introdurre nei padiglioni, e conservare nei posteggi, sostanze infiammabili, gas compressi o liquefatti, sostanze caustiche o corrosive, sostanze tossiche, velenose o irritanti. I contenitori delle suddette sostanze possono essere esposti vuoti;

In casi particolari, ove sia indispensabile l'impiego di gas inerti per dimostrazioni pratiche, su richiesta dell'Espositore, il Servizio Sicurezza di Fiera Milano esamina la possibilità di concedere l'uso di una bombola di detti gas.

#### **h) Lavorazioni a caldo**

All'interno dei padiglioni è vietata qualsiasi tipo di lavorazione a caldo e la presenza di fiamme libere. Fanno eccezione le macchine e gli impianti esposti per i quali devono essere adottate specifiche disposizioni di sicurezza in accordo con le norme vigenti e con gli Uffici preposti di Fiera Milano. Sono considerate e/o assimilate alle "lavorazioni a caldo" i camini a bioalcol in esposizione, le attività di saldatura, l'utilizzo di smerigliatrici, l'installazione di prodotti quali il "barrisol" con ausilio di fiamma, ecc.

### **i) Macchine radiogene e materiali radioattivi**

E' vietato introdurre all'interno del Quartiere Fiera e/o impiegare nelle aree espositive, apparecchi generatori di radiazioni ionizzanti (macchine radiogene) o materie radioattive, anche se contenute in apparecchiature o dispositivi in genere. Sono fatte salve le apparecchiature per le quali sia trascurabile l'attività, la concentrazione di radionuclidi o l'emissione di radiazioni.

L'Espositore, e comunque il detentore di dette sostanze, deve rispettare il Decreto Legislativo n. 230/95, il Decreto Legislativo n. 241/2000 e il Decreto Legislativo n. 257/2001 nei tempi e nelle modalità previste.

Nella fattispecie, deve presentare apposita denuncia alle autorità competenti (Autorità Sanitarie, Vigili del Fuoco, Ispettorato del Lavoro, ARPA (Agenzia Regionale Protezione Ambiente) almeno 30 giorni prima dell'introduzione del materiale nel Quartiere Fiera.

Copia della denuncia e della eventuale altra documentazione deve essere tempestivamente trasmessa al Servizio Sicurezza di Fiera Milano;

### **j) Laser**

Gli apparecchi laser e i laser facenti parte di un macchinario o di un'attrezzatura dovranno essere accompagnati dalla documentazione prevista dalle Direttive applicabili in materia di marcatura CE e, ove messi in funzione, conformi alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.. Ogni prodotto laser o sistema laser deve rispettare integralmente le classificazioni, i principi e le regole espresse nella norma internazionale CEI EN 60825-1:2015 (classificazione degli apparecchi e requisiti). Il loro funzionamento è consentito solo a condizione che sia inibito all'uomo l'accesso alla radiazione e siano utilizzati sistemi di protezione conformi alla norma CEI EN 60825-4.

Fanno eccezione i laser di classe 1 purché adeguatamente segnalati con avvertimenti atti ad evitare la radiazione diretta.

L'utilizzo di apparecchi laser per spettacoli, fermo restando l'obbligo della conformità all'appropriata direttiva di prodotto secondo la norma armonizzata CEI EN 60825-1, deve rispettare le seguenti condizioni:

- Nomina da parte dell'espositore del Tecnico Operatore responsabile dell'installazione e del funzionamento in sicurezza dell'impianto
- Presentazione del progetto di installazione dove vengono evidenziati:
  - Tipologia e caratteristiche dell'impianto laser;
  - Identificazione con disegni dello spazio di opera del o dei raggi laser;
  - Verifica che tale spazio si trova ad almeno 3 m da qualsiasi piano di calpestio;
  - Verifica che nello spazio d'opera del/dei raggi laser sono assenti specchi, vetri o qualsiasi tipo di superficie riflettente;
  - Verifica efficienza sistemi di spegnimento;
  - Verifica efficacia dei blocchi di avvio non autorizzati;
  - Monitoraggio continuo durante lo spettacolo da parte dell'operatore atto ad intervenire in caso di emergenza;
  - Misurazione degli eventuali effetti sul pubblico in caso di guasto devono essere inferiori a MPE;
  - Il progetto deve essere fatto dall'installatore con l'indicazione dell'operatore, controfirmato dall'Espositore e presentato a Fiera Milano almeno 15 gg. prima dell'evento.

### **k) Ozono**

Le emissioni orarie di Ozono (O<sub>3</sub>) durante il funzionamento di macchine o/e di apparecchiature devono rispettare i seguenti limiti espressi nel Decreto Legislativo n. 155/2010 di recepimento della direttiva 2008/50/CE.

- continua per 8 ore = 120 µg/m<sup>3</sup> per ora
- massima: per ora 180 µg/m<sup>3</sup>

### **l) Materiale pubblicitario nello stand**

E' vietato conservare, all'interno dei posteggi, stampati e materiale pubblicitario in misura eccedente il normale fabbisogno giornaliero, definito ad insindacabile giudizio dal Customer Service - Assistenza Espositori in accordo con il Servizio Sicurezza di Fiera Milano;

### **m) Fornelli, stufe elettriche e similari**

E' vietato utilizzare all'interno dei padiglioni fornelli, stufe elettriche a resistenza od altri apparecchi elettrici similari;

### **n) Sgombero degli imballaggi**

Gli imballaggi vuoti non possono essere tenuti nello stand assegnato. Nei periodi di allestimento e di smontaggio è obbligatorio provvedere all'immediato sgombero degli imballaggi dai posteggi e dalle corsie (v. anche articolo 1.13), le quali possono essere utilizzate solo temporaneamente per il carico/scarico dei materiali d'allestimento o dei prodotti in esposizione. Comunque, tale occupazione temporanea deve essere sempre effettuata in modo ordinato, evitando di rendere completamente inagibili le corsie stesse. Fiera Milano si riserva di intervenire in caso di inadempienza con costi a carico dell'Espositore;

#### **o) Intercapedini**

è vietato utilizzare le intercapedini tra pareti interne ed esterne al posteggio e le aree sotto pedana come deposito di qualsiasi tipo di materiale;

#### **p) Emissione di polvere e trucioli**

le macchine (seghe circolari, piattatrici, trapani, levigatrici, ecc.) in grado di produrre durante il funzionamento polveri, trucioli, emissioni pericolose o fastidiose di qualsiasi natura devono essere dotate di un sistema di aspirazione e di appositi filtri per impedirne la dispersione nell'ambiente. Le macchine non conformi dovranno essere tenute spente. Potranno essere riaccese dopo il loro adeguamento alle disposizioni di legge.

#### **q) Scale portatili e ponteggi mobili**

Le scale portatili vanno utilizzate come posto di lavoro in quota solo nei casi in cui l'uso di altre attrezzature di lavoro (per esempio trabattelli, cestelli elevatori) considerate più sicure non sia giustificato a causa del limitato livello di rischio e della breve durata d'impiego. Possono essere impiegate solo le scale portatili conformi e marcate secondo il Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i. oppure secondo la norma UNI EN 131.

I ponteggi mobili (detti trabattelli) devono essere conformi a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i. - Titolo IV - Sez. VI e allegato XXIII secondo le norme UNI EN 1004:2005 e UNI EN 1298:1998.

#### **r) Controllo stand a fine giornata**

Alla fine di ogni giornata di ciascuna delle fasi di montaggio – Manifestazione – smontaggio, e comunque prima di lasciare lo stand, l'Espositore deve sempre provvedere:

- a disinserire gli interruttori facenti parte del proprio impianto elettrico;
- ad accertarsi che nello stand non rimangano materiali in ignizione;
- a lasciare accessibili tutti i locali, compresi quelli utilizzati a locali ufficio e salette riunioni, deposito o ripostiglio, per eventuali ispezioni degli Addetti del Servizio Sicurezza;

#### **s) Lavorazioni in corsia**

Non possono essere svolte operazioni all'esterno del proprio stand, anche allo scopo di evitare interferenze con le attività degli altri stand, e occupazioni indebite della corsia, ed è vietato l'abbandono nel Quartiere di qualsiasi materiale di scarto e di risulta dei lavori di allestimento;

#### **t) Segway-biciclette-bighe-mezzi elettrici per la mobilità personale in genere**

Nelle aree comuni all'interno dei padiglioni, durante gli orari di mostra, è vietato circolare con qualsiasi mezzo meccanico, sia senza motore sia con motore, anche se elettrico (biciclette, quadricicli con e senza motore, "bighe", "segway", ecc.), ad eccezione dei mezzi a motore elettrico, comunque denominati, costituenti ausilio alla mobilità di persone a ridotta capacità motoria ed autorizzati formalmente da Fiera Milano. Nelle aree comuni esterne, durante gli orari di mostra, la circolazione di mezzi meccanici a motore, di qualsiasi genere, deve essere sempre autorizzata formalmente da Fiera Milano;

#### **u) Droni**

L'uso di "droni" è regolamentato dal fascicolo "Impiego di droni nei Quartieri fieristici di Fiera Milano" disponibile presso il Customer Service - Assistenza Espositori.

#### **v) Idranti**

Gli idranti devono essere costantemente accessibili ed immediatamente utilizzabili.

E' vietato coprire con sportelli o tendaggi le cassette che contengono gli idranti.

Fatto salvo quanto sopra detto, qualsiasi intervento da farsi in adiacenza o in corrispondenza degli idranti antincendio deve essere concordato e autorizzato preventivamente da Fiera Milano.

Si fa presente che rendere inservibile un mezzo destinato all'estinzione di un incendio è un reato penale ai sensi dell'art. 451 C.P.

Le irregolarità riscontrate saranno comunicate alle autorità competenti (Vigili del Fuoco).

#### **w) Utenze presenti nelle aree espositive**

Le cassette di utenza degli impianti (elettrici, telefonici, prese di servizio, ecc.) devono essere mantenute costantemente accessibili; i telefoni di servizio e di emergenza devono restare costantemente accessibili; le antenne wi-fi presenti a parete e sui pilastri non devono essere toccate o rimosse per nessun motivo. In caso di inadempienza Fiera Milano interviene come indicato nell'art. 9.

#### **x) Apparecchi radiofonici**

E' vietato tenere in funzione apparecchi radiofonici durante le operazioni di montaggio e smontaggio delle manifestazioni; quanto sopra, anche per consentire l'ascolto dei comunicati di servizio e di sicurezza dati a mezzo dell'impianto di diffusione sonora presente nei padiglioni.

#### **y) Access point**



E' vietato l'utilizzo di Access Point Wireless privati all'interno del Quartiere fieristico.

#### **z) Introduzione di animali nel Quartiere Fiera**

E' vietato introdurre qualsiasi tipo di animale nel Quartiere Fiera. Sono esclusi i casi in cui questi devono partecipare a Mostre specializzate che li riguardano o svolgano compiti socialmente utili, la cui valutazione è rimessa all'insindacabile giudizio di Fiera Milano.

Hanno libero accesso, nell'esercizio delle loro funzioni e nel rispetto delle norme riguardanti la loro tenuta, i cani guida per persone non vedenti, le unità cinofile delle Forze di Polizia, delle Forze Armate, della Protezione Civile, ecc..

#### **aa) Sostanze reflue – lavaggio pennelli**

E' vietato lo scarico nelle linee fognarie di acque sporche derivate da lavorazioni di macchinari e sostanze reflue. E' vietato lavare pennelli e similari, utilizzati per opere di verniciatura nei posteggi, in locali diversi da quelli allo scopo dedicati, presenti in ogni padiglione. Al riguardo vedere anche l'art. 1.13.1.

### **2.6 Verifiche e controlli**

Fiera Milano si riserva di verificare in qualsiasi momento, direttamente e/o a mezzo di terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalla stessa incaricati, e richiedere ai soggetti a vario titolo operanti all'interno del Quartiere Fiera, l'adempimento delle norme indicate al paragrafo 2.5 che precede.

### **2.7 Provvedimenti e penali**

Nel caso in cui con le verifiche di cui al paragrafo 2.6 che precede si rilevino non conformità, alla Ditta responsabile della non conformità verrà contestato l'addebito mediante lettera raccomandata a.r. o mediante messaggio inoltrato con la posta elettronica.

L'Espositore che come committente ha autorizzato la ditta ad operare nel quartiere per proprio conto per l'esecuzione di lavori nel proprio spazio espositivo, verrà informato della contestazione, ove la stessa, a insindacabile giudizio di Fiera Milano, sia inviata al solo Allestitore o al solo appaltatore.

In ogni caso, unitamente alla contestazione, Fiera Milano si riserva di:

- allontanare il personale che non abbia adempiuto alle norme di cui al paragrafo 2.5;
- inserire il nominativo dell'Allestitore/Appaltatore che non abbia adempiuto alle norme di cui al paragrafo 2.5 in un elenco di imprese cui sarà impedito l'accesso a qualsivoglia altra manifestazione che si tenga all'interno del Quartiere Fiera; in tale ultima ipotesi, l'accesso sarà consentito esclusivamente a condizione che l'impresa in questione sia in grado di esibire a Fiera Milano la documentazione contrattuale e previdenziale relativa ad ogni soggetto adibito dalla stessa alla prestazione d'opera e che tale documentazione sia genuina e veritiera.

## **3 DISPOSIZIONI PER L'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI WIFI, L'ACQUA E L'ARIA COMPRESSA**

### **3.1 Energia elettrica**

#### **3.1.1 Condizioni di erogazione**

##### **3.1.1.1 Orario di erogazione energia**

- Fase di Mobilitazione: dalle ore 8.00 fino alla chiusura dei padiglioni indicata sulla circolare di mobilitazione e smobilitazione;
- Mostra: Secondo l'orario di ingresso/uscita degli espositori come indicato dal Regolamento Generale della Manifestazione;
- Fase di smobilitazione: la forza motrice non viene erogata.

N.B. Ai fini della sicurezza gli impianti devono essere considerati sempre alimentati.

Per esigenze in ore serali, per urgenti e straordinari casi di necessità, l'Espositore deve inoltrare richiesta al Customer Service - Assistenza Espositori entro le ore 16 dello stesso giorno. L'autorizzazione è concessa alle condizioni e secondo i termini riportati al successivo articolo 8.1.1.

Nel caso di apparecchiature che necessitino di alimentazione ininterrotta nelle 24 ore, l'Espositore deve farne richiesta al Customer Service - Assistenza Espositori, almeno 10 giorni prima dell'inizio delle operazioni di allestimento, in modo che Fiera Milano possa realizzare a spese dell'Espositore una linea elettrica dedicata.

Il periodo di attivazione della linea verrà concordato con il Customer Service-Assistenza Espositori.

##### **3.1.1.2 Richiesta di allacciamento**

L'allacciamento degli impianti degli stand alla rete di erogazione di energia elettrica, da effettuarsi alla presenza dell'Espositore a cura e spese di Fiera Milano, viene eseguito solo a conclusione delle operazioni di approntamento degli impianti e a seguito della presentazione dell'apposito modulo di richiesta al Customer Service – Assistenza Espositori e della documentazione tecnica degli impianti prevista dalle vigenti norme, e precisamente:

“Dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola dell'arte”, di cui al Decreto Ministeriale n. 37 del 22.1.2008 firmata in originale dal tecnico abilitato della Ditta esecutrice;

copia di iscrizione alle C.C.I.A.A. italiane o all'Albo Provinciale delle imprese artigiane italiane attestante l'abilitazione della Ditta esecutrice all'installazione di impianti elettrici.

NOTA: La “DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELL'IMPIANTO ALLA REGOLA DELL'ARTE” può essere rilasciata solo da

Ditte installatrici abilitate in Italia all'installazione di impianti elettrici secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 37 del 22.1.2008 Art. 3.

Gli Espositori stranieri dovranno avvalersi obbligatoriamente di aziende abilitate alla realizzazione degli impianti elettrici, munite dei requisiti di cui alla succitata legge.

In caso di mancata consegna al Customer Service - Assistenza Espositori del modulo di cui sopra, corredato dei rispettivi allegati, l'allacciamento elettrico non viene effettuato.

Richieste di allacciamento inoltrate nel giorno di vigilia dell'apertura della Manifestazione, sono di norma eseguite entro le successive 8 ore.

Per evidenti motivi di sicurezza nei periodi di montaggio e smontaggio, non sono consentiti allacciamenti provvisori alla rete di forza motrice per l'alimentazione degli stand.

### **3.1.2 Caratteristiche della rete di erogazione energia elettrica**

#### **3.1.2.1 Caratteristiche di erogazione**

Fiera Milano mette a disposizione l'energia elettrica con le stesse caratteristiche con le quali le viene fornita dai soggetti erogatori.

L'erogazione di energia elettrica avviene mediante sistema TN-S con distribuzione trifase a tensione nominale 400 V (tolleranza +/- 10%), 3F+N+PE, o monofase a tensione nominale 230 V. (tolleranza +/- 10%) 1F+N+PE, frequenza 50 Hz (tolleranza +/- 1%).

#### **3.1.2.2 Rete di forza motrice alimentazione stand**

La rete di forza motrice per l'alimentazione degli stand è costituita, a seconda del padiglione, salone o zona espositiva, da cassette di distribuzione energia equipaggiate con interruttori valvolati installati su pilastri/pareti, o prese CEE (CEI EN 60309-1-2, IEC 60309-1-2) da:

- 32A - 400V 3P+N+PE;
- 63A - 400V 3P+N+PE;
- 63A - 400V 3P+N+PE+contatto pilota (solo per prese in pozzetto);

La tipologia e la quantità dei punti di prelievo energia disponibili per il posteggio, è desumibile dagli stralci planimetrici inviati all'Espositore dall'Ente Organizzatore.

Ogni punto presa per alimentazione posteggi può erogare fino ad un massimo di 18 kW a 400V trifasi.

Per potenze di rilevante entità, compatibilmente con la tipologia e la quantità dei punti presa di utenza disponibili nel posteggio e previa informativa all'Ente Organizzatore per verifica tecnica di Fiera Milano, potranno essere proposte le seguenti soluzioni:

- a) ripartizione della potenza totale richiesta su più punti di prelievo energia;
- b) esecuzione di linee autonome supplementari, a seguito di specifica richiesta da effettuarsi almeno 60 gg. prima dell'inizio dell'allestimento della Manifestazione.

L'installazione sarà eseguita da Fiera Milano dopo l'avvenuta accettazione del preventivo da parte dell'Espositore. Per macchinari con motori di potenza superiori a 15 kW, l'avviamento è obbligatorio mediante dispositivo che ne limiti l'intensità di corrente allo spunto.

#### **3.1.2.3 Prese di servizio**

La rete prese di servizio per l'energia elettrica è costituita da prese dislocate in più punti di ogni salone, installate su pilastri o su pareti, a seconda del padiglione, con le caratteristiche di seguito indicate:

##### **a) Padiglione MICO NORD**

- pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 2 prese bivalenti 2P+PE 230V da 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1)

n° 1 presa 2P+T da 10/16A (CEI 23-50, IEC 884-1) polivalente standard Italiano/Tedesco (tipo schuko);

##### **b) Padiglione MICO SUD**

- pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 2 prese bivalenti 2P+PE 230V da 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1)

n° 1 presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

oppure

- pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 1 presa CEE da 32A-400V 3P+N+PE

n° 1 presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

n° 1 presa CEE da 16A-230V 2P+PE.

##### **c) Padiglione 3-4**

- pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° 2 prese bivalenti 2P+PE 230V da 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1)

n° 1 presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

oppure

– pannelli prese a parete/pilastro equipaggiati con:

n° I presa CEE da 32A-400V 3P+N+PE

n° I presa CEE da 16A-400V 3P+N+PE

n° I presa CEE da 16A-230V 2P+PE.

Le prese elettriche di servizio possono essere utilizzate dall'Espositore e dagli allestitori soltanto nei periodi di montaggio e smontaggio degli allestimenti, per lavori che richiedano l'uso di piccoli utensili elettrici. L'uso di tali prese non deve essere considerato esclusivo né continuativo (massimo 30 minuti) dal singolo Espositore.

### **3.2 Illuminazione nei padiglioni**

Il valore di illuminamento minimo garantito è di 40 lux. L'Espositore che necessita di un illuminamento superiore a quello esistente nei saloni deve provvedere con proprio impianto, al fine di raggiungere i valori ritenuti necessari sia durante l'esecuzione dei lavori di montaggio e di smontaggio, sia durante la Manifestazione.

Ogni padiglione è dotato di un adeguato impianto di illuminazione di emergenza. In presenza di particolari allestimenti che possono modificare i valori dell'illuminazione di emergenza fissa del padiglione, L'Espositore ha l'obbligo di verificare e, se necessario, integrare l'impianto per garantire i valori di illuminamento minimi previsti dalla legge.

Il riferimento normativo è la norma CEI 64-8.

### **3.3 Impianti elettrici negli stand**

#### **3.3.1 Disposizioni generali**

La realizzazione degli impianti elettrici negli stand verrà eseguita a cura dell'Espositore che ne sarà il garante sotto ogni aspetto. Le installazioni dovranno essere eseguite senza arrecare danni, disturbo o impedimenti, alle Ditte espositrici confinanti. L'Espositore è tenuto a verificare personalmente la tensione della rete di alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto, esonerando comunque Fiera Milano e il personale autorizzato all'operazione, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che si potessero verificare a persone e/o cose in seguito all'omissione di tale controllo. Per l'esecuzione degli impianti elettrici, l'Espositore è tenuto ad osservare le disposizioni al Decreto Ministeriale n. 37 del 22.1.2008, le prescrizioni del presente regolamento tecnico e ad utilizzare esclusivamente apparecchiature, cavi e materiali conformi alle normative CEI, muniti di marcatura CE e di marchio di qualità (per es.: IMQ).

#### **3.3.2 Accessibilità dei punti di erogazione energia**

I punti di erogazione energia dovranno essere facilmente raggiungibili, accessibili ed ispezionabili e comunque liberi da ogni ingombro, per permettere la verifica e l'allacciamento dello stand da parte del personale preposto ed eventuali interventi del personale addetto alla sicurezza. Fiera Milano non si riterrà responsabile di eventuali danni arrecati allo stand e/o alle merci esposte, a causa della difficoltà di esecuzione di tali operazioni.

#### **3.3.3 Quadro elettrico generale dello stand**

A valle del punto presa energia messo a disposizione da Fiera Milano, l'Espositore dovrà installare un quadro elettrico generale per l'alimentazione dei circuiti dello stand.

L'involucro del quadro dovrà essere in materiale isolante o in carpenteria metallica, rispondente alle rispettive norme di prodotto ed avrà un grado di protezione non inferiore a IP4X.

Sarà equipaggiato con un unico interruttore generale onnipolare di portata adeguata alla massima potenza impiegata nello stand, del tipo magnetotermico o magnetotermico differenziale  $I_{dn} = 30 \text{ mA}$  (0,03 A).

A valle dell'interruttore generale saranno derivati tanti interruttori parziali onnipolari di adeguata portata, posti a protezione di ogni singolo circuito di distribuzione dello stand, del tipo magnetotermico o magnetotermico differenziale  $I_{dn} = 30 \text{ mA}$  (0,03 A). La protezione differenziale dovrà essere omessa per interruttori posti a protezione di eventuali circuiti di illuminazione di sicurezza dello stand.

NOTA: La protezione per corrente differenziale è richiesta alternativamente sull'interruzione generale o sugli interruttori parziali.

Ogni interruttore dovrà proteggere l'apparecchiatura più debole e/o il conduttore di sezione più piccola.

La distribuzione nello stand dovrà essere obbligatoriamente suddivisa in più circuiti, differenziando i circuiti prese da quelli illuminazione ed in particolare:

a) i circuiti prese monofasi dovranno essere protetti a monte da interruttori bipolari da 10 A, se alimenteranno prese da 10 A o massimo 16 A, se alimenteranno prese da 16 A;

b) i circuiti illuminazione dovranno essere distribuiti in monofase e protetti a monte da interruttori bipolari da massimo 16 A;

c) i circuiti di distribuzione per utilizzatori trifasi dovranno essere protetti a monte da interruttori onnipolari di adeguata portata.

Saranno ammessi interruttori con taratura differenziale  $I_{dn}=300 \text{ mA}$  (0,3 A) solo per l'alimentazione di macchine. Tutti gli interruttori ed in particolare l'interruttore generale, dovranno essere chiaramente identificati nel quadro con opportuna etichettatura.

Non sono ammessi interruttori con regolazione variabile della corrente differenziale.

Non sono ammessi interruttori quadripolari o altri dispositivi di interruzione per la distribuzione in monofase. Il quadro generale, se non del tipo a colonna con basamento portante, dovrà essere saldamente ancorato a parete o comunque

alle strutture portanti dello stand, ad un'altezza non inferiore a 1,5 m dal bordo inferiore quadro al pavimento finito dello stand, posizionato in modo da non essere facilmente raggiungibile dal pubblico e lasciato sgombero da impedimenti per consentirne un'agevole manovrabilità e accessibilità senza l'utilizzo di particolari attrezzature, p. esempio scale. La posizione del quadro dovrà essere chiaramente e facilmente identificabile anche dall'esterno dello stand.

Nota: nel caso l'alimentazione dello stand venga derivata da più punti di presa energia, dovranno essere installati tanti quadri, quanti saranno i punti presa utilizzati.

Ogni quadro generale dovrà avere caratteristiche in accordo con quanto precedentemente descritto e dovrà alimentare porzioni ben definite dello stand, suddividendolo in isole elettricamente indipendenti, onde evitare commistioni o sovrapposizioni di circuiti alimentati da quadri diversi.

### 3.3.4 Collegamento del quadro generale alla rete erogazione energia

Il collegamento tra il punto di erogazione energia ed il quadro generale del posteggio, nel caso di cassette a parete/pilastro equipaggiate con interruttore valvolato, sarà eseguito a mezzo di cavo fornito dall'Espositore.

Il cavo dovrà avere una sezione proporzionata alla massima potenza prelevabile dal posteggio ed una lunghezza sufficiente per raggiungere agevolmente il punto di prelievo energia, senza essere sottoposto a dannose sollecitazioni meccaniche. Nel caso di prelievo energia dalla rete con prese CEE, il collegamento tra il punto di erogazione ed il quadro generale del posteggio, sarà eseguito a mezzo di **spina da 32A-3P+N+PE o da 63A-3P+N+PE, fornite e cablate a cura dell'Espositore**. Oltre alle raccomandazioni contro le sollecitazioni meccaniche dei cavi, per il cablaggio delle spine dovranno essere utilizzati cavi con le seguenti caratteristiche di sezione:

- a) 6 mm<sup>2</sup> per spina CEE da 32A-400 V 3P+N+PE;
- b) 16 mm<sup>2</sup> per spina CEE da 63A-400 V 3P+N+PE.

### 3.3.5 Sezionamento

Ogni circuito di distribuzione o utilizzatore, facente parte di dipendenze esterne allo stand ma alimentato dallo stesso quadro generale, dovrà essere munito di dispositivo di sezionamento locale facilmente accessibile ed identificabile. Possono essere utilizzati a tale scopo: contattori, interruttori automatici, interruttori differenziali, ecc., considerati adatti al sezionamento dalle relative norme di prodotto.

### 3.3.6 Sistemi di condutture

Dovranno essere utilizzati cavi in rame con sezione minima di 2,5 mm<sup>2</sup>, isolati con materiale elastomerico o termoplastico, aventi tensione di isolamento non inferiore a 450/750 V, in accordo con la serie di Norme CEI 20-20, CEI 20-19, CEI 20-13, con caratteristiche di non propagazione dell'incendio, in accordo con la serie di Norme CEI EN 50266 (serie CEI 20-22) e a bassa emissione di fumi, gas tossici e corrosivi, in accordo con la serie di Norme CEI EN 50267 (serie CEI 20-37/2) e CEI EN 50268 (serie CEI 20-37/3).

È vietato l'uso di conduttori piatti di ogni tipo.

Tutte le condutture dovranno essere protette meccanicamente con tubazioni e/o canalizzazioni, aventi grado di protezione non inferiore ad IP4X e rispondenti alle rispettive norme di prodotto, fino ad un'altezza di 2,5 m dal pavimento finito dello stand.

Condutture posate e/o transitanti a pavimento dovranno essere protette con canalizzazioni passacavi pedonabili e/o carrabili, adatte per impianti elettrici, o posate sotto pavimenti sopraelevati.

Le connessioni tra cavi, se necessarie e limitate alle zone non accessibili al pubblico, dovranno essere eseguite impiegando connettori realizzati in accordo con le relative norme ed aventi un grado di protezione almeno IP4X o IPXXD, o realizzate in involucri aventi un grado di protezione almeno IP4X.

Se verranno impiegati sistemi SELV e PELV, la protezione dei conduttori dovrà essere assicurata per mezzo di isolamento in grado di resistere ad una tensione di prova di 500 V in corrente alternata per 1 minuto, o mediante barriere o involucri che presentino un grado di protezione almeno IP4X.

Le misure di protezione contro i contatti diretti mediante ostacoli e mediante distanziamento non sono ammesse.

Le misure di protezione contro i contatti indiretti mediante luoghi non conduttori e mediante collegamento equipotenziale locale non connesso a terra, non sono ammesse.

### 3.3.7 Prese a spina

Lo stand dovrà essere dotato di un adeguato numero di prese a spina, distribuite su più circuiti, per consentire il raggiungimento delle prescrizioni di sicurezza degli utilizzatori.

Tutte le prese dovranno essere fissate in modo sicuro ad un'altezza non inferiore a 0,2 m dal pavimento.

Dovranno essere del tipo con alveoli protetti per garantire l'inaccessibilità delle parti in tensione ed avere il conduttore di protezione collegato a terra.

### 3.3.8 Illuminazione dello stand

L'illuminazione dello stand dovrà essere realizzata con circuiti separati rispetto a quelli utilizzati per la distribuzione prese.

Tutti i corpi illuminanti dovranno essere saldamente ancorati alle strutture dello stand, e collocati in posizione non accessibile al pubblico, ad un'altezza minima di 2,5 m dal lato inferiore del corpo illuminante, al pavimento finito dello stand, compresi quelli alimentati da sistemi a bassissima tensione e mantenuti ad un'adeguata distanza dagli oggetti illuminati.

In particolare, per faretti e piccoli proiettori, tale distanza non deve essere inferiore a:

- 0,5 m: fino a 100 W
- 0,8 m: da 100 a 300 W
- 1 m: da 300 a 500 W

salvo diverse indicazioni documentabili del costruttore.

I corpi illuminanti con lampade alogene o ad alogenuri, o che in caso di rottura possano proiettare materiale incandescente, dovranno essere del tipo protetto con schermi di sicurezza ed installati secondo le istruzioni del costruttore.

Non è ammesso l'impiego di fascette per l'ancoraggio dei corpi illuminanti alle strutture.

I sistemi di illuminazione con lampade a incandescenza a bassissima tensione devono essere in accordo con le rispettive norme di prodotto.

Le insegne luminose ed i loro componenti, aventi una tensione di funzionamento maggiore di 230/400 V, oltre a rispondere alle rispettive norme di prodotto e alle raccomandazioni di montaggio del costruttore, dovranno essere conformi alla Norma CEI EN 50107-1:2003+A1:2005 (CEI 34-86), installati fuori dalla portata di mano o essere adeguatamente protetti per ridurre i rischi di ferimento delle persone.

Saranno alimentati da circuiti separati e controllati da interruttori di emergenza facilmente accessibili e visibili.

Gli interruttori di comando e protezione di tali impianti, dovranno essere installati in involucri incombustibili e fisicamente separati dai circuiti a tensione più bassa.

I materiali che saranno utilizzati per i rivestimenti dello stand, posti dietro le insegne luminose, dovranno essere incombustibili.

### **3.3.9 Trasformatori e convertitori elettronici a bassissima tensione**

Dovrà essere previsto un dispositivo a ripristino manuale, atto a proteggere il secondario di ciascun trasformatore o convertitore elettronico.

I trasformatori a bassissima tensione dovranno essere installati fuori dalla portata di mano del pubblico e dovranno avere un'adeguata ventilazione.

I convertitori elettronici dovranno essere conformi alle relative norme di prodotto.

### **3.3.10 Motori elettrici**

Nel caso di presenza nello stand di motori elettrici che durante il funzionamento possano dare luogo a situazioni di pericolo, dovranno essere previsti dispositivi onnipolari di sezionamento da installare nelle immediate vicinanze degli stessi, in accordo con CEI EN 60204-1:2006+A1:2010+EC:2010.

### **3.3.11 Collegamento delle masse all'impianto di terra**

Dovranno essere messi a terra tutti gli utilizzatori fissi costituenti l'arredamento dello stand, tutte le prese, tutte le strutture metalliche, il quadro (se metallico), ecc., mediante l'impiego di appositi conduttori di protezione di colore giallo/verde e sezione non inferiore a 6 mm<sup>2</sup>.

Non è ammesso attorcigliare i conduttori alle strutture, si dovranno utilizzare appositi capicorda o mezzi equivalenti adatti allo scopo.

Il collegamento delle masse all'impianto di terra generale dovrà essere realizzato tramite il conduttore PE del cavo di alimentazione dello stand e testato prima della energizzazione dell'impianto elettrico.

Le masse metalliche di: veicoli, vagoni, caravan, container, ecc., nel caso vengano utilizzati come posteggio, dovranno essere collegate al conduttore PE (anche in più punti se il tipo di costruzione non assicura continuità).

## **3.4 Norme tecniche e di sicurezza**

Gli impianti elettrici degli stand devono essere realizzati osservando scrupolosamente:

- il Decreto Legislativo n. 81/2008 in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- Il Decreto Legislativo n. 86/2016 di attuazione della Direttiva 2014/35/UE concernente l'armonizzazione delle legislazioni degli Stati membri relative alla messa a disposizione sul mercato del materiale elettrico destinato ad essere adoperato entro taluni limiti di tensione;
- il Decreto Ministeriale n. 37 del 22.1.2008.

La conformità al quadro legislativo corrisponde al rispetto della normativa europea CENELEC e nazionale CEI con particolare riferimento alla norma CEI 64-8 per gli impianti elettrici.

## **3.5 Utilizzo di potenze eccedenti i kilowatt indicati nel Regolamento Generale della manifestazione**

La potenza elettrica massima prelevabile è indicata nel Regolamento Generale della Manifestazione, inviato con la domanda di ammissione.

I prelievi eccedenti tali limiti sono regolati da quote di "rimborso spese di ripartizione".

Tale rimborso è in funzione della differenza tra la massima potenza installata e quella massima prelevabile consentita dal Regolamento.

La constatazione della massima potenza installata viene eseguita in base alla somma delle potenze singole degli apparecchi utilizzatori allacciati alla "presa di utenza". Qualora una sola presa di corrente alimenti in successione più apparecchi, la valutazione dell'eventuale "rimborso spese di ripartizione" viene effettuato in base all'apparecchio di potenza maggiore.

Eventuali reclami vanno inoltrati al Customer Service - Assistenza Espositore di Fiera Milano, pena la decadenza di ogni

diritto, entro il penultimo giorno di manifestazione.

### **3.6 Prescrizioni per l'erogazione di energia elettrica**

L'Espositore risponde di tutti gli eventuali danni arrecati a terzi derivanti dal prelievo eccedente la massima potenza messa a disposizione, anche se relativi alla qualità del servizio (in termini di continuità della fornitura e della qualità della tensione) erogato da Fiera Milano agli Espositori.

L'uso degli impianti di ciascun stand, che debbono essere conformi alle norme di legge vigenti, non deve provocare disturbi sulla rete di distribuzione di Fiera Milano.

In particolare:

- a) non devono essere immessi con gli impianti e gli apparecchi presenti nello stand disturbi (fluttuazione di tensione, distorsioni armoniche, buchi di tensione, alte frequenze, ecc.) sulla rete generale di distribuzione, alla quale sono connessi, che eccedano i limiti previsti dalle vigenti norme (EN – IEC – CEI) sulla compatibilità elettromagnetica; tali disturbi devono essere contenuti, in conformità alle stesse prescrizioni e limitazioni adottate dal Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale nei confronti delle reti di distribuzione ad essa connesse di pari tensione; per tale scopo devono essere adottate tutte le precauzioni atte a limitare e/o a neutralizzare tali fenomeni;
- b) il fattore di potenza delle apparecchiature non deve essere inferiore a  $\cos \phi 0,9$ ;
- c) le protezioni contro i guasti interni allo stand devono essere adatte per isolare tempestivamente e selettivamente la sola parte coinvolta dell'impianto dell'Espositore, compatibilmente con lo schema di connessione adottato, senza coinvolgere la rete principale di distribuzione del salone alla quale sono connessi gli impianti degli altri espositori;
- d) ai fini di ottimizzare il servizio di trasporto dell'energia elettrica, sulle reti trifasi l'Espositore deve mantenere equilibrati sulle fasi i prelievi di potenza attiva e reattiva;
- e) determinati circuiti dell'Espositore alimentati da altre disponibilità di energia elettrica devono essere predisposti (salvo diversa specifica pattuizione) in modo che gli stessi risultino completamente distinti e separati da quelli alimentati con energia trasportata da Fiera Milano, cosicché in nessun caso sussista possibilità di parallelo (elettrico o meccanico), né di commutazione dei circuiti stessi nelle diverse alimentazioni.

### **3.7 Impianti WIFI**

E' vietato l'utilizzo di Access Point Wireless privati all'interno del Quartiere Fieristico.

I servizi wireless forniti da Fiera Milano adempiono alle normative di legge emanate dall'Organo Europeo E.T.S.I. (European Telecommunications Standards Institute), previste dalla normativa tecnica ETS 300-328 che impone agli apparati operanti nelle frequenze da 2.4 GHz e a 5 GHz di non irradiare con una potenza E.I.R.P. (Effectively Isotropic Radiated Power) superiore a 100 mW (equivalente a 20 dBm)

Per assistenza e maggiori informazioni è possibile contattare il nostro Call Center al numero +39 02.4997.6822 o scrivere all'indirizzo di posta elettronica: [tlc@fieramilano.it](mailto:tlc@fieramilano.it).

### **3.8 Acqua**

I padiglioni (salvo alcune limitate zone) sono provvisti di una rete centralizzata di distribuzione idrica di carico e scarico.

La distribuzione avviene tramite prese filettate di carico  $\varnothing$  da 1/2 " a 3/4 " e scarico  $\varnothing$  da 1" e 2" eroganti acqua ad una pressione variabile da 2 a 3 bar.

Il servizio può essere richiesto tramite il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano, in cui sono indicate le tariffe.

Ove nel posteggio assegnato non risultino presenti attacchi, l'Espositore si rivolge al Customer Service, che verifica la possibilità di allacciamento agli attacchi del posteggio più vicino. L'Espositore titolare di quest'ultimo deve permettere il passaggio delle linee idriche di carico e scarico.

Le prese idriche presenti in corsia non possono essere utilizzate.

I collegamenti provvisori (linea di consegna fornita da Fiera) sono realizzati con tubazione in gomma retinata da 1/2 " per il carico e 32-40 mm per lo scarico. I pozzetti di accesso alle prese idriche devono rimanere costantemente accessibili.

A tale scopo dovranno essere realizzate idonee botole o sportelli nella pavimentazione dello stand.

Qualora non siano presenti prese idriche all'interno degli stand confinanti, deve essere consentito agli espositori vicini l'utilizzo delle prese idriche presenti nello stand, inclusa la posa delle tubazioni di carico e scarico. Per tali casi si consiglia la realizzazione di pavimenti rialzati di almeno 6 cm, in modo da coprire le tubazioni ed evitare fori nelle pareti.

Il servizio di noleggio prese, impianti ed allacciamenti idrici, possono essere richiesti tramite il negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano, in cui sono indicate le tariffe.

Nel caso sia richiesta a Fiera Milano la fornitura a noleggio di impianto idrico e allacciamenti attrezzature, il servizio verrà erogato durante i giorni di mobilitazione e saranno automaticamente addebitati all'Espositore i costi relativi al materiale e ai lavori effettivamente forniti. Eventuali reclami vanno inoltrati al Customer Service – Assistenza Espositore di Fiera Milano, pena la decadenza di ogni diritto, entro il penultimo giorno di Manifestazione.

Per evitare ritardi nell'ultimazione dei lavori e consentire alle imprese di Fiera Milano di predisporre quanto necessario, è consigliato confermare con largo anticipo il servizio in e-service, allegando inoltre l'elenco e lo schema tecnico delle attrezzature da allacciare e installando le stesse nello stand, almeno 3 giorni prima della manifestazione.

### 3.9 Aria compressa

I padiglioni (salvo alcune limitate zone) sono provvisti di una rete di distribuzione di aria compressa con produzione centralizzata.

Ove presenti, le reti di distribuzione agli stand hanno le seguenti caratteristiche:

- pressione di utilizzazione indicativamente di 8 bar, con limite massimo di 8,5 bar;
- diametro prese filettate a 1/2”;

Il servizio, purché sia indicato fra quelli disponibili sulla Domanda di ammissione (v. Regolamento Generale della Manifestazione), può essere richiesto nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano in cui sono anche indicate le tariffe. Diversamente, l'Espositore deve provvedere direttamente con proprio compressore, il cui funzionamento non deve comunque arrecare disturbo agli stand limitrofi.

Nel caso sia richiesta a Fiera Milano la fornitura a noleggio di impianto aria compressa e allacciamenti attrezzature, il servizio verrà erogato durante i giorni di mobilitazione e saranno automaticamente addebitati all'Espositore i costi relativi al materiale e ai lavori effettivamente forniti. Eventuali reclami vanno inoltrati al Customer Service – Assistenza Espositore di Fiera Milano, pena la decadenza di ogni diritto, entro il penultimo giorno di Manifestazione.

### 3.10 Nota generale sulle utenze

Ove nello spazio espositivo assegnato non risultino presenti utenze impiantistiche l'Espositore deve rivolgersi al Customer Service- Assistenza Espositori, che verifica la possibilità di allacciamento alle utenze allo stand più vicino. L'Espositore titolare di quest'ultimo deve permettere il passaggio delle linee per il collegamento alle suddette utenze.

## 4 NORME PER L'ACCESSO E LA CIRCOLAZIONE NEL QUARTIERE FIERA

### 4.1 Norme per l'accesso e la circolazione pedonale

Per accedere e circolare nel Quartiere Fiera, l'Espositore e/o il Personale dei soggetti che operano per suo conto devono essere in possesso di apposita tessera di accesso nominativa.

Per richiedere le tessere di accesso durante le fasi di montaggio e smontaggio, ogni Espositore potrà, tramite il negozio on-line E-SERVICE di Fiera Milano (tool “preaccredito accesso pedonale”), inserire i dati necessari nell'area Tool Preaccredito accesso personale. Nella stessa area sono consultabili le “Disposizioni di montaggio e smontaggio”.

Dopo l'inserimento dei dati l'espositore riceve, sempre via e-mail, dei codici a barre che una volta giunti in Fiera verranno letti da appositi lettori che emetteranno le tessere da tenere esposte.

Per l'accesso dei propri Allestitori/Appaltatori, l'espositore procederà all'autorizzazione attraverso il sistema di preaccredito della Logistica.

Tutto il personale delle ditte che operano per conto dell'espositore deve anche tenere esposta la tessera di riconoscimento prevista dall'art. 18, comma 1, lett. u, dall'art.21, comma 1, lett. c), dall'art. 26, comma 8 del Decreto Legislativo n. 81/08 come indicato nella premessa del presente documento alla lettera E.

Si ricorda che il personale non in regola con il permesso di accesso e privo dei documenti di cui al predetto punto E verrà allontanato immediatamente dal quartiere.

**ATTENZIONE!** Nelle aree del quartiere nelle quali sono in corso lavori di manutenzione e/o montaggio/smobilizzazione di Manifestazioni, è vietato l'accesso dei non addetti ai lavori e ai minori di anni 15.

Per i minori di età compresa tra i 15 e i 18 anni l'accesso al Quartiere Fiera per ragioni di lavoro è consentita esclusivamente a condizione che siano rispettate le leggi vigenti riguardanti l'impiego di minori per attività lavorative, con particolare riferimento alla Legge n. 977/1967 sulla tutela del lavoro dei bambini e degli adolescenti. Durante lo svolgimento della mostra, a insindacabile giudizio di Fiera Milano, può essere consentito l'accesso di minori accompagnati, previo rilascio di una dichiarazione per lo scarico delle responsabilità di Fiera Milano e dell'Organizzatore.

### 4.2 Norme per l'accesso e la circolazione degli automezzi

Per richiedere il preaccredito degli automezzi durante le fasi di montaggio e smontaggio ogni Espositore potrà, tramite il negozio on-line E-SERVICE di Fiera Milano (tool “preaccredito automezzi”), inserire i dati necessari. Nella stessa area sono consultabili le “Disposizioni di montaggio e smontaggio” e la pianta del Quartiere con indicate le porte di accesso. Dopo l'inserimento dei dati l'espositore riceve, sempre via e-mail, un codice a barre che dovrà essere esibito al personale presente all'ingresso per la sua lettura.

Per l'accesso dei propri Allestitori/Appaltatori, l'espositore procederà all'autorizzazione attraverso il sistema di preaccredito della Logistica.

Per la circolazione e la sosta, consentita per le sole operazioni di carico/scarico, il codice a barre dovrà essere esposto in modo ben visibile sul parabrezza del mezzo.

I codici a barre non sono trasferibili, in caso di abuso il Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano provvede al loro ritiro.

I mezzi sprovvisti di codice a barre identificativo potranno essere registrati rivolgendosi all'Ufficio Logistica.

Si ricorda che la circolazione **veicolare e pedonale** nel Quartiere Fiera è disciplinata dalle norme del Codice della Strada. In particolare, si richiama l'attenzione sul rigoroso rispetto della segnaletica orizzontale e verticale e del limite di velocità prescritto nel Quartiere Fiera in 30 km/ora.

**In condizioni particolari potrà essere richiesto di procedere a passo d'uomo.**

**Nel rispetto di quanto appena detto, comunque, la velocità dei mezzi dovrà sempre essere adeguata allo stato dei luoghi e delle situazioni esistenti.**

All'interno dei padiglioni, quando consentito dagli addetti alla vigilanza, si può procedere solo a passo d'uomo.

È assolutamente vietata la sosta degli automezzi in corrispondenza dei passaggi carrai, degli accessi ai montacarichi, degli idranti, delle uscite di sicurezza, in prossimità degli incroci, nonché in zone antistanti i servizi di pubblica utilità (Primo Soccorso, Servizio Antincendio, ecc.).

A motivo dell'intensità del traffico di automezzi nei viali del Quartiere, durante il periodo di montaggio e smontaggio, i conducenti sono tenuti:

– ad osservare strettamente i percorsi e le zone di sosta indicati da Fiera Milano a mezzo del Personale addetto alla vigilanza ed alla viabilità;

– a limitare la sosta per le operazioni di carico e scarico delle merci entro un massimo di 2 ore;

– a non lasciare in sosta notturna gli automezzi (neppure in caso di guasto) all'interno del Quartiere Fiera, dalle ore 20:00 alle ore 7:00, e, comunque, in caso di orari di apertura prolungati, non oltre l'orario di chiusura dei padiglioni.

Gli autoarticolati e gli autosnodati non possono accedere al Quartiere Fiera durante gli ultimi 2 giorni di allestimento e nel primo giorno di smontaggio della Manifestazione.

Eventuali richieste di deroga possono essere prese in considerazione soltanto in casi eccezionali e l'autorizzazione deve essere richiesta al Servizio Logistica di Fiera Milano.

È vietato l'ingresso non autorizzato di veicoli di qualsiasi tipo all'interno del Quartiere Fiera.

In caso di mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra, Fiera procede come indicato all'articolo 9.

## **5 MOVIMENTAZIONE MATERIALI, MERCI E IMBALLAGGI – DOGANA**

### **5.1 Disposizioni generali e tariffe**

Per le operazioni di movimentazione all'interno del Quartiere Fiera dei materiali per il montaggio e dei prodotti per la Manifestazione, gli Espositori devono rivolgersi esclusivamente agli Spedizionieri Ufficiali di Fiera, che sono a disposizione per fornire ogni informazione, chiarimento e assistenza in merito alle spedizioni, ai trasporti di materiali ed alle eventuali operazioni doganali.

I servizi richiesti agli Spedizionieri Ufficiali sono a carico dell'Espositore e sono svolti secondo i tempi, le modalità e le procedure di seguito indicate.

Per l'utilizzo di propri mezzi di sollevamento si rimanda al successivo articolo 5.1.2.

Le tariffe generali per le suddette prestazioni degli Spedizionieri Ufficiali sono quelle in vigore per l'anno in corso relative a Fiera Milano. Informazioni su dette tariffe sono a disposizione presso il Customer Service - Assistenza Espositori.

#### **5.1.1 Movimentazione macchinari ed impianti di grandi dimensioni**

Le macchine e gli impianti di grandi dimensioni e/o di rilevante peso devono obbligatoriamente essere introdotti nei padiglioni entro il secondo giorno di mobilitazione ed essere rimossi a partire dal secondo giorno di smobilitazione, salvo diverse indicazioni contenute nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano alla sezione Documenti Obbligatori.

#### **5.1.2 Divieto di utilizzo di propri mezzi di sollevamento**

Per motivi connessi alla sicurezza, agli Espositori ed agli allestitori operanti per loro conto, è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fiera, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, idrogru, ecc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere al fornitore ufficiale di Fiera Milano a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza. Gli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi.

In casi particolari possono essere richieste deroghe, motivandole adeguatamente, al Servizio Logistica Quartiere di Fiera Milano, previa consegna della certificazione di idoneità dei mezzi che si intende utilizzare e del Personale conducente.

In caso di autorizzazione, ai richiedenti verrà addebitato un importo come rimborso costi amministrativi e di controllo per la gestione di tali autorizzazioni (per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Logistica Quartiere). Per le condizioni si fa riferimento al modulo di "Richiesta autorizzazione per utilizzo mezzi di sollevamento" da sottoscrivere al momento del rilascio dell'autorizzazione.

In caso di introduzione ed utilizzo di mezzi di sollevamento senza preventiva autorizzazione, Fiera Milano procede come indicato all'articolo 9.

### **5.2 Servizio custodia imballaggi vuoti**

Lo Spedizionario Ufficiale è a disposizione per il ritiro, la custodia e la riconsegna a fine Manifestazione degli imballaggi vuoti, secondo le tariffe vigenti. La riconsegna avviene sulla base di un programma predisposto di volta in volta.

Gli imballaggi vuoti non consegnati allo Spedizionario Ufficiale sono asportati dall'ufficio Field Operation di Fiera Milano ed avviati alle Pubbliche Discariche, con addebito all'Espositore delle relative spese (vedasi precedente art. 1.13).

### **5.3 Servizio Dogana**

Per tutte le operazioni di temporanea importazione, importazione definitiva, riesportazioni di temporanee importazioni e quant'altro richiesto dalle normative doganali vigenti per merci provenienti da Paesi non appartenenti



all'Unione Europea, occorre fare riferimento allo Spedizioniere Ufficiale. Per effettuare le suddette operazioni vengono richiesti depositi cauzionali o fidejussioni bancarie a garanzia di IVA e dazi.

## **6 DICHIARAZIONE DI VALORE**

L'Espositore è tenuto a dichiarare il "valore effettivo" complessivo di merci macchinari attrezzature ed allestimenti che prevede di portare e/o utilizzare nel Quartiere Fiera, anche per conto dei marchi rappresentati, utilizzando l'apposito modulo obbligatorio presente nel negozio on line E-SERVICE di Fiera Milano; in difetto di comunicazione del valore, si intendono per confermati i capitali minimi di cui all'articolo seguente "Assicurazioni". In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore delle cose assicurate, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. Il tutto fatto salvo quanto disposto dall'art. 1907 del Codice civile, ai fini dell'eventuale applicazione di "criterio proporzionale" nel risarcimento del danno. Rimane ferma la facoltà di verifica delle dichiarazioni da parte di Fiera Milano.

## **7 ASSICURAZIONI**

### **7.1 Assicurazione "ALL RISKS" – Beni utilizzati dagli Espositori**

L'Espositore deve obbligatoriamente disporre di Polizza "All Risks" (Tutti i rischi) su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fiera con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le società controllate e collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione. Per la qual cosa potrà aderire alla copertura messa a disposizione da Fiera Milano nei termini che seguono. Tale copertura prevede un capitale minimo assicurato (indicato nel Regolamento Generale inviato con la Domanda di ammissione) identificato da Fiera Milano per ogni Manifestazione in relazione alle convenzioni applicabili.

La copertura comprende anche l'inclusione dei rischi sul trasporto per e da il quartiere fieristico. Eventuali maggiori valori devono essere assicurati con integrazione: Fiera Milano fornisce tale prestazione su richiesta dell'Espositore. Tanto Fiera Milano quanto l'Organizzatore declinano ogni responsabilità per valori, eventualmente superiori, ove non assicurati, dei quali, pertanto, risponde interamente l'Espositore.

### **7.2 Responsabilità – Limitazioni**

Per quanto disposto dall'articolo precedente, l'Espositore e l'Organizzatore accettano di sollevare da ogni responsabilità Fiera Milano, rinunciando al reclamo, per tutti i danni sia Diretti che Indiretti, danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati ecc.

### **7.3 Assicurazione responsabilità civile verso terzi degli Espositori**

A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare senza alcun onere a loro carico, nella propria polizza generale che prevede un massimale non inferiore ad € 100.000.000,00 (cento milioni).

### **7.4 Assicurazione facoltativa infortuni**

Assicurazione Infortuni del Personale addetto agli stand (dipendenti, hostess, standisti, indossatrici, ecc.) come esplicitato nell'apposito formulario.

### **7.5 Stipula dell'assicurazione**

L'Espositore deve compilare l'apposito modulo assicurativo con le eventuali integrazioni dei capitali assicurativi e l'indicazione nominativa e data di nascita delle persone da garantire contro gli infortuni.

### **7.6 Dichiarazione di assicurazione propria dell'Espositore**

Qualora l'Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, attrezzature ed allestimenti portati e/o utilizzati nel Quartiere Fiera disponga di propria assicurazione per i Danni Materiali e Diretti nella forma "All Risks", valida per Fiere e Mostre, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, le Società controllate e collegate, l'Organizzatore ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, è fatto obbligo di restituire ugualmente l'apposito modulo firmato, allegando dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All Risks" in misura non inferiore a quella qui prevista (come da facsimile riportato nell'apposito modulo).

### **7.7 Segnalazione danni**

L'Espositore che subisce danni deve recarsi presso il Customer Service – Assistenza Espositori per la compilazione di un apposito modulo. In caso di danni da furto l'Espositore deve anche provvedere alla denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza o ai Carabinieri. La segnalazione va presentata al broker indicato da Fiera Milano presente nel Quartiere, allegando in caso di furto copia della denuncia alle autorità.

### **7.8 Mancata presentazione assicurazioni proprie**

In caso di mancato inoltro dei documenti o di mancata conformità delle dichiarazioni sostitutive, di cui al punto 7.6,

agli obblighi previsti, Fiera Milano provvede all'estensione d'ufficio all'Espositore dell'assicurazione di cui al punto 7.1, sulla base del valore dichiarato, addebitando all'Espositore il premio corrispondente.

## **8 GESTIONE DEGLI STAND NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE**

### **8.1 Messa a disposizione degli spazi espositivi**

Gli spazi espositivi sono disponibili nei giorni e secondo gli orari indicati nel Regolamento Generale della Manifestazione e/o nelle specifiche comunicazioni di Fiera Milano.

Gli Espositori devono porre la massima attenzione sui materiali, beni ed oggetti di loro appartenenza e mantenere una costante presenza del Personale addetto allo stand, in particolare alla vigilia della Manifestazione, fino all'orario definitivo di chiusura dei padiglioni. Gli oggetti preziosi o di valore devono essere riposti in bacheche chiuse ed adeguatamente fissate a pareti, ripiani, tavoli o simili.

Durante le ore notturne i valori devono essere riposti in armadi, in bacheche, in vetrine o in cassetti chiusi a chiave.

Si prega di prendere visione di quanto riportato al precedente art. 1.11 per quanto riguarda il servizio di sorveglianza fornito a richiesta da Fiera Milano.

È vietata la permanenza all'interno dei padiglioni durante l'orario di chiusura degli stessi.

Non è consentita la ricerca di persone mediante altoparlante.

#### **8.1.1 Proroghe di orario**

Nel caso di richiesta di limitate proroghe agli orari previsti durante lo svolgimento della Manifestazione, l'Espositore deve inoltrare richiesta al Customer Service - Assistenza Espositori, mediante la compilazione di un apposito modulo, entro le ore 16 del giorno al quale la proroga si riferisce.

Il Customer Service - Assistenza Espositori dà conferma dell'autorizzazione al massimo entro le ore 17:45 dello stesso giorno e comunica la tariffa forfetaria da corrispondere a Fiera Milano a titolo di rimborso spese.

Inoltre, l'Espositore, se così richiesto da Fiera Milano, è obbligato a prevedere uno specifico addetto alla sorveglianza da destinare al suo stand e la tariffa per la proroga di orario viene aumentata di tale costo. In caso di permanenza non autorizzata nello stand oltre l'orario di chiusura, Fiera Milano adotta di volta in volta tutte le iniziative che ritiene opportune o necessarie, anche ai fini della sicurezza, ed all'Espositore inadempiente è applicata la penale prevista nel successivo articolo 9, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **8.1.2 Segnaletica**

Nei padiglioni è apposta adeguata segnaletica per indicare il numero del padiglione e il settore merceologico in esso ospitato.

La segnaletica indica, inoltre, gli ingressi e le uscite dei padiglioni, nonché i vari servizi a disposizione degli Espositori e dei Visitatori.

Per agevolare la ricerca degli stand e l'orientamento di Espositori e di Visitatori, è predisposta apposita numerazione degli stand e delle corsie.

#### **8.1.3 Rifornimento dei degli stand**

Il rifornimento degli stand, durante lo svolgimento della Manifestazione, può avvenire alle seguenti condizioni:

- osservanza degli orari previsti da Fiera Milano e comunicati a cura del CUSTOMER SERVICE;
- possesso di contrassegno a pagamento, da richiedere al Customer Service di Fiera Milano, necessario per l'ingresso al Quartiere.

In caso di inosservanza delle disposizioni e degli orari di circolazione degli automezzi, Fiera Milano può disporre il ritiro del permesso.

Tutto il personale delle ditte che operano per conto dell'espositore deve anche tenere esposta la tessera di riconoscimento di cui all'art. 18, comma 1, lett. u), all'art. 21, comma 1, lett. c), all'art. 26, comma 8 del Decreto Legislativo n. 81/08 come evidenziato nella premessa del presente documento alla lettera E.

Eventuali deroghe rispetto agli orari predefiniti possono essere concesse solo a fronte di adeguate motivazioni e la richiesta deve essere presentata per iscritto al Customer Service di Fiera Milano, che richiede il pagamento di un corrispettivo per ogni contrassegno rilasciato.

Per consentire agli Espositori di poter integrare le scorte del proprio stand anche in orario diverso da quello normale di rifornimento (in particolare nelle giornate di maggior affluenza), Fiera Milano consente l'accesso al padiglione con soli pacchi a mano (escluso l'uso di carrelli).

#### **8.1.4 Somministrazione di alimenti e bevande all'interno degli stand**

Tutti gli espositori che desiderano organizzare un punto di ristoro in cui si effettui il servizio di somministrazione di alimenti o bevande, inclusa eventualmente anche la produzione, devono presentare la Segnalazione Certificata Inizio Modifica Attività (SCIA) ai sensi delle Leggi Regionali n. 1/2007 e n. 33/2009, delle DGR n. 4502/2007, n. 6919/2008 e n. 8547/2008 e del Decreto Legislativo n. 78/2010.

Qualora l'Espositore affidi ad una società di catering il servizio, è ritenuto direttamente responsabile in ordine alle autorizzazioni/certificazioni che la società di catering è tenuta ad avere ai sensi di legge per l'espletamento del servizio. Fiera Milano per garantire ai propri clienti un servizio di ristorazione e catering con un buon livello qualitativo e soprattutto con garanzie dal punto di vista igienico sanitario effettuerà tramite professionisti dalla stessa incaricati

controlli relativi al corretto espletamento delle pratiche previste dall'attuale normativa regionale per la somministrazione di alimenti e bevande, riservandosi, in caso di riscontri negativi, di contattare le ATS Città Metropolitana Milano e/o i servizi competenti sul territorio per approfondimenti. A questo proposito l'espositore dà il proprio benestare all'ingresso presso il suo stand di detto personale, assicurando la dovuta collaborazione.

#### **8.1.5 Rilascio pass per ingresso e utilizzo parcheggio per attività di catering**

L'Espositore provvederà, mediante comunicazione scritta ad accreditare la propria società di catering presso Fiera Milano.

Per ottenere il pass, la società di catering dovrà presentare all'Ufficio Accessi il protocollo relativo alla presentazione della SCIA al Comune di riferimento e delle autorizzazioni previste ai sensi di legge per l'espletamento del servizio.

Il costo di un pass di accesso per ogni singolo servizio a carico della società di catering è pari a € 500.

Il pagamento potrà essere effettuato dalla società di catering sia a mezzo carta di credito o assegno o bonifico bancario contestualmente al ritiro del pass.

Nel caso in cui la predetta procedura non venga rispettata e da controlli effettuati da Fiera Milano emerga che la società di catering sia presente all'interno di uno stand espletando un servizio di catering senza che questo sia stato dichiarato, al caterer verrà applicata una penale pari al triplo del costo unitario per ogni servizio svolto senza tale dichiarazione e inoltre, qualora la società non esibisse la documentazione prevista dalla legge e la SCIA corrispondente a tutti i servizi in essere durante la manifestazione di riferimento, la società stessa verrà diffidata e invitata a lasciare il quartiere fieristico.

### **8.2 Norme per pubblicità ed iniziative promozionali**

L'Espositore ha facoltà di svolgere azione commerciale all'interno del proprio stand soltanto per la propria Ditta e le sue rappresentate.

Le iniziative promo-pubblicitarie devono essere attinenti alla merceologia per la quale l'Espositore è stato ammesso alla Manifestazione in base al Regolamento Generale.

#### **8.2.1 Presentazione prodotti ed eventi particolari**

Qualsiasi tipo di presentazione non afferente direttamente al prodotto oggetto della presentazione dell'Espositore, anche se effettuato a completamento dell'allestimento, deve essere preventivamente autorizzato dall'Organizzatore.

Eventuali presenze di "testimonials" o l'organizzazione di altri eventi, che possano determinare concentrazioni di pubblico che eccedano le normali condizioni d'uso del Quartiere, devono essere preventivamente segnalate all'Organizzatore ed al Customer Service - Assistenza Espositori per le necessarie autorizzazioni.

In tali casi, l'Espositore è obbligato a presentare al Customer Service - Assistenza Espositori un dettagliato programma dell'evento, indicando - in particolare - le misure di sicurezza che intende adottare.

I costi per i servizi aggiuntivi che Fiera Milano deve attivare sono a carico dell'Espositore.

L'esposizione di veicoli a motore, se sponsorizzati dalle Aziende espositrici, può avvenire nel rispetto delle norme di sicurezza e della salvaguardia del diritto degli altri Espositori in ordine a richiami pubblicitari che possano risultare in contrasto con le finalità della Manifestazione.

Per effettuare pubblicità ambulante nelle corsie, nei viali, o distribuire oggetti che costituiscano veicolo di pubblicità, è necessaria una preventiva autorizzazione dell'Organizzatore della Manifestazione. In ogni caso, è vietato l'utilizzo di pattini per la circolazione all'interno ed all'esterno dei padiglioni, ai sensi del Decreto Legislativo n. 285/92.

Iniziativa pubblicitarie - escluse quelle all'interno del proprio stand - possono essere effettuate solo previa autorizzazione dell'Organizzatore.

Le disposizioni contenute nel presente articolo si applicano a tutti i soggetti che a qualunque titolo intendano effettuare pubblicità o azioni promozionali all'interno del "quartiere mostra".

#### **8.2.2 Diffusioni sonore e proiezioni**

Trasmissioni sonore ed ogni genere di richiamo fonico, nonché l'uso di apparecchi audiovisivi, radiofonici e/o televisivi, compresi quelli incorporati nei mobili, ove non espressamente vietati o specificati dal Regolamento Generale, sono consentiti, purché il volume degli apparecchi sia mantenuto basso e comunque non rechi disturbo gli stand vicini.

Nel caso l'espositore intenda esercitare un impianto elettroacustico, munito di appositi diffusori, idoneo a propagare un livello sonoro oltre i limiti di cui sopra, dovrà previamente essere installato apposito dispositivo atto a limitare tale livello nei limiti di accettabilità previsti dal presente articolo.

Il dispositivo, conforme alle norme tecniche di settore, deve essere applicato in modo tale da renderne impraticabile qualunque manomissione o alterazione di funzionamento (anche mediante sigillo).

Il livello differenziale di rumore, cioè la differenza tra il livello di rumore ambientale "La" e quello di rumore residuo "Lr" (ottenuto dalla misura del livello di rumore escludendo le specifiche sorgenti disturbanti), misurato a m. 1 dal filo del posteggio e m. 1,5 dal pavimento, non deve superare 5 dB(A) come livello continuo equivalente di pressione sonora "Leq". In ogni caso, il valore massimo ambientale non deve superare 85 dB(A) come Leq.

Sulle misure si applica un incremento pari a 3 dB(A) per ogni componente impulsiva, tonale o di bassa frequenza (fra 20 Hz e 200 Hz), eventualmente riconosciuta durante il rilievo.

Nel caso di dichiarata persistenza del rumore (nell'arco della giornata espositiva) per una durata non superiore ad un'ora, il valore del rumore ambientale misurato è diminuito di 3 dB(A); qualora la durata sia inferiore a 15 minuti, esso è diminuito di 5 dB(A).

L'Espositore è comunque obbligato ad uniformarsi alle eventuali diverse indicazioni, prescrizioni o valutazioni specifiche effettuate dal Customer Service - Assistenza Espositori.

Sono ammesse proiezioni di film o di diapositive all'interno dei locali ufficio e delle salette riunioni, purché si tratti di pellicole ininfiammabili ed i film abbiano carattere tecnico, non disturbino gli Espositori confinanti o limitrofi, non abbiano sottofondi musicali e non siano nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E.

Qualora i film siano nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E., l'Espositore deve chiedere preventivamente il "permesso spettacoli" alla S.I.A.E. stessa ed effettuare il pagamento anticipato dei diritti dovuti (qualora questo non sia già inserito nel canone di partecipazione).

## **9 PROVVEDIMENTI E PENALI**

L'Espositore e l'Allestitore eventualmente incaricato di operare per suo conto sono responsabili per la non osservanza delle disposizioni contenute nel presente Regolamento Tecnico e rispondono in solido di tutti gli eventuali conseguenti oneri.

La mancata osservanza delle disposizioni del presente Regolamento Tecnico comporta:

### **9.1 Contrasto al lavoro irregolare e clandestino.**

La mancata applicazione di quanto indicato in premessa al presente documento alla lettera E e F comporterà l'irrogazione dei provvedimenti e delle penali previste alla lettera H della medesima premessa.

### **9.2 Mancato invio del progetto di allestimento**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Logistica) non consente l'avvio dei lavori di montaggio dello stand in caso di mancato invio del progetto da parte dell'Espositore.

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori) può applicare una penale di € 500 agli Espositori che hanno avviato i lavori di montaggio senza l'invio preventivo del progetto (vedi art. 1.2.2).

### **9.3 Allestimento non conforme o che genera situazioni di pericolo**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Sicurezza) provvede alla rimozione o alla modifica delle parti di allestimento non conformi, con addebito all'Espositore dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il Customer Service - Assistenza Espositori può disporre il disinserimento dell'alimentazione elettrica allo stand.

### **9.4 Permanenza non autorizzata nello stand oltre l'orario consentito.**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, anche con il supporto del Servizio Vigilanza) applica una penale pari a € 250 per ogni ora o frazione di ora di permanenza nello stand oltre l'orario consentito, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

### **9.5 Presenza di prodotti e/o materiali non ammessi**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Sicurezza) in caso di inosservanza alle disposizioni provvede alla rimozione immediata dei prodotti e materiali non ammessi con addebito all'Espositore dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori, il Customer Service - Assistenza Espositori può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica al posteggio.

### **9.6 Smaltimento non conforme alle disposizioni del Regolamento Tecnico di rifiuti di qualsiasi genere**

Fiera Milano in caso di inosservanza alle disposizioni, adotta di volta in volta le misure ritenute opportune e/o necessarie per eliminare e/o limitare il danno, addebitando ai responsabili tutti i costi generati dalla irregolarità commessa. In caso di mancato rispetto delle disposizioni indicate nell'art. 1.13.1, Fiera Milano applica una penale fissa di 250 € fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Fiera Milano può procedere all'allontanamento dal quartiere del personale responsabile dell'irregolarità rilevata.

### **9.7 Rifiuti abbandonati**

Per i rifiuti abbandonati nei padiglioni o all'interno del Quartiere Fieristico e per i quali non sia stata presentata la richiesta di smaltimento a Fiera Milano, vengono applicate le tariffe riportate nel negozio E-SERVICE di Fiera Milano, maggiorate del 100%. Viene inoltre applicata una penale fissa di 250 €.

### **9.8 Lavaggio pennelli e altri attrezzi utilizzati per la tinteggiatura e la verniciatura**

Il lavaggio dei pennelli e delle altre attrezzature utilizzate per la verniciatura/tinteggiatura degli allestimenti è consentita esclusivamente nei locali dedicati a questa attività e debitamente attrezzati presenti in tutti i padiglioni. L'inosservanza di questa disposizione comporta l'applicazione di una penale fissa di 250 €, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Fiera Milano può procedere all'allontanamento dal quartiere del personale responsabile dell'irregolarità rilevata.

### **9.9 Presenza di materiali di allestimento sprovvisti di certificazione di reazione al fuoco**

FIERA MILANO (Customer Service - Assistenza Espositori) anche con il supporto del Servizio Sicurezza può disporre a

suo insindacabile giudizio, la rimozione dei materiali e/o la sorveglianza dello stand con personale qualificato con l'addebito dei relativi costi.

#### **9.10 Mancato disinserimento interruttori a fine giornata e presenza materiale in ignizione**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Sicurezza e del Servizio Vigilanza) adotta di volta in volta tutte le misure ritenute opportune e/o necessarie e nei casi più gravi addebita all'Espositore una penale di € 50 per ogni infrazione commessa fatto salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito da Fiera Milano.

#### **9.11 Divieto di fumo e inosservanza delle norme in materia di sicurezza**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Logistica) può ritirare la tessera nominativa di accesso al Quartiere.

La mancata applicazione di quanto indicato all'art. 2.5 comporterà l'irrogazione dei provvedimenti e delle penali previste all'art. 2.7.

#### **9.12 Inagibilità idranti per allestimenti non idonei**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Sicurezza) provvede all'immediata rimozione o modifica degli allestimenti che rendono inagibili gli idranti, con addebito dei relativi costi. In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il Customer Service – Assistenza Espositori, può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica allo stand.

#### **9.13 Inagibilità o danneggiamento utenze delle aree espositive**

Fiera Milano (Customer Service - Assistenza Espositori, con l'assistenza del Servizio Vigilanza) può provvedere direttamente alla rimozione e/o modifica delle parti di allestimento che impediscono l'accessibilità alle utenze presenti nello stand con addebito all'Espositore dei costi relativi.

Fiera Milano addebiterà inoltre i costi relativi alla riattivazione delle utenze danneggiate.

In attesa dell'esecuzione dei lavori di adeguamento, il Customer Service – Assistenza Espositori può disinserire l'alimentazione dell'energia elettrica allo stand.

#### **9.14 Sosta oltre le due ore e sosta notturna non autorizzata**

Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) applica per sosta oltre le 2 ore consentite una penale di 50 € per ogni ora eccedente e per sosta notturna non autorizzata una penale di 250 € per ogni notte o frazione. In entrambi i casi, in aggiunta all'addebito sopra indicato, Fiera Milano si riserva la facoltà di rimuovere senza preavviso il veicolo.

#### **9.15 Mancato rispetto dei limiti di velocità**

Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) applica all'Espositore una penale di 50 € per ogni infrazione e ritira il contrassegno di accesso al Quartiere.

#### **9.16 Mancato rispetto delle disposizioni degli addetti alla viabilità interna**

Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) ritira il contrassegno di accesso al Quartiere.

#### **9.17 Sosta dei veicoli in zone vietate**

Fiera Milano può procedere alla rimozione dei veicoli in sosta in zone vietate, a rischio e spese del soggetto inadempiente.

#### **9.18 Utilizzo non autorizzato di propri mezzi di sollevamento**

Fiera Milano (Servizio Logistica Quartiere) effettua il blocco immediato del mezzo e ne richiede l'allontanamento dal Quartiere.

#### **9.19 Abusiva esecuzione di fori di ancoraggio**

In caso di abusiva esecuzione di fori di ancoraggio, verrà addebitata una penale di 150 € per ogni foro realizzato, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

## ALLEGATO I

DEL REGOLAMENTO TECNICO

### INFORMAZIONI SUL PIANO D'EMERGENZA DEL QUARTIERE **fieramilanocity**

(Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste tramite tel. 02/4997.7865-7983-7432-7264-7384-7587, fax n. 02/4997.7823) - e-mail: [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)

#### I Introduzione

Il Decreto Legislativo 81/2008 (D. Lgs. 81/08 in seguito) prescrive le misure finalizzate alla tutela della salute e alla sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro privato e pubblici mediante l'attuazione di direttive comunitarie. In particolare il D. Lgs. 81/08 si prefigge la valutazione, la riduzione ed il controllo dei rischi per la salute e per la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro, mediante un'azione combinata di vari soggetti per ognuno dei quali prevede obblighi e sanzioni.

Più specificatamente il D. Lgs. 81/08 prescrive l'adozione di tutte le misure necessarie per evitare l'insorgenza di un incendio e limitarne le conseguenze qualora esso si verifichi, anche mediante la preventiva designazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque di gestione dell'emergenza, i quali devono essere adeguatamente formati.

Fiera Milano ha predisposto il Piano di Emergenza, in funzione della molteplice e complessa realtà che caratterizza le varie Manifestazioni ospitate nel Quartiere.

Tenuto conto che l'efficienza di un "Piano di emergenza" dipende dalle risposte immediate e coordinate dei soggetti coinvolti nelle operazioni e che, per la natura stessa delle Manifestazioni, gli Espositori e i Visitatori non possono essere addestrati a tale evenienza, Fiera Milano ha predisposto un adeguato servizio per far fronte alle situazioni di emergenza.

In caso d'emergenza quindi le persone presenti dovranno seguire tassativamente le istruzioni impartite dal personale addetto alla sorveglianza e sicurezza e, se richiesto, dovranno abbandonare ordinatamente le aree di lavoro o espositive dopo aver disattivato gli impianti di propria competenza.

Questo fascicolo ha lo scopo di portare a conoscenza degli Espositori e degli Organizzatori, le norme comportamentali da seguire nel caso si presentino eventi predefiniti come "Situazioni di emergenza", con l'obbligo diffondere tali informazioni a tutti i soggetti, che per loro conto opereranno all'interno del Quartiere.

Sono state considerate "Situazioni di emergenza" gli eventi particolari che richiedono, per la gravità che può derivarne per le persone e per le cose, un efficace piano di pronto intervento, predisposto a priori, per poterli affrontare in condizioni precedentemente controllate e sperimentate.

Nella predisposizione del Piano d'emergenza si è tenuto conto di quei fattori che influenzano con la loro presenza o con il loro stato al momento dell'evento, l'attuazione del piano stesso.

#### 2 Eventi classificati come "Situazioni di emergenza"

Gli eventi considerati "Situazioni di emergenza" sono:

1. Evacuazione,
2. Incendio grave (o incendio avanzato) (\*),
3. Emergenza Sanitaria,
4. Crollo o cedimento strutturale (\*),
5. Minacce o atti di sabotaggio (\*),
6. Esplosione (\*),
7. Fuoriuscita di gas (\*),
8. Incendio lieve (o principio d incendio) (\*),
9. Calamità naturale (\*),
10. Incidente in centrale termica,
11. Incidente in aree gestite da terzi,
12. Black-out in cabina elettrica (\*).

Le emergenze contrassegnate con (\*) possono evolversi in evacuazioni parziali o generali.

#### 3 Scopo del piano

Il piano di emergenza intende regolare i comportamenti e le prime manovre da effettuare, durante una emergenza, permettendo di ottenere nel più breve tempo possibile i seguenti obiettivi principali:

1. Salvaguardia delle persone,
2. Messa in sicurezza degli impianti di processo,
3. Compartimentazione e confinamento dell'incendio,
4. Protezione dei beni e delle attrezzature,
5. Risoluzione completa dell'emergenza.

Per raggiungere tali obiettivi è necessario che:

- chiunque si trovi in una situazione d'emergenza o potenzialmente tale, si attivi e si comporti in base a procedure fisse di riferimento, avvisando innanzitutto la **CENTRALE OPERATIVA** componendo il numero **02/4342.7210** o **7210** dai telefoni di servizio interni che a sua volta attiverà i soccorsi necessari secondo il tipo di evento;
- l'emergenza venga affrontata con azioni sinergiche, comportamenti ordinati, in modo che chi interviene conosca a priori il proprio compito e sappia come integrarsi e cooperare con gli altri soccorritori.
- tutti sappiano a chi devono far riferimento per chiedere istruzioni, da chi ricevere ordini, chi informare sugli sviluppi della situazione, con chi e come comunicare;
- la Centrale operativa sia sempre a conoscenza della situazione per attivare di volta in volta i necessari rinforzi anche esterni.

#### **4 Informazione**

Per un'evoluzione favorevole dell'evento "emergenza" occorre che ciascuno esegua quelle poche fondamentali operazioni, nella giusta sequenza e soprattutto coordinarle con le operazioni che stanno eseguendo gli altri. A tale scopo, durante il normale svolgimento dell'attività Fieristiche (premontaggio, montaggio degli allestimenti, periodo di mostra, smontaggio) gli espositori si devono attenere strettamente alle norme di sicurezza indicate nel Regolamento Tecnico ed orientarsi all'interno del padiglione in cui lavorano individuando, tramite le planimetrie del Piano di Evacuazione esposte, le uscite di sicurezza e i mezzi antincendio del salone in cui operano. In egual modo sono tenuti ad informarsi su come raggiungere, in caso di necessità, il punto di riunione.

#### **5 Collaborazione con gli addetti alla sicurezza e soccorso in caso di emergenza**

Il modo migliore per collaborare con gli addetti alla sicurezza è di non interferire col loro operato e solo su loro eventuale richiesta di mettere a disposizione la propria capacità ed esperienza lavorativa, la conoscenza dei luoghi, delle macchine e delle altre attrezzature in esposizione.

#### **6 Comportamenti generali da adottare in caso di emergenza**

1. Mantenere la calma.
2. Evitare di trasmettere il panico ad altre persone.
3. Informare la **Centrale Operativa**
4. Non muoversi in modo disordinato, non correre, seguire ordinatamente i percorsi di esodo
5. Prestare assistenza a chi si trova in difficoltà se si ha la garanzia di riuscire nell'intento.
4. Attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel presente piano e agli ordini impartiti dagli addetti alla sicurezza.
5. Non rientrare nell'edificio fino a quando non vengono ripristinate le condizioni di sicurezza.

#### **7 Chiamata di soccorso**

Chiunque all'interno del Quartiere può attivare i soccorsi, semplicemente chiamando il numero di emergenza:

- **da telefoni interni**                **7210**
- **da altri telefoni**        **02.4342.7210**

In caso di necessità la procedura di chiamata è la seguente:

1. Indicare il luogo dell'incidente : Padiglione, salone o piano...
2. Descrivere il tipo di incidente (incendio – allagamento – crollo...).
3. Indicare l'entità dell'incidente (danni ad edifici – persone).
4. Indicare se ci sono feriti e se noto il loro numero.
5. Dati di chi chiama (cognome – nome – eventuale numero di telefono).

**Mentre comunicate l'evento la centrale operativa sta avvisando le squadre degli addetti all'emergenza.**

#### **8 Modalità di evacuazione**

##### **CHI**

Tutte le persone presenti nell'edificio ad eccezione degli addetti al servizio d'emergenza.

##### **QUANDO**

L'ordine di evacuazione viene impartito dal Responsabile di Fiera Milano. I visitatori ed il personale possono abbandonare l'edificio, anche in assenza di specifico ordine, quando ritengono di essere in pericolo. Sono tenuti a rispettare le procedure contenute nel presente piano.

##### **COME**

- a. Mantenendo la calma;
- b. Seguendo le vie di evacuazione predisposte, segnalate e evidenziate nelle planimetrie esposte;
- c. Evitando assolutamente di utilizzare gli ascensori e percorsi diversi da quelli indicati;
- d. Raggiungendo le zone di raduno esterne all'edificio segnalate nelle planimetrie esposte. Il personale non deve assolutamente allontanarsi dalle zone di raduno.

## **ALLEGATO 2**

DEL REGOLAMENTO TECNICO

### **INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI NEL QUARTIERE FIERA, AI FINI DELLA SICUREZZA (D.LGS. N. 81/2008)**

#### **1 Premesso che:**

- Il Quartiere Fieristico è dotato delle necessarie autorizzazioni rilasciate dall’Autorità competente per poter ospitare manifestazioni fieristiche.
- I fornitori ufficiali di Fiera Milano e coloro che interverranno per conto sia di Fiera Milano sia dell’Organizzatore sono in possesso dei requisiti previsti dalla legislazione vigente in materia di appalti.
- È attivata una azione di coordinamento di tutte le iniziative rivolte ai soggetti coinvolti nelle fasi di preparazione, montaggio, svolgimento e smontaggio delle Mostre per raggiungere le migliori condizioni di sicurezza e di salute dei lavoratori.

#### **2 Si precisa quanto segue:**

- L’Espositore, con l’acquisizione del posteggio, attiva un ambiente di lavoro assoggettato agli obblighi del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche.
- Nel Regolamento Tecnico è inserito uno stralcio del piano di gestione dell’emergenza per le parti relative a situazioni di pericolo prevedibili nel padiglione in cui è inserito il posteggio.
- Il documento completo del piano di gestione dell’emergenza relativo a tutto il quartiere fieristico è a disposizione di ogni Espositore e di ogni interessato presso gli uffici di Fiera Milano. Tale indicazione è riportata sullo stralcio del piano di gestione consegnato ad ogni Espositore.
- Qualora, durante le fasi di allestimento e smontaggio del posteggio e ferma restando la necessità di mantenere sgombre le vie di fuga costituite dalle corsie, si rendesse necessario operare su aree diverse dal proprio posteggio interferendo con altri luoghi di lavoro, sarà cura del singolo Espositore coordinare la propria azione con quella dei responsabili dei posteggi vicini interessati il cui nominativo è a disposizione presso gli uffici dell’Organizzatore.

#### **3 Si ricorda, in particolare, che:**

- I prodotti esposti devono rispettare i Requisiti di Sicurezza delle direttive UE richiamate dalla marcature CE e funzionare nel rispetto delle Istruzioni per l’uso previste dal fabbricante.
- L’Espositore, nei rapporti con i propri fornitori (allestitori di stand e personale esterno all’azienda espositrice) dovrà rispettare il già citato decreto legislativo secondo quanto prevede l’art. 26 a proposito del contratto d’appalto o contratto d’opera.

In particolare si ricorda all’Espositore, quale committente dei lavori che vengono svolti per suo conto nel Quartiere Fiera, l’obbligo di verificare l’idoneità tecnico professionale dei propri appaltatori e subappaltatori.

Fiera Milano provvederà ad effettuare, a campione, controlli relativi alla tenuta da parte delle maestranze dei documenti citati nella PREMESSA del presente documento alla lettera E. Ogni difformità comporterà l’allontanamento del personale non in regola, l’invio di una contestazione all’appaltatore con informativa all’Espositore committente.

- Per tutti gli aspetti organizzativi l’Espositore deve fornire il nome dell’azienda (o aziende) che interverrà nell’allestimento o nella smobilitazione, indicandolo nell’apposita sezione presente nel negozio on line E-SERVICE. Resta a carico dell’Espositore il coordinamento e la verifica del rispetto dei requisiti stabiliti dalla legislazione.
- Gli allestitori degli stand devono curare l’esecuzione dell’allestimento nelle condizioni di massima sicurezza e nel rispetto del Regolamento Tecnico che l’Espositore deve scaricare dal sito internet [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it) nel link apposito. L’Espositore, in sede contrattuale con l’allestitore, deve dare appropriata evidenza a tale obbligo.

#### **4 Si raccomanda, infine, all’Espositore di:**

- Informare i propri collaboratori e gli appaltatori sulle regole e sulle disposizioni vigenti all’interno del Quartiere Fieristico, sulle indicazioni del Piano di Emergenza e su ogni ulteriore informazione utile per la sicurezza del lavoratore.
- Informare l’Organizzatore e l’Ufficio Safety Mostre di Fiera Milano di eventuali rischi specifici esistenti nel posteggio o dovuti a materiali e macchine che intende far funzionare.

#### **5 Caratteristiche dei luoghi**

Fiera Milano SpA non svolge direttamente alcuna attività produttiva e, di conseguenza, non sono presenti all’interno degli ambienti proprie attrezzature di lavoro.

Non vi sono, pertanto, dipendenti subordinati di Fiera SpA impegnati in attività lavorative che comportano l’uso di attrezzature di lavoro, utensili e arnesi di qualsiasi tipo.

Le attività, infatti, di competenza di Fiera Milano si possono riassumere nella elencazione che segue:

- attività d’ufficio con i rischi classici legati all’uso di attrezzature compatibili con tali attività come, ad esempio, videoterminali, macchine fotocopiatrici, stampanti, fax ecc., all’utilizzo dell’edificio, all’uso delle scale, degli ascensori, del sistema viario, l’attraversamento degli ambienti espositivi, all’uso dei locali di ristoro, ecc..

- in relazione alle responsabilità delle singole funzioni aziendali, parte del personale svolge, oltre all’attività d’ufficio,



attività ispettive nei padiglioni anche durante le fasi di montaggio e smontaggio di ogni mostra.

All'interno del Quartiere fieristico si svolgono attività lavorative comportanti l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei seguenti soggetti:

- imprese appaltatrici/subappaltatrici incaricate da Fiera Milano con contratto d'appalto;
- espositori e imprese appaltatrici incaricate dagli espositori per l'allestimento e lo smontaggio degli spazi espositivi;
- imprese appaltatrici incaricate dagli Enti organizzatori per l'allestimento e lo smontaggio degli spazi espositivi.

Si riporta, qui di seguito, un elenco non esaustivo delle attività oggetto di contratti d'appalto e subappalto stipulati tra Fiera Milano e Imprese esecutrici che comportano l'uso di attrezzature di lavoro:

- pulizie;
- posa di appendimenti (americane ecc.);
- posa di segnaletica e cartellonistica in genere;
- posa di moquette;
- attività di allacciamento degli impianti tecnologici degli espositori alle fonti di erogazione di Fiera Milano;
- attività di tracciatura degli spazi espositivi;
- attività di manutenzione;
- attività di allestimento/smottaggio di spazi espositivi subappaltati direttamente da Fiera Milano;
- distribuzione e controllo degli estintori

Stante la possibilità che due o più imprese appaltatrici incaricate da Fiera Milano si possano trovare ad operare contemporaneamente, creando le condizioni dei cosiddetti rischi interferenziali, Fiera Milano, attraverso un monitoraggio delle singole attività di cui si discute, e, soprattutto, sulla scorta delle indicazioni fornite dalle varie imprese appaltatrici, ha strutturato una sorta di capitolato contenente i fattori di pericolosità, i rischi connessi e le misure adottate, riguardanti tutte le attività di cui si è detto, allo scopo di consentire ad ogni singolo appaltatore incaricato da Fiera SpA, di conseguire una efficace conoscenza dei fattori di pericolosità legati alle attività degli altri appaltatori, gestendosi autonomamente il coordinamento.

Le attività più rilevanti, da un punto di vista quantitativo, si riferiscono ai contratti d'appalto stipulati dagli espositori e dagli enti organizzatori per la realizzazione e lo smontaggio degli stands in occasione di eventi fieristici.

Le aree accessibili presenti nel Quartiere sono costituite da:

- vie di transito;
- uffici;
- aree espositive;
- posti di ristoro, bar, aree ricreative.

Sono inoltre presenti le seguenti aree in cui l'accesso è vietato ai non autorizzati:

- zone mostra in allestimento/smottaggio dei posteggi;
- vani tecnici;
- cantieri temporanei mobili o similari;
- tutte le aree dove esiste specifica segnaletica di divieto di accesso.

## **6 Analisi dei rischi e indicazione delle misure adottate per eliminare le interferenze**

Le realtà che contraddistinguono le attività del Quartiere Fieristico sono molteplici e complesse; inquadrandone brevemente ed in maniera non esaustiva gli aspetti in merito alle tre fasi che contraddistinguono una manifestazione fieristica: il montaggio, l'evento e lo smontaggio.

### **6.1 Montaggio**

Il periodo dedicato al montaggio è anticipato da una fase di preparazione del padiglione, in cui operano solo le imprese appaltate da Fiera Milano con le seguenti attività: pulizia, tracciatura dei posteggi, posa di americane e segnaletica in genere, posa della moquette, posa degli impianti tecnologici a servizio degli stand.

Durante la prima fase il Quartiere in allestimento è connotato da un insieme di attività costituite da:

- una complessa logistica per la movimentazione dei numerosi mezzi, dai TIR ai muletti per lo scarico e stoccaggio dei materiali;
- allestitori dei tanti espositori che montano, verniciano, realizzano gli stand dove verranno esposte le merci;
- addetti alle pulizie che rimuovono i residui delle lavorazioni;
- manutentori per gli allacciamenti elettrici, idrici ecc.;
- tecnici dell'informatica per le postazioni informatiche;
- tutte le ulteriori attività che contribuiscono alla preparazione della Mostra;

### **6.2 Evento**

Durante lo svolgimento della manifestazione vengono tenute sotto controllo le aree espositive in relazione a:

- presenza di macchinari in funzione;
- presenza del pubblico per la gestione eventuale dei flussi in caso di emergenza in funzione dell'affollamento esistente.

### **6.3 Smontaggio**

Nella fase di smontaggio i soggetti coinvolti sono praticamente gli stessi del montaggio.

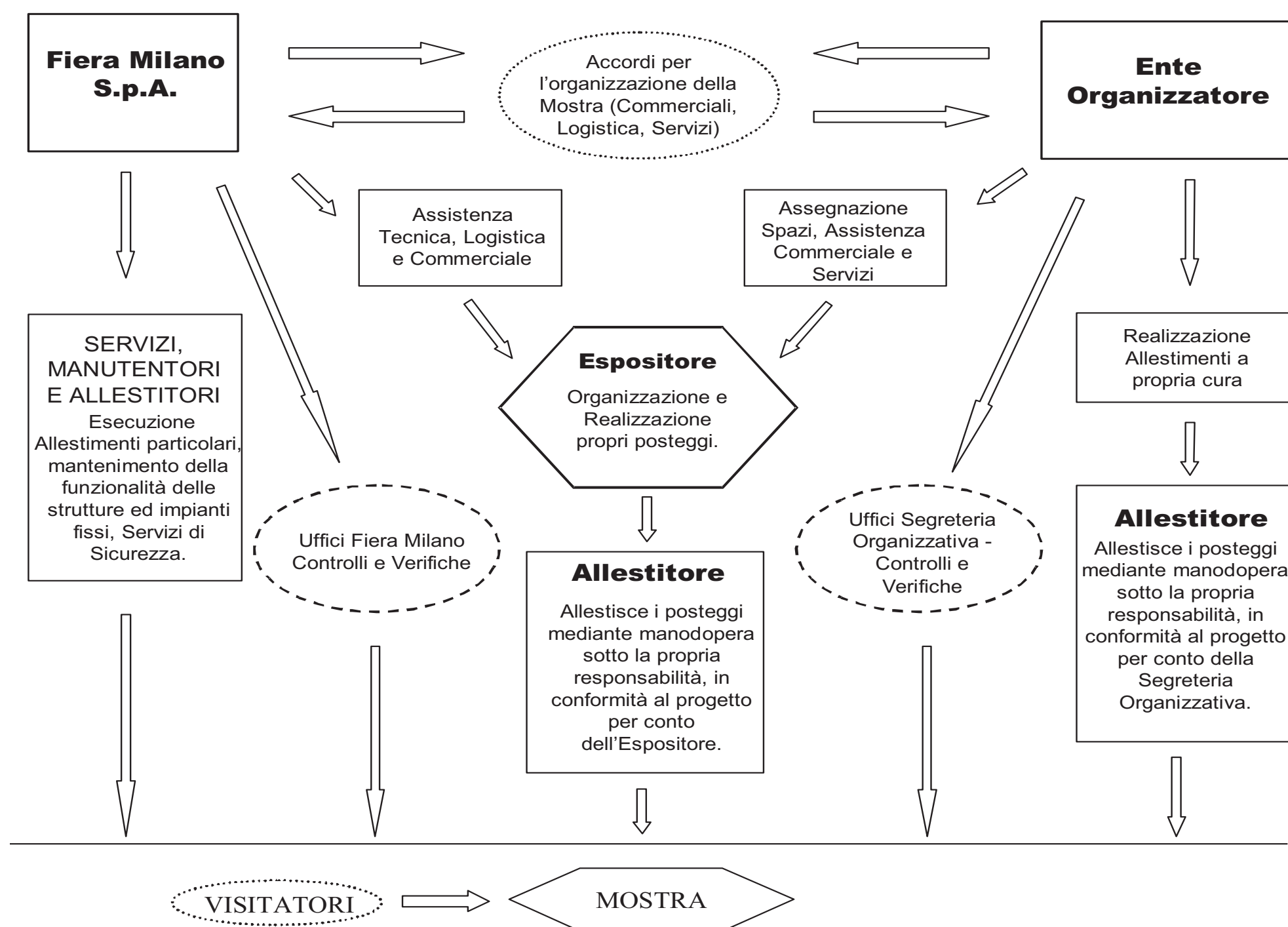
Analogamente lo smontaggio è seguito da un'ultima fase in cui operano solo le imprese appaltate da Fiera Milano che sono impegnate nella: pulizia, rimozione delle americane e della segnaletica in genere, rimozione della moquette, rimozione degli impianti tecnologici a servizio degli stand. Quanto riportato finora non deve far immaginare che il susseguirsi delle manifestazioni del calendario fieristico sia paragonabile ad una catena di montaggio.

Ogni Mostra ha le sue peculiarità. Le problematiche di una fiera di articoli da regalo infatti sono ben diverse da una esposizione di macchine pesanti, diversi sono i problemi se le manifestazioni coinvolgono solo operatori specializzati o sono aperte al pubblico, se comprendono sfilate di moda o convegni con partecipazioni di autorità o attività di pubblico spettacolo. Quindi ad ogni Progetto di Mostra corrisponde un documento di Sicurezza di Mostra che evidenzia le particolarità dell'evento e le conseguenti azioni di prevenzione e coordinamento e definisce i compiti e le responsabilità in capo ai singoli soggetti.

Fiera Milano per la supervisione di tutte le attività lavorative legate alle mostre, svolte nel Quartiere fieristico, si avvale di ditte che impegnano tecnici qualificati.

Le attività svolte da tali tecnici hanno lo scopo di controllare, a campione senza ingerenza nell'attività delle imprese che operano, il rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico di Fiera Milano e nella normativa vigente in materia di sicurezza, salute e ambiente.

La figura che segue, ripresa dal Documento di Sicurezza di Mostra, riporta l'organigramma di una generica manifestazione.



**ALLEGATO 3**

DEL REGOLAMENTO TECNICO

**Rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinate ad operare le imprese e i lavoratori autonomi e misure di prevenzione e di emergenza adottate.**

**L'analisi dei rischi evidenzia i seguenti pericoli per gli operatori, suddivisi per zone.**

<b>I - Aree in montaggio/smontaggio mostra (Aree interne ed esterne)</b>		
Soggetti esposti: personale addetto presente nelle aree		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Aree interne ed esterne	• Caduta di oggetti e/o attrezzature, urti, schiacciamento, foratura suole	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cartelli monitori</li> <li>• Recinzione delle aree di lavoro</li> <li>• Protezione capo: elmetti</li> <li>• Protezione piede: scarpe antiforo - schiacciamento</li> </ul>
	• Urti / investimento da parte di mezzi per la movimentazione e sollevamento materiali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenersi alla segnaletica installata sugli accessi dei padiglioni</li> <li>• Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza</li> <li>• Mezzi a passo d'uomo</li> <li>• Cartelli monitori</li> </ul>
	• Cedimento strutturale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto delle limitazioni d'uso dei padiglioni, relativamente alle portate dei pavimenti, alle dimensioni delle porte e dei limiti d'altezza</li> <li>• Certificazioni delle strutture</li> </ul>
	• Gas di scarico mezzi per la movimentazione merci, all'interno dei padiglioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spegnimento dei mezzi in sosta</li> <li>• Utilizzo di tubazioni per scarico fumi all'esterno</li> </ul>
	• Inciampo, caduta, presenza di pozzetti privi di copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segnalare i pozzetti aperti e delimitare le aree</li> <li>• Manutenzione periodica delle pavimentazioni</li> <li>• Pulizia delle vie di transito</li> <li>• Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza</li> <li>• Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti</li> <li>• Cartelli monitori</li> </ul>
	• Incendio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divieto senza preventiva autorizzazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- introduzione liquidi e gas infiammabili</li> <li>- lavorazioni a caldo o a fiamma libera</li> <li>- introduzione apparecchi per riscaldamento</li> </ul> </li> <li>• Divieto di fumare</li> <li>• Rimozione dei materiali di risulta dalle corsie</li> <li>• Impianti elettrici a norma</li> </ul>
	• Rischio elettrico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenersi alla segnaletica di sicurezza affissa sui quadri elettrici e nei punti di utenza</li> <li>• Non intervenire sugli impianti elettrici senza previa autorizzazione</li> <li>• Manutenzione periodica degli impianti fissi</li> <li>• Realizzazione di impianti elettrici provvisori a norma</li> </ul>
	• Rischio meccanico generico: schiacciamento, cesoiamento, urto dovuto a portoni, porte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione periodica di serramenti, porte e portoni</li> <li>• Corretto utilizzo degli elementi di chiusura</li> </ul>

## 2 - Aree in montaggio/smontaggio mostra (vie di transito esterne)

Soggetti esposti: personale addetto presente nelle aree

Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"><li>• Investimento da parte di veicoli, mezzi di trasporto</li><li>• Scontro veicoli</li><li>• Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese</li><li>• Ingombro delle superfici di passaggio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale</li><li>• Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo</li><li>• Limitazione e turnazioni per ingresso mezzi nel Quartiere (vedi circolare Mobiltazione Smobilitazione)</li><li>• Limitazione zone di parcheggio</li><li>• Uso dei DPI</li><li>• Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori</li><li>• Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni</li><li>• I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo</li><li>• Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi</li><li>• Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano SpA contenute nel Regolamento Tecnico</li><li>• Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre;</li><li>• Obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi;</li></ul>

### 3 - Area durante la mostra

Soggetti esposti: personale addetto presente nelle aree, visitatori

Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Aree interne ed esterne	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inciampo, caduta, presenza di pozzetti privi di copertura</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenzione periodica delle pavimentazioni</li><li>• Segnalare i pozzetti aperti e delimitare le aree</li><li>• Pulizia delle vie di transito</li><li>• Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza</li><li>• Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti</li><li>• Cartelli monitori</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cedimento strutturale</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rispetto delle limitazioni d'uso dei padiglioni, relativamente alle portate dei pavimenti, alle dimensioni delle porte e dei limiti d'altezza</li><li>• Certificazioni delle strutture</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Incendio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divieto senza preventiva autorizzazione di:<ul style="list-style-type: none"><li>- introduzione liquidi e gas infiammabili</li><li>- lavorazioni a caldo o a fiamma libera</li><li>- introduzione apparecchi per riscaldamento</li></ul></li><li>• Divieto di fumare</li><li>• Rimozione dei materiali di risulta dalle corsie</li><li>• Impianti elettrici a norma</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rischio elettrico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attenersi alla segnaletica di sicurezza affissa sui quadri elettrici e nei punti di utenza</li><li>• Non intervenire sugli impianti elettrici senza previa autorizzazione</li><li>• Manutenzione periodica degli impianti fissi</li><li>• Esecuzione e utilizzo secondo Norma degli impianti a servizio dei posteggi</li></ul>
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"><li>• Investimento da parte di veicoli, mezzi di trasporto</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale</li><li>• Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo</li><li>• Presidio attraversamenti di padiglione</li></ul>

<b>4 - Aree esterne non interessate da mostre</b>		
Soggetti esposti: operatori, addetti		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Vie di transito esterne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investimento da veicoli, mezzi di trasporto</li> <li>• Scontro veicoli mezzi di trasporto</li> <li>• Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese</li> <li>• Ingombro delle superfici di passaggio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale</li> <li>• Mantenere il limite di velocità di 30 km/h, ove necessario marciare a passo d'uomo</li> <li>• Limitazione accesso mezzi nel Quartiere</li> <li>• Divieto ai pedoni di procedere sulla carreggiata</li> <li>• Uso dei DPI</li> <li>• Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori</li> <li>• Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni</li> <li>• I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo</li> <li>• Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi</li> <li>• Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano SpA contenute nel Regolamento Tecnico</li> <li>• Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre;</li> <li>• Obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi;</li> </ul>

<b>5 - Area Uffici Fiera</b>		
Soggetti esposti: operatori, addetti		
Zona	Tipo di Rischio	Misure di prevenzione
Area uffici	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inciampo, caduta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione periodica della pavimentazioni</li> <li>• Pulizia delle vie di transito</li> <li>• Comportarsi secondo le normali regole di cautela e prudenza</li> <li>• Mantenere in ordine gli eventuali rivestimenti dei pavimenti</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incendio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divieto d'introduzione apparecchi riscaldamento senza autorizzazione</li> <li>• Impianti elettrici a norma</li> <li>• Esercitazioni di evacuazione periodica</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio elettrico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divieto d'intervento sugli impianti elettrici</li> <li>• Manutenzione periodica degli impianti fissi</li> <li>• Utilizzo degli impianti secondo le norme</li> </ul>

**ALLEGATO 4**  
DEL REGOLAMENTO TECNICO

**Valutazione dei rischi e indicazione delle misure adottate per eliminare le interferenze delle imprese appaltate da Fiera Milano spa.**

Attività	Mezzi /materiali utilizzati	Descrizione attività	Rischi	Misure prevenzionali Gestione dell'interferenza
Pulizia	Macchine per la pulizia Barelle Detersivi Scope Gru a Ragno Automezzi per il trasporto	Ingresso /uscita dai passi carrai pulizia con l'ausilio delle macchine raccolta rifiuti presidio bagni accumulo dei rifiuti carico/scarico automezzi	Attività di pulizia e lucidatura delle superfici di passaggio con possibile pericolo di caduta per il personale . Possibili contatti tra attrezzature/mezzi di lavoro utilizzate dalle varie imprese. Ingombro delle superfici di passaggio. Rischio di investimento	Uso dei DPI. Rispetto ed applicazione dei cartelli monitori. Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt ) dei lavori relativo alle manifestazioni. L'appaltatore di Fiera Milano spa ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, le condizioni dell'ambiente non creino pregiudizio alla sicurezza dei lavoratori. Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mob/smob. I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo.
Posa di americane e segnaletica in genere.	Carrelli elevatori con motore a scoppio/elettrici Cavi metallici Golfari americane	Ingresso /uscita dai passi carrai. Posizionamento/spostamento delle macchine. Raggiungimento delle quote di lavoro Posa cavi Posa delle americane Introduzione, carico, scarico nei pad. del materiale.	Attività di posa e rimozione segnaletica e di apprendimenti: rischi connessi all'uso di mezzi di trasporto, attività di carico e scarico, sollevamento in quota. La presenza contemporanea di più imprese può provocare rischi di collisione di mezzi, caduta di elementi o strutture costruttive con rischi per i dipendenti di altre imprese.	Divieto di transito e attraversamento per i non addetti ai lavori Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi. Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano S.p.A. contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni nonché di tutti i soggetti presenti all'interno del Quartiere Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi. Monitoraggio e pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi /oggetti ecc. atti a provocare lesioni. Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il
Posa moquette	Muletti Cutter Rotoli nastro biadesivo Rotoli moquette	Ingresso /uscita dai passi carrai Zona stoccaggio Distribuzione dei rotoli moquette Messa in opera Rimozione Trasporto materiale rimosso	Attività di posa e rimozione della moquette: uso di mezzi per il trasporto di materiale, stoccaggio materiale, rischi connessi all'uso di mezzi di trasporto dei materiali da posare o rimuovere, stoccaggio materiali, uso di attrezzature per la rimozione della moquette . Rischi interferenziali: pericolo di investimento da parte di mezzi semoventi o pericolo di contatto con le attrezzature per la rimozione dei materiali, perdita del carico nella fase di trasporto, crollo di materiali nella condizione di stoccaggio. -possibilità di segregazione dei tombini privi di copertura con rischio di caduta al loro interno per impossibilità di percepire la condizione di apertura durante la rimozione della moquette, possibilità che la struttura utilizzata possa rimuovere la copertura dei tombini con conseguente pericolo di caduta.	Divieto di transito e attraversamento per i non addetti ai lavori Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi. Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano S.p.A. contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni nonché di tutti i soggetti presenti all'interno del Quartiere Obbligo di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone e dei mezzi. Monitoraggio e pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi /oggetti ecc. atti a provocare lesioni. Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il

Posa /rimozione impianti tecnologici espositori	Carrello mobile tubi e cavi Automezzo per trasporto di attrezzature particolari	Ingresso /uscita dai passi carrai Raggiungimento delle zone di lavoro Apertura pozzetti Posa / rimozione impianti Chiusura pozzetti	-Attività di preparazione all'allacciamento degli impianti: uso di mezzi semoventi per il trasporto di attrezzature necessarie all'esecuzione degli allacciamenti; apertura dei vani interrati mediante apertura dei pozzetti; possibili pericoli di urto di mezzi o di investimento, possibile perdita del carico, caduta all'interno del pozzetto.	pericolo. Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento. Obbligo per i soggetti, che a qualsiasi titolo, tolgono il coperchio dei pozzetti di segnalare in maniera opportuna il pericolo. Si sottolinea l'obbligo specifico di richiudere completamente i pozzetti dopo l'uso. Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti.
Tracciatura posteggi	Carrello mobile Nastro adesivo Pennarelli	Ingresso /uscita dai passi carrai Raggiungimento delle zone di lavoro Tracciatura dei posteggi		



## ALLEGATO 5

### DEL REGOLAMENTO TECNICO

#### **Valutazione dei rischi e indicazione delle misure adottate per eliminare le interferenze durante le fasi di lavoro di mobilitazione e smobilitazione in contemporaneità con l'allestimento degli stand**

**1 - Pericolo:** di caduta di oggetti dall'alto.

Rischio di investimento da parte di materiale/i e/o attrezzature e/o oggetti caduti dall'alto.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi e, in caso di presenza di carichi sospesi, nelle aree di costruzione degli stand espositivi.
- Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...).

Gestione dell'interferenza

- Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni.
- Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il pericolo.
- Il responsabile dell'impresa esecutrice incaricata dall'espositore garantisce che tutte le strutture sono in sicurezza nonché la corretta osservanza di tutte le misure di sicurezza prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi a terzi ivi comprese le società di servizi appaltate da Fiera Milano.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Prima di accedere nel posteggio accertarsi che tutte le lavorazioni in quota siano sospese e le attrezzature messe in sicurezza.
- Il responsabile della sicurezza di ogni stand garantisce l'osservanza di tutte le misure di sicurezza per l'area di sua competenza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

**2 - Pericolo:** caduta di elementi utilizzati per la realizzazione del posteggio.

Rischio di investimento da parte di elementi utilizzati per la realizzazione degli stands.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Obbligo per l'allestitore di eseguire la realizzazione dell'allestimento degli spazi espositivi nel più assoluto rispetto delle regole di buona tecnica e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza.
- Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...).
- Adoperare le comuni regole di cautela e prudenza.
- Divieto di transito sotto i carichi sospesi.
- Divieto di attraversare gli spazi espositivi in corso di allestimento.

Gestione dell'interferenza

- Rispetto delle tempistiche indicate nel programma (gantt) dei lavori relativo alle manifestazioni.
- È fatto obbligo a chiunque prima di entrare nelle aree gestite dai singoli espositori contattare i responsabili della sicurezza degli stand.
- I responsabili della sicurezza di ogni stand devono garantire che tutte le strutture siano in sicurezza.
- L'appaltatore di Fiera Milano SpA ha l'obbligo di farsi garantire dal responsabile della sicurezza dello stand, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambientali di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

**3 - Pericolo:** possibile presenza sulle vie di transito di oggetti idonei a provocare lesioni, in particolare agli arti inferiori

Rischi di contatto con oggetti o materiali pericolosi.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Uso dei DPI ( a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...)
- Divieto di transito ai non addetti ai lavori.

#### Gestione dell'interferenza

- Obbligo per gli allestitori di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone.
- Imporre il monitoraggio e la pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi /oggetti ecc. atti a provocare lesioni.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mobilitazione e smobilitazione

**4 - Pericoli** connessi alle manovre, anche di carico e scarico, di mezzi semoventi e alla circolazione di automezzi in genere.

Rischio di investimento.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

#### Misure prevenzionali

- Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano S.p.A. contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni.
- Rispetto dei cartelli monitori.

#### Gestione dell'interferenza

- I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza .
- I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo.
- Divieto di transito e di sosta nell'area di manovra dei mezzi semoventi.
- Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento.

**5 - Pericoli** connessi alla presenza sulle vie di transito di pozzetti privi della copertura o di tratti di pavimento scivoloso.

Rischio di inciampo e/o caduta.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

#### Misure prevenzionali

- Cartelli monitori
- Divieto di transito e attraversamento per i non addetti.

#### Gestione dell'interferenza

- È vietato, a chiunque, per qualsiasi ragione abbia accesso ai pozzetti di alloggiamento degli impianti di lasciare i pozzetti privi della copertura correttamente posizionata. Ove ciò non sia possibile per esigenze tecniche o per qualsiasi altra ragione è obbligato a presidiare a vista i pozzetti ovvero di segnalarne in maniera assolutamente visibile ed idoneo la condizione di apertura.
- L'appaltatore di Fiera Milano spa ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di Sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

## ALLEGATO 6

### DEL REGOLAMENTO TECNICO

**Informativa, non esaustiva, relativa all'ipotesi di rischi e di possibili misure da adottate per eliminare le interferenze nelle fasi di allestimento (montaggio e smontaggio) degli stand ad uso degli organizzatori, espositori e i loro appaltatori, di cui tener conto nella predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)**

**1 - Pericolo** di caduta di oggetti dall'alto.

Rischio di investimento da parte di materiale/i e/o attrezzature e/o oggetti caduti dall'alto.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Divieto di sosta e di transito nelle aree di manovra dei mezzi e, in caso di presenza di carichi sospesi, nelle aree di costruzione degli stand espositivi.
- Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...).

Gestione dell'interferenza

- Obbligo a chiunque lavori in quota di interdire l'accesso all'area sottostante e di segnalare il pericolo.
- Il responsabile dell'impresa esecutrice incaricata dall'espositore garantisce che tutte le strutture sono in sicurezza nonché la corretta osservanza di tutte le misure di sicurezza prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi a terzi ivi comprese le società di servizi appaltate da Fiera Milano.
- Il responsabile della sicurezza di ogni stand garantisce l'osservanza di tutte le misure di sicurezza per l'area di sua competenza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

**2 - Pericolo** di caduta di elementi utilizzati per la realizzazione del posteggio.

Rischio di investimento da parte di elementi utilizzati per la realizzazione degli stand.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Obbligo per l'allestitore di eseguire la realizzazione dell'allestimento degli spazi espositivi nel più assoluto rispetto delle regole di buona tecnica e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza.
- Uso dei DPI (a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...).
- Adoperare le comuni regole di cautela e prudenza.
- Divieto di transito sotto i carichi sospesi.
- Divieto di attraversare gli spazi espositivi in corso di allestimento.

Gestione dell'interferenza

- L'espositore committente predispone il crono programma dei lavori.
- È fatto obbligo a chiunque di contattare il responsabile della sicurezza dello stand prima di accedervi.
- I responsabili della sicurezza di ogni stand, designati dagli espositori committenti, devono garantire che tutte le strutture siano in sicurezza.
- L'appaltatore di Fiera Milano spa ha l'obbligo di farsi garantire dal responsabile della sicurezza dello stand, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori, che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambientali di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

**3 - Pericolo** possibile presenza sulle vie di transito di ingombri e possibili oggetti..

Rischi di contatto con oggetti o materiali pericolosi.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Uso dei DPI ( a titolo esemplificativo e non esaustivo: casco, scarpe antinfortunistiche, ecc...)
- Divieto di transito ai non addetti ai lavori.

Gestione dell'interferenza

- Obbligo per gli allestitori di mantenere le superfici di transito sgombre e, quando ciò non sia possibile, obbligo di evitare la presenza disordinata di materiale cercando di limitare il più possibile l'ingombro, allo scopo di facilitare il transito delle persone.
- Imporre il monitoraggio e la pulizia continua nelle aree di transito, allo scopo di limitare la presenza di elementi /oggetti ecc. atti a provocare lesioni.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi all'interno delle aree interessate da mobilitazione e smobilitazione della Mostra.

**4 - Pericoli** connessi alle manovre, anche di carico e scarico, di mezzi semoventi e alla circolazione di automezzi in genere.

Rischio di investimento.

Conseguenze lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e di quelle stabilite da Fiera Milano S.p.A. contenute nel Regolamento Tecnico, sia per gli autisti che per i pedoni.
- Rispetto dei cartelli monitori.

Gestione dell'interferenza

- I pedoni devono adoperare le comuni regole di cautela e prudenza .
- I mezzi semoventi devono procedere assolutamente a passo d'uomo.
- Divieto di transito e di sosta nell'area di manovra dei mezzi semoventi.
- Mantenersi sempre distanti dai carichi sospesi e/o in movimento.

**5 - Pericoli** connessi alla presenza sulle vie di transito di pozzetti privi della copertura o di tratti di pavimento scivoloso.

Rischio di inciampo e/o caduta.

Conseguenze: lesioni personali, anche gravi.

Misure prevenzionali

- Cartelli monitori
- Divieto di transito e attraversamento per i non addetti.

Gestione dell'interferenza

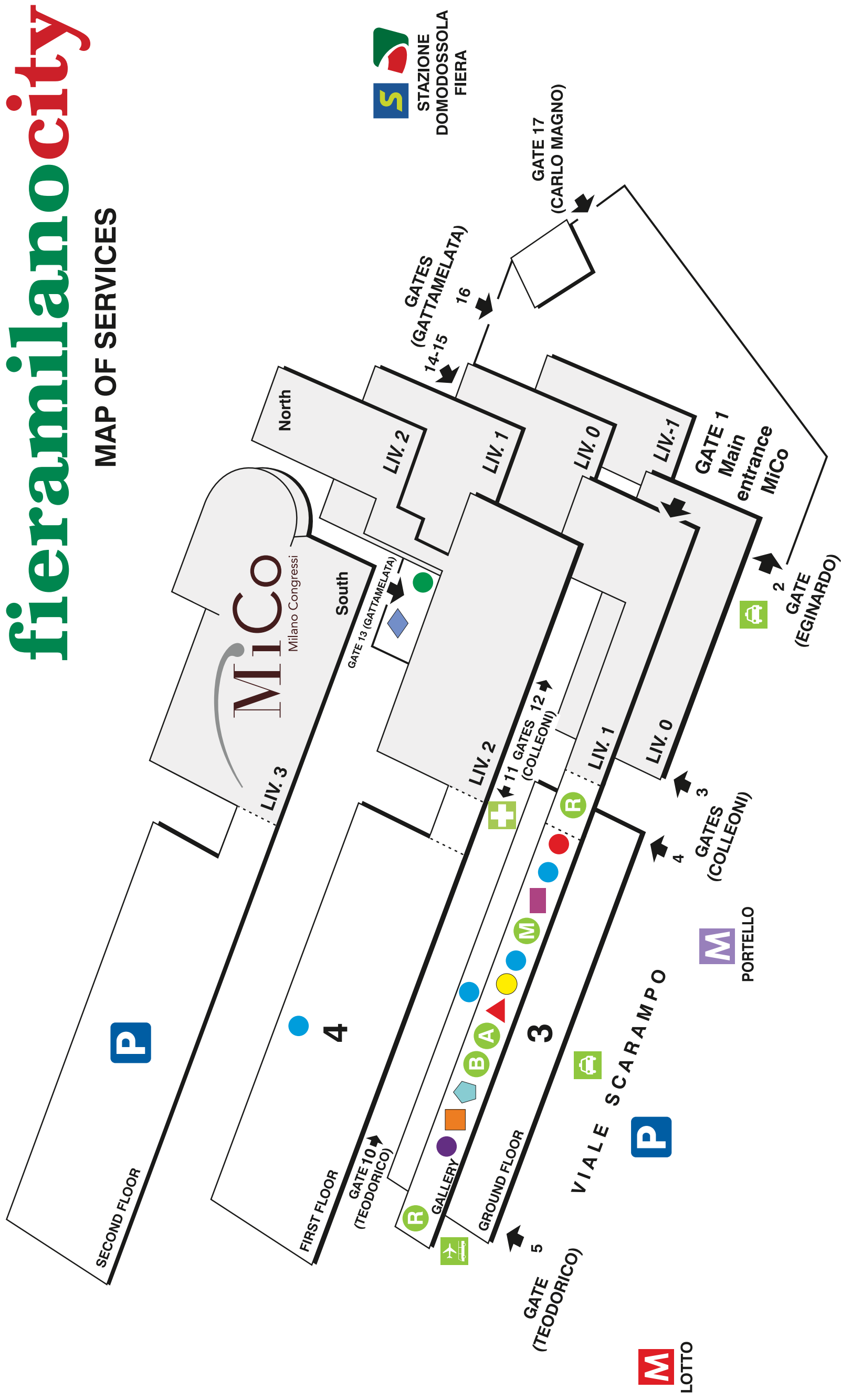
- È vietato, a chiunque, per qualsiasi ragione abbia accesso ai pozzetti di alloggiamento degli impianti di lasciare i pozzetti privi della copertura correttamente posizionata. Ove ciò non sia possibile per esigenze tecniche o per qualsiasi altra ragione è obbligato a presidiare a vista i pozzetti ovvero di segnalarne in maniera assolutamente visibile ed idoneo la condizione di apertura.
- L'appaltatore di Fiera Milano spa ha l'obbligo di verificare, prima di consentire l'accesso negli spazi espositivi ai propri lavoratori che tutte le attività in esercizio e le condizioni dell'ambiente di lavoro in quel momento siano in sicurezza.
- Adoperare la massima cautela e prudenza nel muoversi in prossimità dei pozzetti.
- I preposti delle imprese esecutrici devono vigilare e controllare la corretta applicazione delle norme di sicurezza contenute nel presente documento, nel regolamento tecnico e nei DUVRI redatti da ogni soggetto committente.

**English version**

Courtesy translation

If for any reason an interpretation is needed, reference must be made to the Italian text only.

## MAP OF SERVICES



### LEGENDA

- R RECEPTION
- EXHIBITORS' TECHNICAL ASSISTANCE SERVICE
- M EXHIBITION'S MANAGEMENT OFFICES
- A ADMINISTRATION OFFICES
- B BANK / ATM
- FITTING UP CONTROL
- MEETING ROOMS
- + FIRST AID
- P PARKING
- SNACK BAR
- SELF SERVICE
- RESTAURANT
- ▲ PIZZERIA
- RADIO CENTER LOST & FOUND FAX AND TYPING
- ✈ MALPENSA SHUTTLE BUS
- 🚗 TAXI
- M UNDERGROUND STATION
- S SUBURBAN RAILWAYS STATION
- LOGISTICS OFFICE DISTRICT MARKS RELEASE
- ◇ TOTEM - EMITTING ASSEMBLY PASSES
- ◇ OFFICIAL FREIGHT

**Telephone numbers – Fiera Milano Services**  
**fieramilanocity** exhibition centre

- **Emergency operational centre / First Aid**  
tel. +39 02 4342.7210
- **CUSTOMER SERVICE** - Exhibitor Assistance  
e-mail: customerservice@customerservice.fieramilano.it  
tel. +39 02 4997-5000-5008 fax +39 02.4997.5015  
**Customer Service – Exhibitor Assistance STELLA POLARE:** located in Service Centre
- **Rigging Service**  
(ceiling suspensions and truss systems) located in Service Centre  
tel. +39 02.4997.6393-6395-6844 fax +39 02 4997.6843  
e-mail: ufficioappendimenti@fieramilano.it
- **Customized stand services sales office**  
tel. +39 02 4997.7731/7072/7625/6874/6324/7214  
e-mail: allestimenti.personalizzati@fieramilano.it
- **Exhibition Safety Services**  
tel. +39 02 4997.7865-7983-7432-7624-7384-7587 fax +39 02 4997 7823  
e-mail: sicurezza.mostra@fieramilano.it  
**FITTING UP CONTROL**  
tel. +39 02.4997.6495 fax +39 02 4997.6496
- **Logistics, Exhibition Centre**  
Tel. +39 02 4997.7254-7862  
e-mail: [logistica@fieramilano.it](mailto:logistica@fieramilano.it)
- **Logistics, Passes Service**  
Tel. +39 02 4997.6304 fax +39 02 3662.8604.  
e-mail: [logisticafiera@fieramilano.it](mailto:logisticafiera@fieramilano.it)
- **Field Operation**  
tel. +39 02 4997.6347-6427-7951.  
e-mail: [servizi.mostra@fieramilano.it](mailto:servizi.mostra@fieramilano.it)
- **Restaurant & Catering Services**  
tel. +39 02 4997.6775 – 6140 fax 02 4997.6026  
e-mail: [ristorazione@fieramilano.it](mailto:ristorazione@fieramilano.it)
- **Access Office – Catering permits access**  
tel. +39 02.4997.6892 fax +39 02 4997.6168  
e-mail: [accessi@fieramilano.it](mailto:accessi@fieramilano.it).
- **Insurance Delegation**  
tel. +39 02 4540.2032-2033-2034 fax +39 02 4540.2035  
e-mail: [fiera.milano@marsh.com](mailto:fiera.milano@marsh.com)
- **Official forwarders**  
**EXPOTRANS SRL** - Cargo I  
tel. +39 02 36669600. fax +39 02 45402024.  
e-mail: [adil.sekkat@expotrans.it](mailto:adil.sekkat@expotrans.it) - [alessandra.dellavedova@expotrans.it](mailto:alessandra.dellavedova@expotrans.it)  
[marialuisa.lelario@expotrans.it](mailto:marialuisa.lelario@expotrans.it)
- **Rental of mobile elevating work platforms**  
**NOVITAL SRL**  
tel. +39 039 881121 mob. 393.9203163  
e-mail: [n.gaifami@novitalrent.com](mailto:n.gaifami@novitalrent.com) - [g.gattulli@novitalrent.com](mailto:g.gattulli@novitalrent.com)  
[fiera@novitalrent.com](mailto:fiera@novitalrent.com)
- **Expopage – Division of Fiera Milano Media**  
tel. +39 02 4997.6822-6144 fax +39 02 4997.7427  
e-mail: [info@fieramilanomedia.it](mailto:info@fieramilanomedia.it)

## CONTENTS

### INTRODUCTION

- A** Exhibition centre name
- B** Person in charge of the stand
- C** Exhibitor's Contact
- D** Technical Regulation Modifications
- E** Measures against illegal and clandestine employment
- F** Equipment for staff working inside the Fiera Exhibition Centre
- G** Checks and Controls
- H** Measures and Penalties
- I** Video surveillance
- J** Documentation language

### **1 STAND SET-UP/TAKE-DOWN**

- 1.1 General standards
- 1.2 Stand design and construction
  - 1.2.1 Plan of the allocated exhibition space
  - 1.2.2 Forwarding stand plans
- 1.3 Construction standards
  - a) Stand design and construction
  - b) Reaction-to-fire classification of stand material
  - c) Maximum fittings height
  - d) Ban on modifying pavilion permanent structures
  - e) Anchoring stands
  - f) Setting up stands and occupying aisles
  - g) Floor coverings
  - h) False ceilings
  - i) Light signage
  - j) Escape route systems
  - k) Glass walls and mirrors
  - l) Continuous perimeter walls, escape routes
  - m) Platforms
  - n) Utilities present in the exhibition areas
  - o) Stand perimeter finishes
  - p) Pools
  - q) Climbing walls
  - r) Fixing holes
  - s) Cookers
- 1.3.1 Standards for special fittings
- 1.3.2 Fittings height exceptions
- 1.3.3 Offices and meeting rooms
- 1.3.4 Video and audio rooms
- 1.4 Raised platforms
- 1.5 Ceiling suspension systems
  - 1.5.1 Provisions for making ceiling suspension systems
    - 1.5.1.1 Documentation to be submitted
    - 1.5.1.2 General provisions
- 1.6 Self supporting fittings
- 1.7 Structures/fittings/systems certifications
- 1.8 Stand construction file
- 1.9 Calendar and times for stand set-up and take-down
- 1.10 Time extensions
- 1.11 Stand surveillance
- 1.12 Pavilion climate control
- 1.13 Refuse services, refuse disposal, packaging and stand cleaning operations
  - 1.13.1 Refuse disposal and waste water drainage
  - 1.13.2 Refuse and waste management during set-up and take-down
  - 1.13.3 Stand cleaning operations during the event
  - 1.13.4 Permission for private cleaning operations
  - 1.13.5 Packaging
- 1.14 Stand take-down and area return

### **2 SAFETY STANDARDS – FIRE AND ACCIDENT PREVENTION**

- 2.1 Observance of laws and regulations
- 2.2 Equipment for staff working inside the Exhibition Centre
- 2.3 Responsibilities of the Exhibitor, the Stand fitter and clients and contractors in general
- 2.4 Failure to observe obligations regarding health and safety at the workplace and in constructions, and fire prevention



- 2.5 Safety standards and restrictions
  - a) Extinguishers
  - b) Personal Protective Equipment (PPE)
  - c) Smoking ban
  - d) Alcohol beverage consumption ban
  - e) Working machinery or installations on display
  - f) Flammable liquids
  - g) Hazardous substances
  - h) Hot working operations
  - i) Radiogenic machines and radioactive materials
  - j) Lasers
  - k) Ozone
  - l) Advertising material in the stand
  - m) Stoves, electric heaters and similar
  - n) Clearing away packaging
  - o) Gaps
  - p) Dust and chips emission
  - q) Portable ladders and mobile scaffolding
  - r) Stand control at end of day
  - s) Work operations in the aisles
  - t) Bicycles – segways – electric vehicles for personal mobility in general
  - u) Drones
  - v) Hydrants
  - w) Utilities present in the exhibition areas
  - x) Radio equipment
  - y) Access points
  - z) Bringing animals into the Fiera exhibition Centre
  - aa) Waste substances – washing paintbrushes

2.6 Checks and Controls

2.7 Measures and Penalties

### **3 PROVISIONS FOR ELECTRICAL ENERGY, WI-FI, WATER AND COMPRESSED AIR SYSTEMS**

3.1 Electrical energy

3.1.1 Supply conditions

3.1.1.1 Energy supply times

3.1.1.2 Connection request

3.1.2 Electrical energy supply network characteristics

3.1.2.1 Supply characteristics

3.1.2.2 Stand electrical power supply network

3.1.2.3 Power plugs

3.2 Pavilion lighting

3.3 Electrical systems in the stands

3.3.1 General provisions

3.3.2 Energy supply point accessibility

3.3.3 Stand general electrical panel

3.3.4 Connection of the general panel to the energy supply network

3.3.5 Sectioning

3.3.6 Wiring systems

3.3.7 Pin sockets

3.3.8 Stand lighting

3.3.9 Low voltage electronic transformers and converters

3.3.10 Electric engines

3.3.11 Connecting earths to the earthing system

3.4 Technical and safety standards

3.5 Use of power exceeding the kilowatts indicated in the General Fair Regulations

3.6 Requirements for electrical energy supply

3.7 Wi-Fi systems

3.8 Water

3.9 Compressed air

3.10 General note about utilities

### **4 REGULATIONS FOR ACCESS TO AND CIRCULATION IN THE FIERA EXHIBITION CENTRE**

4.1 Regulations for pedestrian access and circulation

4.2 Regulations for vehicle access and circulation

### **5 HANDLING OF MATERIALS, GOODS AND PACKAGING – CUSTOMS**

5.1 General provisions and fees

- 5.1.1 Handling of machinery and large installations
- 5.1.2 Ban on using personal hoisting equipment
- 5.2 Empty packaging deposit
- 5.3 Customs Service

## **6 DECLARATIONS OF VALUE**

## **7 INSURANCE**

- 7.1 "ALL RISKS" Insurance – property used by Exhibitors
- 7.2 Liability – Limitations
- 7.3 Exhibitor third party insurance
- 7.4 Optional accident insurance
- 7.5 Taking out insurance
- 7.6 Declarations of Exhibitor's own insurance
- 7.7 Reporting damages
- 7.8 Failure to submit own insurance

## **8 STAND MANAGEMENT DURING THE EVENT**

- 8.1 Availability of the exhibition spaces
  - 8.1.1 Time extensions
  - 8.1.2 Signage
  - 8.1.3 Stand restocking
  - 8.1.4 Supply of food and beverages in stands
  - 8.1.5 Pass issue for catering business entrance and parking
- 8.2 Standards for advertising and promotional initiatives
  - 8.2.1 Product presentation and special events
  - 8.2.2 PA systems and projections

## **9 MEASURES AND PENALTIES**

- 9.1 Measures against illegal and clandestine employment
- 9.2 Failure to send the stand plan
- 9.3 Stand non-compliant or creating hazardous situations
- 9.4 Non authorised presence at the stand outside of permitted times
- 9.5 Presence of forbidden products and/or materials
- 9.6 Waste disposal non-compliant with the provisions of the Technical Regulations
- 9.7 Presence of stand materials lacking reaction-to-fire certification
- 9.8 Failure to turn off switches at end of day and presence of ignited material
- 9.9 Smoking ban and non-compliance with safety standards
- 9.10 Hydrants unfit for use due to non-compliant stands
- 9.11 Unfitness or damage to utilities in the exhibition areas
- 9.12 Parking for more than two hours and unauthorised overnight parking
- 9.13 Failure to observe speed limits
- 9.14 Failure to observe the provisions of road personnel
- 9.15 Vehicles parked in no parking areas
- 9.16 Ban on using personal hoisting equipment
- 9.17 Non-authorized fixing holes
- 9.18 Abandoned refuse
- 9.19 Refuse disposal in waste water drainage
- 9.20 Washing paintbrushes

ANNEX 1  
INFORMATION ON Fiera Milano EXHIBITION CENTRE EMERGENCY PLAN

ANNEX 2  
INFORMATION ON RISKS PRESENT IN THE FIERA EXHIBITION CENTRE FOR SAFETY PURPOSES (Italian Legislative Decree no. 81/2008)

ANNEX 3  
SPECIFIC RISKS EXISTING IN THE ENVIRONMENT WHERE BUSINESSES AND INDEPENDENT WORKERS ARE OPERATING AND ADOPTED PREVENTION AND EMERGENCY MEASURES (Italian Legislative Decree no. 81/2008)

ANNEX 4  
RISK ASSESSMENT AND INDICATION OF THE MEASURES ADOPTED TO ELIMINATE INTERFERENCES BETWEEN THE BUSINESSES CONTRACTED BY FIERA MILANO (Italian Legislative Decree no. 81/2008).

ANNEX 5  
RISK ASSESSMENT AND INDICATIONS OF THE MEASURES ADOPTED TO ELIMINATE INTERFERENCES DURING THE SET-UP AND TAKE-DOWN WORK PHASES IN CORRELATION WITH STAND ASSEMBLY.

ANNEX 6  
INFORMATION, NON COMPREHENSIVE, REGARDING THE POSSIBLE RISKS AND MEASURES TO BE ADOPTED TO ELIMINATE INTERFERENCES IN THE STAND ASSEMBLY (SET-UP/TAKE-DOWN) PHASES, FOR ORGANISERS, EXHIBITORS AND THEIR CONTRACTORS, TO BE TAKEN INTO ACCOUNT WHEN PREPARING THE INTERFERENCE RISK ASSESSMENT DOCUMENT (DUVRI)

## INTRODUCTION

### A Exhibition centre name

The exhibition centre with offices in P.le Carlo Magno, 1 Milan (hereinafter “Fiera Exhibition Centre” or “Fieramilanocity exhibition centre”) is private property. All concession and management rights are exercised by Fiera Milano Spa (hereinafter “Fiera Milano”).

### B Person in charge of the stand

The Technical Regulations herewith is a contractual document that binds the Organisers of trade fair events held inside the Fiera Exhibition Centre, the Exhibitors of the same, the Stand fitters and generally the contractors and subcontractors (be they individuals or legal entities) appointed by the same.

Access to the Fiera Exhibition Centre by the abovementioned subjects implies acceptance of the Technical Regulations herewith.

The Exhibitor is responsible for the activities, disciplined hereafter, which are carried out on his behalf in the Fiera Exhibition Centre either directly or indirectly by third parties (stand fitters) in the set-up, execution and take-down phases of the Event jointly with his own stand fitters. With the event participation documents, the Exhibitor indicates to Fiera Milano the **Person in charge of the stand**, a figure who (for safety purposes) assumes with regard to Fiera Milano and third parties all liability in connection to the aforementioned activities, on the same basis of the Exhibitor himself.

At the Exhibitor’s discretion, and under his complete responsibility, the **Person in charge of the stand** can also be a different individual in each of the three aforementioned phases (set-up/event/take-down).

### C Exhibitor's Contact

The Exhibitor’s contact for Fiera Milano, unless otherwise indicated, is Customer Service.

### D Technical Regulation Modifications

Fiera Milano reserves the right to make changes, at any time and even without prior notice, to the Technical Regulations herewith, in order to improve working conditions, reduce health and safety risks, protect the environment and improve fire prevention measures.

### E Measures against illegal and clandestine employment

All those working for whatever reason inside the Fiera Centre must be in possession of identification and in compliance with current employment legislation, with particular reference to employment contracts between the parties.

All those who work on behalf of the exhibitor as a contractor or subcontractor must provide their personnel with an identity card pursuant to art.18, section 1, letter u), to art. 21, section 1, letter c), to art. 26, section 8 of the Italian Legislative Decree 81/08 and with a Fiera Exhibition Centre pass.

The Fiera Exhibition Centre pass will be issued following:

- “one off” registration by the Fitting Company on the Fiera Milano website at the address <https://logistica.fieramilano.it/allestitori/formRegistrazione.do>
- authorisation activated by the Exhibitor on the logistics system of Fiera Milano.

The personnel working for the Fitters/Contractors must be in possession of the pass pursuant to the Italian Legislative Decree no. 81/2008

The pass, as provided for by regulations, must contain:

- a photograph of the worker;
- details of the worker (name and surname, date of birth, date of employment);
- employer’s name;
- in the case of subcontract, the relative authorisation (namely the date of the subcontract authorisation request to which tacit consent was granted).

#### **Self-employed workers must provide their own identity card which must contain:**

- personal details;
- photograph;
- client name.

#### **Non-EU personnel must also possess:**

- valid and legible permit to stay or valid Italian identity card

### F Equipment for staff working inside the Exhibition Centre

All those working for whatever reason inside the Fiera Exhibition Centre must be in possession, during the stand set-up and take-down phases and positioning of goods on display, of proper PPE (Personal Protection Equipment) in compliance with EU Regulation 2016/425 of 9 March 2016, including hard hat and accident prevention footwear, as well as any other PPE whose selection and use remains the responsibility of the Employer and the stand owner. Fiera Milano reserves the right to deny access to the Exhibition Centre to staff lacking the aforementioned equipment.

During the Exhibition, the use of PPE, with regard to any special works, remains the sole responsibility of the stand owner.

Please remember that access to set-up and take-down areas is forbidden to non-authorised personnel. Should the Exhibitor, as employer-client, wish to access his own stand during the aforementioned phases, he must comply, under his own sole responsibility, with all of the safety provisions contained in the Italian Legislative Decree no. 81/2008 and other safety provisions applicable in the specific context.

All consequences due to failure to use the abovementioned PPE, and/or due to access to the areas during set-up and take-down operations by staff not properly trained and/or not authorised, are the responsibility of the non-compliant party, in accordance with that set forth by current regulations.

## **G Checks and Controls**

Fiera Milano reserves the right to check at any time, directly and/or through third parties (individuals or legal entities) appointed by the same, and to ask those working for whatever reason inside the Fiera Centre:

- presentation of the pass;
- authenticity of the pass;
- presentation of identity document;
- presentation of contracts (tender contracts with the Exhibitor or employment contracts with fitters or in general with contractors and subcontractors) and social security documentation to justify the rendering of services by the subject working inside the Fiera Centre;
- presentation of permit to stay (in the case of non-EU personnel);
- possession of the aforementioned equipment set forth in the previous letter F.

## **H Measures and Penalties**

The discovery of non-compliance with that set forth in letter G, shall be communicated by way of a registered letter with return receipt or by email. The charge shall be sent to the Firm responsible for the non-compliance. The Exhibitor shall be informed, as the Client, of the non-compliance found.

In any case, together with the notification, Fiera Milano reserves the right to:

- remove the staff member lacking the necessary documentation or in possession of counterfeit documentation or lacking the equipment set forth in the previous letter F;
- enter the name of the Fitter/Contractor responsible for the aforementioned staff member on a list of businesses which shall be prevented from accessing all other events taking place inside the Fiera Centre; in this case, access shall be permitted solely if the subject in question is able to show Fiera Milano employment and social security documentation regarding the staff member used by the same and if such documentation is genuine and real.

## **I Video surveillance**

The exhibition centre is equipped with a video surveillance system made up of cameras controlled by the Operations Centre for emergencies.

The system is made and managed as provided for by current standards.

## **J Documentation language**

All documentation to be forwarded to Fiera Milano must be drawn up in Italian or in English. Otherwise it cannot be taken into consideration.

## 1 STAND SET-UP/TAKE-DOWN

### 1.1 General standards

For the use of exhibitions spaces and participation in Events, and as an integral part of the General Regulations, Fiera Milano provides the standards indicated hereafter and those contained in the memorandums/communications regarding each specific Event. The stand fittings, furnishings, additional stock, material and products on display, as well as the installation and use of the stands must be in compliance with current Italian and European standards on safety, fire protection, accident prevention and environmental protection.

Fiera Milano has the authority to have removed or modified, at any time, installations and fittings that are non compliant with the standards that follow and/or those contained in the memorandums/communications sent by the Organiser or by Fiera Milano following allocation of the exhibition space.

The costs and risks of removal or of the modifications are borne by the Exhibitor.

### 1.2 Stand design and construction

#### 1.2.1 Plan of the allocated exhibition space

According to that indicated in the General Fair Regulations, the plan of the allocated exhibition space can be sent by Fiera Milano, by the Organiser or downloaded from the MAP TOOL section of the Fiera Milano E-SERVICE online store <https://eservice.fieramilano.it>.

The plan, on whose basis the Exhibitor must develop his stand plan, indicates:

- areas with floor which has a load capacity or characteristics different from those of the pavilion;
- dimensions of existing structures in the allocated exhibition space: pillars, pilasters, electrical boxes, fire hydrants, other technical systems, etc.;
- position of the technical floor drains and pits (water, telephone, etc.);
- position of the outlets for the available technical systems (electrical, water, compressed air, etc.).

The Exhibitor must check the exact position of the utilities and the measurements of the allocated exhibition space on site before commencing set-up operations, and contact Customer Service in the case of differences.

#### 1.2.2 Forwarding stand plans

Unless otherwise indicated in the General Regulations, for stands of surface area equal to or over 100 m<sup>2</sup> or of height equal to or over 3 m, the Exhibitor must upload the following documents to the Stand Plans section of the Fiera Milano E-SERVICE online store <https://eservice.fieramilano.it> :

- the design, complete with floor plan and dimensioned drawings, in the format .PDF (ACROBAT) or .DWG (AUTOCAD);
- the plans and structural drawings (scale 1:100) for special building works, raised platforms (where permitted by the General Regulations), and special structures accompanied by a technical-static report drawn up and signed by qualified technicians pursuant to Italian Law;
- the plan with position of equipment, machinery and/or systems to be displayed;
- the description of the materials used to make the stand;
- the diagram of the systems (electrical, water, compressed air etc.);
- specifications for machinery and/or special installations (ovens, boilers, etc.);

**All plans must show the Exhibitor's name, the name of the event and the pavilion and stand number.**

Fiera Milano is authorised to ask Exhibitors for the plans for all stands, irrespective of their area and height.

### 1.3 Construction standards

In designing the stand, the Exhibitor must observe the following standards and provisions:

#### a) Stand design and construction

For stand design and construction, reference must be made to all of the standards regarding design and construction, where applicable, referring to any kind of structure and/or material used to make the stand.

Regulations regarding the elimination of architectural barriers must be observed.

**All stand elements must be contained within the allocated area.**

Remember that fitting works, pursuant to art. 88 of the Italian Legislative Decree no. 81/2008, fall under Chapter IV – Temporary or mobile worksites, apart from the following types (**see the Italian Ministerial Decree 22.7.2014 available in Italian/English on the Fiera Milano website in the section “Exhibitors – Technical information” in the link to each exhibition**):

- Stands with a height less than 6.5 m from a permanent floor;
- Biplanar stands with a surface area of the upper floor plan projection of up to 100 m<sup>2</sup>;
- Tensile structures and temporary and structurally independent works, made with components produced by one single manufacturer, installed according to the instructions, configurations and maximum loads set forth by the same, whose total height, including ceiling elements directly connected to the support structure, does not exceed 8.50m in height from a permanent floor.

Clarifications in this regard may be requested from Fiera Milano: E-mail [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)

**b) Reaction-to-fire classification of stand material**

All material used for the stand (partitions, bases, various structures, platforms, coverings, fabrics, drapes, false ceilings, ceiling panels etc.), if combustible, must be fire-proof or fire-proofed and classified according to that set forth by the Italian Interior Ministerial Decree of 26/6/84 and subsequent modifications and integrations.

That is, for materials classified also as construction products, of European classification equivalent to that of the Decree of the Italian Interior Ministerial Decree of 15 March 2005, as highlighted in the tables below.

**Table 1 – Use on Floor**

.	Italian class	European class
I	Class 1	(A2FL-s1), (A2FL-s2), (BFL-s1), (BFL-s2), (CFL-s1)
II	Class 2	(CFL-s2), (DFL-s1)
II	Class 3	(DFL-s2)

**Table 2 – Use on Walls**

.	Italian class	European class
I	Class 1	(A2-s1,d0), (A2-s2,d0), (A2-s3,d0), (A2-s1,d1), (A2-s2,d1), (A2-s3,d1), (B-s1,d0), (B-s2,d0), (B-s1,d1), (B-s2,d1)
II	Class 2	(A2-s1,d2), (A2-s2,d2), (A2-s3,d2), (B-s3,d0), (B-s3,d1), (B-s1,d2), (B-s2,d2), (B-s3,d2), (C-s1,d0), (C-s2,d0), (C-s1,d1), (C-s2,d1)
III	Class 3	(C-s3,d0), (C-s3,d1), (C-s1,d2), (C-s2,d2), (C-s3,d2), (D-s1,d0), (D-s2,d0), (D-s1,d1), (D-s2,d1)

**Table 3 – Use on Ceilings**

.	Italian class	European class
I	Class 1	(A2-s1,d0), (A2-s2,d0), (A2-s3,d0), (A2-s1,d1), (A2-s2,d1), (A2-s3,d1), (B-s1,d0), (B-s2,d0), (B-s3,d0)
II	Class 2	(B-s1,d1), (B-s2,d1), (B-s3,d1), (C-s1,d0), (C-s2,d0), (C-s3,d0)
III	Class 3	(C-s1,d1), (C-s2,d1), (C-s3,d1), (D-s1,d0), (D-s2,d0)

Therefore, the materials, in relation to their use, must comply with the following reaction-to-fire classes:

Class 1 – materials susceptible to catching fire on both sides, drapes, ceiling panels;

Class 2 – floors, walls, platforms, raised floors, panels for partitions walls, including any coverings.

All stand materials must be installed strictly in compliance with that set forth by their compliance certificate issued by the Interior Ministry. Since they cannot be fire proofed, it is forbidden to use non fireproof plastic materials, canes, rush matting, hay and straw also in bales, trellises, products made in board and derivatives, blinds made from thin wooden slats (venetian style) or similar.

Non fireproof materials must be treated with fire proofing products.

The treatment must be carried out before the stand materials enter the Fiera Exhibition Centre.

The introduction and use of stand materials in the Fiera Exhibition Centre is permitted only if the same are accompanied by proper documentation certifying their reaction-to-fire class.

The Exhibitor can download the “Stand material fire safety” form from the special “Compulsory Documents” section on the Fiera Milano E-SERVICE website. The form must be completed in full and the original copy submitted, upon completion of set-up operations, to the Fiera Milano Fittings Control Office situated in the Services Centre.

For information regarding the aforementioned form, reaction-to-fire characteristics and certifications to be produced, the Exhibitor may contact the Fiera Milano Safety Service (Fittings Control) whose references are included in the list of telephone numbers for Fiera Milano services.

The previous provisions regarding material classification are not applied to padded furniture or furniture in general used to furnish stands nor to materials on display.

**c) Maximum fittings height**

The maximum heights defined and indicated in the General Regulations or in other communications regarding each specific event must be observed;

**d) Ban on modifying pavilion permanent structures**

It is forbidden to modify the permanent structures of the pavilions, make channels or grooves in floors or walls to house

cables or piping; it is also forbidden to paint floor, walls, ceilings and any other Fiera Milano installation, using any type of paint;

**e) Anchoring stands**

Pavilions' walls, ceilings, structures and technical installations may not be used to anchor stand elements, which should be in any case self supporting;

**f) Setting up stands and occupying aisles**

The material used for the stand must be made of pre-fabricated and finished elements, so as to allow for simple "on-site" set-up and final touch operations; any stand elements or products on display may not even partially occupy the aisles;

**g) Floor coverings**

For laying floor coverings such as carpet, linoleum, parquet or similar, only double sided adhesive tape may be used, which is easily removed and does not leave residues on the floor;

**h) False ceilings**

continuous, blind false ceilings are forbidden; false ceilings may be made from:

- mesh fabrics with minimum mesh equal to 2x2 mm, well stretched;
- wood, metal, plaster, etc. making openings for smoke evacuation in the case of fire, for a total of 1/100 of the stand's covered surface. These openings can be between 0.25 m<sup>2</sup> and 0.30 m<sup>2</sup> in size and distributed evenly over the entire covered area. Different arrangements of the openings, always evenly distributed, must guarantee a 1/100 ratio of the aforementioned covered area.

Openings for smoke evacuation can be made by layering false ceiling elements at different heights, always guaranteeing the 1/100 ratio of the covered area.

The stand must not have any rooms closed off by walls and false ceilings, without openings for smoke evacuation. In any case, the Exhibitor must first agree with Customer Service regarding the type of stand he intends to build;

**i) Light signage**

The installation of light signage, unless forbidden by the General Regulations, must be carried out in compliance with the provisions of current regulations regarding electrical installations;

**j) Escape route systems**

All stands must be provided with a proper escape route system, so as to allow for easy outflow towards the communal aisles in case of emergency;

**k) Glass walls and mirrors**

Any furnishing or wall elements made with full length glass or mirrors must be properly marked and protected from impact. Glass walls used must comply with current standards with regard to their characteristics and installation system. If glass walls are installed along the routes used by the public, they must be shatterproof.

**l) Continuous perimeter walls, escape routes**

Should the Organiser permit continuous perimeter walls to be built, the rules indicated in the Italian Ministerial Decree of 10 March 1998 must be applied with regard to the number of escape routes, taking into account that trade fair activity is considered a high fire risk.

The minimum size of each emergency exit must be no smaller than 1.2 m in width and 2.1 m in height. Any doors installed must open towards the aisle without blocking it. The stand's internal escape routes and exits must be marked with functioning and energy-autonomous light signs, visible in the case of a general blackout in the pavilion. Irrespective of the area of the stand, all types of continuous partitions (showcases, flowerpots, machines and systems, chains, etc.) must guarantee a proper escape route system;

**m) Platforms**

Platforms accessible to the public must guarantee an overload capacity of 5 kN/m<sup>2</sup>, in addition to loads induced by any machinery or equipment installed. The Exhibitor must keep the static stability test document, signed by professionals authorised in Italy, at the stand and available for inspection, for platforms of over 0.3 m in height, if accessible to the public. Platforms must be connected to the pavilion floor, in areas for public passage, with steps of appropriate height and tread, and with at least one ramp of no more than 8% gradient in compliance with standards regarding the elimination of architectural barriers. All stands with a platform must be accessible by way of at least one ramp. Steps or ramps must not obstruct the passage of the public in the aisle; the corners of the platform must be rounded or protected and the perimeter must be closed with the option of inspection on each side. The corners of the platforms present at the intersections of the aisles must be protected to prevent visitors from tripping.



**n) Utilities present in the exhibition areas**

Installation utility boxes (electrical, telephone, supply points etc.) must be accessible at all times; service and emergency telephones must always be accessible; Wi-Fi antennas present on walls and pillars must not be touched or removed for any reason. In the case of breach Fiera Milano will intervene as indicated in art. 9.11.

**o) Stand perimeter finishes**

Any perimeter panels situated next to another stand and stand ceilings that are visible from above must be perfectly finished; electrical cables and similar must be hidden in special cable trays. Otherwise, Fiera Milano may intervene directly with costs borne by the non-compliant Exhibitor.

**p) Pools**

The installation of pools of any kind must be authorised by the Organiser and their feasibility verified by Fiera Milano. When feasible, the conditions for realisation and use must comply with the reference regulation of the Lombardy Regional Authority and with Fiera Milano provisions regarding the specific location and context. If not accessible to people, they fall under products on display, subject to the provisions of the General Fair Regulations and the Technical Regulations.

**q) Climbing Walls**

The installation of climbing walls of any kind, if accessible to people, must be authorised by the Organiser and their feasibility verified by Fiera Milano. When feasible, the conditions for their construction and use must comply with the UNI EN 12572 standard and with Fiera Milano provisions regarding the specific location and context.

**r) Fixing holes**

Fiera Milano looks after the realisation and relative refurbishment of fixing holes.

The cost borne by the Exhibitor for each fixing hole made is contained in the special price list present in the Technical Services section of the Fiera Milano online E-SERVICE store <https://eservice.fieramilano.it>:

Rawlplug supply is not included in the service.

Boring fixing holes is permitted only if the conditions specified below are observed:

- Fixing holes can be made only in pavilion 3.
- Holes in the floor may have a maximum diameter of 22 mm, and a maximum depth of 150 mm.
- Fixing holes may not be made at a distance of less than 50 cm from covers of technical utilities present on the floor.
- Fixing holes may not be made at a distance of less than 0.30 m from expansion joints present on the floor.
- Fixing holes may not be made at a distance of less than 2 m from the pillar shaft.
- The request for hole boring service must be sent within 7 days of the commencement of the official set-up, attaching the relative plan with the exact positions of the hole to be made and the date in which the service is to be rendered.
- Fixing holes will be made in the presence of the Exhibitor's representative.

In the case of non-authorised fixing holes, a penalty of 150 € will be charged for each hole made, notwithstanding compensation for greater damage.

**s) Cookers.**

The installation of working cookers (electrical only) must be authorised by the Organiser and their feasibility verified by Fiera Milano. When feasible, the conditions for their realisation and use must comply with Fiera Milano provisions regarding the specific location and context. Each working cook top must be equipped with a hood to extract fumes from the pavilion. In special cases, for low power cook tops, very low production of cooking steam/fumes and occasional use, recirculation hoods of suitable voltage which adequately filter fumes may be installed as long as they do not in any way bother people in the nearby stands or people passing in the communal aisles.

**1.3.1 Standards for special fittings**

For special fittings, the Exhibitor must comply also with the following standards:

**1.3.2 Fittings height exceptions**

Any exceptions to fittings heights may be granted on condition that the General Fair Regulations does not state otherwise.

The request for an exception must be sent for approval to Fiera Milano and, where applicable, to the Organiser, which shall together with Fiera Milano assess the compatibility of the installation with existing structures.

The Exhibitor must draw up the design, taking the following requirements into account:

- a distance must be guaranteed from installations (busbars, fan convectors, etc.) of at least 1.5 m and accessibility must be permitted;
- the functionality of pavilion smoke detectors must be guaranteed. In this regard, on the stand plans (floor plan and cross-sections) produced by the Exhibitor, present passageways and space occupied by pavilion smoke detectors must be highlighted in correspondence with the allocated exhibition space and marked the minimum distances, left free to ensure their correct function; Customer Service is available for any necessary clarifications.  
Otherwise Fiera Milano shall proceed as indicated in art. 9.
- no interference should be created with suspended signage, provided by Fiera Milano;
- observance must be guaranteed of the times set forth for stand set-up and take-down.

N.B.: the abovementioned exceptions do not regard the obligations set forth by the previously mentioned Italian

Inter-ministerial Decree 22.7.2014.

### **1.3.3 Offices and meeting rooms**

The Exhibitor must observe the limitations defined by the Organiser and/or by Fiera Milano for the specific event regarding the area allowed for offices and meeting rooms out of the total stand area, besides that set forth by art. 1.3.

### **1.3.4 Video and audio rooms**

in creating video and audio rooms, in addition to that set forth by the previous articles, the following provisions must be observed:

*seating capacity:* seating must be arranged in sections of maximum 10 rows and no more than 10 seats per row.

The seats in each row must be securely fixed to one another. A row with maximum 4 seats can be set against the side walls of the room. Only people who can find seating may be admitted to the rooms;

*exits:* the room must have an adequate system of exits, sized on the basis of the maximum crowding envisaged and the outflow capacity. The width of each exit must be a multiple of one module (0.6 m) and no less than two modules (1.2 m).

The width of exit routes must be measured by deducing the space occupied by any protruding elements, excluding extinguishers. The height of exit routes must be no less than 2.1 m. Exits must be kept clear of materials that may obstruct the regular outflow of people. Doors situated at exits must open in the direction of the outflow, with a simple push, and can have one or two doors;

*emergency lighting and signage:* the emergency lighting system must ensure a level of lighting of no lower than 5 lux at 1m from the floor along the exits and no lower than 2 lux in the other areas accessible to the public.

Exit doors must be fitted with emergency light signage powered with a double installation, normal and emergency.

Single lamps with autonomous power are permitted as long as they function for at least one hour.

In the case of failure to observe the aforementioned provisions, Fiera Milano shall proceed as indicated in article 9.

### **1.4 Raised platforms**

Should the Organiser authorise the building of raised platforms, as set forth in the General Regulations, they can be built according to the conditions specifically indicated in the special document "Standards for building raised platforms in stands in the Fiera Exhibition Centre" available from Customer Service.

### **1.5 Ceiling suspension systems**

In some areas inside the pavilions, stand structures can be suspended from the ceiling, on condition that such structures are in compliance with the provisions set forth in the General Fair Regulations.

ATTENTION: The installation of cables on the pavilion permanent structures is the exclusive competence of Fiera Milano.

To avail of this service, complete and forward the special request form on the E-SERVICE website to Fiera Milano within the timeframe indicated. The following services can be requested on the Fiera Milano online E-SERVICE store:

**a)** Supply and installation of cables from which the Exhibitor's own structures can be suspended by the same.

N.B. In this case, the Exhibitor company must observe that set forth by the relative "Provisions for making ceiling suspension systems", particularly with regard to forwarding the necessary documentation.

**b)** Complete realisation of the suspension systems, including supply of cables, truss structures, electric/audio system etc.. All duly certified.

Any clarifications in this regard can be requested from the Rigging service.

#### **1.5.1 Provisions for making ceiling suspension systems**

##### **1.5.1.1 Documentation to be submitted**

The ceiling suspension plan must be submitted within 30 days of the start of the exhibition.

**N.B.** - It is important that the timeframe above is observed, insofar as the documentation must be subjected by Fiera Milano to technical verification to check compatibility between the plan and the permanent structures of the pavilion. Fiera Milano reserves the right to confirm whether or not the structure is compatible with the area allocated to the Exhibitor, notwithstanding Fair regulations.

The plan must contain the following obligatory drawings:

**a)** Dimensioned drawings comprising plan view, side views and axonometric drawings of the product to be suspended. The drawings must show the position and the load values on the suspended structures which may be trusses, wooden beams, mixed wood/steel or wood/aluminium structures etc. The points where the supporting structures will be connected to the Fiera Milano suspension cables must also be indicated.

**b)** Technical report drawn up by a qualified professional, listed in the Italian professional Registry, containing:

- **b1:** description of the suspended structures;

- **b2:** characteristics of the materials to be used (eye bolts, steel cables or chains, trusses, wooden or wood derivative beam structures, mixed structures, etc.)

- **b3:** indications of the weight of the materials to be used (trusses, wooden or wood derivative beam structures, mixed structures, spotlights, electrical cables, hoisting mechanisms, etc.)

- **b4:** static calculation report drawn up by a qualified professional with load estimates on the structures and check of the stress induced on the same;

- **b5:** indication of the product suspension points and relative loads at each point, taking into account that a load of 1.5 kN every 4 m for each suspension point must not be exceeded;
- N.B.** for the stability of the suspended structures, it must be in any case guaranteed that, in the case of collapse of any anchorage to the suspension cables supplied by Fiera Milano (structural connections, collapse of any hoisting mechanism, etc.) the overall structure will not be undermined, with the risk of collapse and/or overloading, beyond that admissible, of each fixing point;

**c) when works are completed**, the exhibitor must submit to Fiera Milano S.p.A.:

- **c1:** declaration of correct installation made by the installer, (fac-simile downloadable from the Fiera Milano online E-SERVICE store);
- **c2: inspection** certificate drawn up by a qualified professional. The documentation must be delivered personally by the Inspector after the inspection. The abovementioned document is essential to obtain approval for the area. Remember that the inspection report must be drawn up by a Professional listed in an Italian professional Registry for at least 10 years and who has not been in any way involved in the design, management and execution of the works (Law no. 1086/1971)

The timeframe for the submission of the declaration of correct installation and inspection is 24 hours before the beginning of the exhibition.

**Warning!** In the case where the timeframe is not observed, and since the timeframe is set and cannot be extended due to the imminent start of the exhibition, Fiera Milano S.p.A. shall appoint its own professional to produce the required documentation, charging the relative fee to the exhibitor. In the case where, due to the lack of the necessary technical data, it is not possible to produce such documentation or for whatever reason obstacles and difficulties arise regarding the execution of the aforementioned check provided by Fiera Milano S.p.A., the exhibition space shall be devoid of electricity and shall be considered unfit for use and off limits to visitors under the exclusive responsibility of the Exhibitor stand owner.

#### 1.5.1.2 General provisions

- a)** The “Rigging” service can be provided in all pavilions of the fieramilanocity exhibition centre;
- b)** The “Rigging” service consists of the supply of special cables attached to the ceiling, used to suspend stand and lighting structures belonging to the Exhibitor, to his appointed company, or hired from Fiera Milano itself;
- c)** The supply of cables attached to the ceiling is the exclusive competence of Fiera Milano, while fixing operations for structures not supplied by Fiera Milano must be carried out by the Exhibitor or a company appointed by the same. The exhibitor is obliged to hook his own suspended structures to all the suspension cables realised and booked through Fiera Milano. Otherwise Fiera Milano reserves the right to do this itself and charge for the relative costs;
- d)** The position and quantity of the cables supplied by Fiera Milano shall be established by Fiera Milano itself, on the basis of that indicated in the technical plan sent by the Exhibitor and on the basis of the location of the structures from which the cables may be suspended, quantifying the additional cables required;
- e)** The end of the cable supplied by Fiera Milano will have a special certified fixed thimble;
- f)** the cables shall be positioned at a height of about 1 m over the maximum permitted by the Fair Regulations, notwithstanding the technical characteristics of the pavilion;
- g)** the height of suspended structures from the ground, unless otherwise authorised by the Organiser, the Operations Office, must comply with that set forth in the General Fair Regulations;
- h)** The maximum load bearing capacity of each hooking point **to the ceiling**, which will be provided by Fiera Milano, is **equal to 1.5 kN** concentrated each 2 m;
- i)** The cables supplied by Fiera Milano will be attached only to the HALFIX rails on the ceiling. The distribution of these rails varies depending on the pavilion areas. The existence of HALFIX rails in the zone above the area allocated to each Exhibitor can be checked by contacting the Fiera Milano Rigging Office.
- j)** Should there be no special structures as described in the previous points present in the zone above the area allocated to the Exhibitor, special additional attachment systems (bridle and beams) can be supplied for hire, to be agreed upon on each occasion with the Fiera Milano Rigging Office to check feasibility and quantify the costs;
- k)** To fix the structures, the Exhibitor or his appointed company must use suitable systems that ensure perfect anchorage. Any steel cables used must have a diameter of no less than 5 mm, and any chains must have a link diameter of no less than 6 mm;
- l)** The suspension cables supplied by Fiera Milano may not be pulled diagonally;

**m)** The suspensions with lifting devices (hoists, pulleys, etc.) must have safety cables;

**n)** Loads applied to the trusses (lights, speakers etc) must be fixed to the same, not just with their own ad hoc elements, but also with other hooking elements (metal cables, chains) to ensure safety in the case of the collapse of their fixing systems;

**o)** For obvious safety reasons, mixed suspension systems (ceiling suspension + floor supported) shall be permitted on condition that the elements supported by the floor on solid bases are suitably protected from accidental impact;

**p)** Safety hooks to guarantee the stability of floor supported stand structures shall be authorised only if made in compliance with the provisions herewith, including presentation of the required documentation;

**q)** Ceiling suspension systems must not interfere with the pavilion lighting system;

**r)** If electrical apparatus are installed on the suspension structures, they must be powered using existing power points inside the allocated area. Cables that descend from the suspended structures must be supported by special supports (for example steel cables or floor supported columns).

## **1.6 Self-supporting fittings**

### **a) General notes**

Self-supporting fittings mean all fittings resting on the floor of the pavilion and made up of walls, platforms and vertical and horizontal load bearing structures supported by vertical supports.

### **b) Materials**

The materials making up the abovementioned fittings are generally as follows:

- wood and wood derivatives
- metal profiles assembled using welding and/or nuts and bolts
- metal trussing
- glass, used as parts of doors and windows or as also continuous walls, and of varying and even considerable height
- mixed fittings when more than one of the aforementioned components are used together and/or other materials such as, for example, composite walls made of hollow core wood panels, plastics and derivatives, etc.

### **c) Characteristics of the materials.**

The materials used to make the stands must be of excellent quality and compliant with current product and technical standards. When provided for by standards, such materials must be accompanied by certifications, declarations of conformity and assembly instructions provided by the manufacturer. This documentation must be kept at hand in the stand for possible controls by the competent authorities and by Fiera Milano.

The materials used repeatedly over time with set-up and take-down for a number of different exhibitions, must be subject to regular maintenance, according to the manufacturer's instructions and to the criteria of good practice, high standards and those dictated by caution and diligence, taking into account also the environment in which they are installed and used.

Glass walls, in particular, must comply, in terms of glass type and installation, with current UNI standards. All combustible materials must be accompanied by a reaction-to-fire certificate pursuant to art. 1.3 lett. b) of these Technical Regulations.

### **d) Assembly and installation of materials**

The assembly of materials must be carried out in accordance with current technical standards, taking into account the product standards and the assembly instructions supplied by manufacturers and **by designers**.

During the assembly of the various parts of the product, all of the precautionary measures necessary to avoid collapse and/or detachment of parts that may injure personnel in the pavilion must be adopted. Work equipment (forklift trucks, cranes etc.) must be used in compliance with current safety standards.

The installation of glass walls must be carried out with special attention, using specific instruments provided for handling and installation of this kind of product.

### **e) Static fitness of self-supporting fittings**

The entity, Stand fitter or Exhibitor, which builds the stand in the exhibition space, must guarantee the static fitness of the product, **even in set-up and take-down phases**, in order to eliminate the risk of collapse, even partial, or the detachment of parts that may injure third parties. Remember that the Exhibitor, also in accordance with the terms of the contract, as exclusive holder of the exhibition space, is responsible for the correct application of the prevention system (also pursuant to the Italian Legislative Decree no. 81/08) with particular regard to checking the technical-professional suitability of companies as pursuant to art. 26, section 1, lett. a) of the Italian Legislative Decree no. 81/08.

## **1.7 Structures/fittings/systems certifications**

All of the structures/fittings/systems assembled in the Fiera Milano exhibition centre, both inside the pavilions as well as outdoor areas, must have certifications to prove they were assembled in accordance with the provisions of the law. All of the documentation must be kept at the stand, available for any checks by the competent authorities and in fact

represents the “Stand construction file”.

- a:** As regards the rigging and structures connected to the same, the **plan, declaration of correct assembly and static stability test** must be submitted. Please refer to art. 1.5.
- b:** For platforms accessible to the public, see art.1.3 – lett. m)
- c:** For raised platforms, please refer to the specific document.
- d:** As regards fire prevention, the declaration of compliance and correct installation of the stand materials must be submitted. Please refer to art. 1.3 – lett. b).
- **e:** As regards electrical systems, the declaration of compliance pursuant to the Italian Ministerial Decree 37 of 2008 must be submitted. Please refer to art. 3.
- **f:** As regards the set-up of each stand, a declaration of correct assembly, which regards the stand as a whole, must be submitted, using the special form downloadable from the Fiera Milano website or E-SERVICE store. This declaration must be accompanied by a copy of the Chamber of Commerce registration certificate.
- **g:** In relation to the documentation to be submitted to certify the correct assembly of self-supporting structures, the latter are divided into 2 types:
  - **g1: simple structures:** this category comprises stands made up of horizontal structures, vertical structures, false ceilings, with free clearance of up to 4 m for wooden structures and up to 8 m for approved metal truss structures and/or with free height to soffit for both up to 4 m.
  - **g2: complex structures:** this category covers stands made up of structures not included in the previous category.

For stands made up of **simple structures** (g1), only the declaration of **correct assembly** described in the previous point f) must be submitted.

For stands made up of complex **type** structures (g2), a technical report drawn up by a qualified professional, listed in an Italian professional Registry must be produced and delivered to Fiera Milano, **before the beginning of set-up operations**, containing:  
- a description of the structures; - characteristics of the materials to be used;  
- applied standards of reference;- indication of the weights of the materials used (structures, spotlights, electrical cables, hoisting motors);  
- Estimated load of the structures and check of the stress on structures and anchoring.

At the end of works, the installer must submit the **declaration of correct assembly** using the special form downloadable from the Fiera Milano website and the **inspection** certificate produced by a qualified professional.

The documentation must be delivered personally by the Inspector after the inspection.

The abovementioned inspection document is essential to obtain approval for the area. Remember that the inspection report must be drawn up by a Professional listed in an Italian professional Registry for at least 10 years and who has not been in any way involved in the design, management and execution of the works (Law no. 1086/1971)

**Declarations of correct assembly and inspection certificates must be delivered to the FITTINGS CONTROL office situated in the Fiera Services Centre (tel. 0039 02.4997.6495 – fax 0039 02.4997.6496).**

**Static stability certification must be delivered no later than 24 hours before the beginning of the exhibition.**

**Warning!** In the case where the timeframe is not observed, and since the timeframe is set and cannot be extended due to the imminent start of the exhibition, Fiera Milano S.p.A. shall appoint its own professional to produce the **inspection certificate**, charging the relative fee to the exhibitor. In the case where, due to the lack of the necessary technical data, it is not possible to produce such documentation or for whatever reason obstacles and difficulties arise regarding the execution of the aforementioned check provided by Fiera Milano S.p.A., the exhibition space shall be devoid of electricity and shall be considered unfit for use and off limits to visitors under the exclusive responsibility of the Exhibitor stand owner.

## **1.8 Stand construction file**

The set of documentation mentioned in point 1.7 is the “STAND CONSTRUCTION FILE”.

For easy reference, the list of the documentation of which it is made is summarised as follows:

- a)** Declaration of correct assembly of the stand structures that make up the stand (see form downloadable from the Fiera Milano website)
- b)** Technical report with static calculations and inspection certificate for complex structures (type g2) supported by the floor or elements suspended from pavilion structure (if present in the stand).
- c)** Technical report with static calculations and inspection certificate for platforms accessible to the public and of height exceeding 30 cm (if present in the stand).
- d)** Technical report with static calculations and inspection certificate for the raised platform (if present in the stand).
- e)** Declaration of compliance and correct installation of stand materials for fire prevention purposes (see form downloadable from the Fiera Milano website).
- f)** Declaration of compliance pursuant to the Italian Ministerial Decree no. 37 of 2008 regarding electrical installations in the stand.

The file can also include other documentation regarding works carried out to make the stand, such as the Interference Risk Assessment Document (DUVRI), Safety and Coordination Plan (PSC), and Operational Safety Plan (POS) where applicable.

### **1.9 Calendar and times for stand set-up and take-down**

Set-up and take-down times are communicated by way of a memorandum drawn up by Fiera Milano “Provisions for fair set-up and take-down operations” consultable under FAIR CALENDAR on the Fiera website [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it) and selecting the fair of interest followed by “EXHIBITOR-TECHNICAL INFORMATION”.

### **1.10 Time extensions**

Any legitimate need for a limited extension of the times scheduled for set-up (excluding the day before the event) and take-down must be requested from Customer Service by filling out a special form.

The request must be made by 4 pm on the day the extension refers to and Customer Service will give confirmation of authorisation no later than 5.45 pm on the same day. Upon the request, Customer Service will communicate the hourly flat rate fee to be paid to Fiera Milano to cover expenses.

On the day before the event:

– it is forbidden to carry out stand fitting operations not previously authorised by the Organiser in accordance with Fiera Milano;

– extensions for set-up operations cannot be authorised beyond the scheduled closing time (generally 6 pm).

In the case of non authorised presence at the stand beyond closing time, Fiera Milano adopts on each occasion all of the steps it deems appropriate or necessary, also for the purposes of safety, and the non-compliant Exhibitor is charged with the penalty set forth in the subsequent article 9, notwithstanding compensation for greater damage.

### **1.11 Stand surveillance**

Fiera Milano carries out a general surveillance service in the Exhibition centre. Responsibility for safekeeping and surveillance of stands and what they contain and display is that of the respective Exhibitors, for all opening times of the pavilions, both during the event as well as during set-up and take-down phases. In this regard, it is recommended that valuables be locked in special cabinets before leaving the allocated stand.

Fiera Milano provides specific surveillance services for a fee. The Exhibitor may request them at the Fiera Milano online E-SERVICE store, within the set time limits, from the Fiera Milano Logistics Service. The terms and conditions of the service are published on the same website. During pavilion closing times, services carried out by Security Companies other than those authorised by Fiera Milano are not permitted. The Fiera Milano Security Service personnel, possibly with the collaboration of the competent Public Safety Authorities, may carry out random checks of vehicles and goods in transit, leaving the Fiera exhibition centre.

### **1.12 Pavilion climate control**

There is no temperature control in pavilions during the set-up and take-down phases.

### **1.13 Refuse services, refuse disposal, packaging and stand cleaning operations**

The exhibitor and his operators are jointly responsible for the correct disposal of refuse produced inside the exhibition centre and in the allocated exhibition space.

It is forbidden to leave any type of waste material in communal areas (aisles, roads, etc..)

Refuse must be removed on a daily basis from the Fiera Milano centre and disposed of according to current laws.

The exhibitor is responsible and guarantees that all of the provisions and directives regarding the protection of the environment, the production and disposal of refuse are observed also by the businesses that work on his behalf.

Fiera Milano, as support for set-up operations and for waste disposal provides a dumpster hire service which can be requested through the Fiera Milano online E-SERVICE store or from Customer Service. In this case disposal includes only special refuse similar to urban waste.

#### **1.13.1 Refuse disposal and waste water drainage**

The collection, keeping, transport, storage and disposal of refuse must be carried out in compliance with the Italian Legislative Decree no. 152/2006 and the Ministerial Decree no. 78 of 2016.

Unchecked disposal of refuse is forbidden by law and is a criminal offence.

Where applicable, Fiera Milano shall see to reporting to the competent Authorities.

Any clarifications in this regard can be requested from the Fiera Milano Field Operation Office.

It is absolutely forbidden to dispose of any kind of hazardous waste or that was not authorised in writing by Fiera Milano into the exhibition centre manholes, (including the drains in toilets and the rainwater collection wells), both inside and outside the pavilions. The same must be collected and removed from the exhibition centre. In the case of failure to observe the provisions herewith, Fiera Milano applies a set penalty of € 250, notwithstanding compensation for greater damage, and proceeds as indicated in article 9.6.

For some events, Fiera Milano organises a waste water collection service for a fee.

It is specified that washing equipment used for painting (paintbrushes and the like) is permitted only and exclusively in the designated and properly equipped places, present in all pavilions. Washing paintbrushes in different areas and rooms, results in a set penalty of € 250, notwithstanding compensation for greater damage and application of that set forth by article 9.6.

For information, the Fiera Milano Field Operation office is at your disposal.

#### **1.13.2 Refuse and waste management during set-up and take-down**

Should the exhibitor or companies he appoints not wish to hire the special containers for refuse disposal through the Fiera Milano online E-SERVICE store, they must see to the daily removal of waste materials produced during the work phases (walls, false ceilings, floor coverings, plastic, carpet etc.) from the exhibition centre.

It is forbidden to throw or accumulate waste on the floor of the pavilion aisles and all areas of the exhibition centre to avoid interference with the transit of other stand fitters.

Any accumulation or storage of waste materials is permitted only inside one's own exhibition area.

Any traces of paint or adhesive on the floor caused by double-sided tape used for laying carpets or other coverings must be removed.

Any damage, attributable to the Exhibitor or his operators, is charged to the same.

For refuse abandoned in the pavilions, or inside the exhibition centre, and for which the request for disposal has not been submitted to Fiera Milano, the fees published in the Fiera Milano online E-SERVICE store are applied, increased by 100%.

A set penalty of € 250.00 is also established.

### **1.13.3 Stand cleaning operations during the event**

The stand cleaning service, if not included in the participation fee, must be requested through the Fiera Milano online E-SERVICE store.

Stand cleaning operations are carried out by the pertinent staff during pavilion closing times, starting from the evening before the opening of the exhibition.

To allow for stand cleaning operations to take place, the Exhibitor must leave the spaces subject to the service fit for use.

The service includes the following operations:

- Cleaning of floors and any coverings such as carpet (this does not include shampooing of carpet or removal of stains/traces of stains)
- Dusting of furniture (excluding those on display) installed in the stand
- Emptying of rubbish bins

This service does not include cleaning of fixtures and fittings, equipment or products on display.

A control slip is left every evening at the stand to certify the cleaning service rendered by the company appointed by Fiera Milano.

Any complaints must be submitted by 10 am the following day to Customer Service.

### **1.13.4 Permission for private cleaning operations**

It is possible to request presence at one's stand for special evening cleaning operations after the event. The permit is subject to a fee and must be requested from Customer Service. The personnel must have an exhibitor's pass and, if contracted, must have the pass pursuant to the Italian Legislative Decree no. 81/2008.

### **1.13.5 Packaging**

Packaging must be collected and removed from the exhibition centre. If the Exhibitor does not intend to carry out the above, a specific service is available and can be requested through the Fiera Milano online E-SERVICE store or on site from Customer Service. Fiera Milano, through the Official Carrier, offers a service for collection, storage and redelivery, applying the current fees.

### **1.14 Stand take-down and area return**

At the end of the event, the stand area must be returned in pristine condition to Customer Service, within the term indicated in the memorandum "Provisions for fair set-up and take-down operations".

Stand materials (walls, false ceilings, floor coverings etc.) must be removed and cleared from the exhibition centre. Any traces of adhesive on the floor caused by double-sided tape used for laying carpets or other coverings must also be removed.

Any damage, attributable to the Exhibitor or his operators, is charged to the same.

Please remember that hired equipment (Fax, Modems, Routers; Switches, digital telephones etc.) must be returned.

Take-down operations for machines and stands must be carried out in accordance with the days and times indicated by Fiera Milano. For any requests for extensions, please refer to art. 1.10.

Upon expiry of the set terms, any material still present in the stand area is automatically removed by Fiera Milano and stored at the risk of and with costs borne by the Exhibitor, who hereby accepts.

## **2 SAFETY STANDARDS – FIRE AND ACCIDENT PREVENTION**

### **2.1 Observance of laws and regulations**

The Organiser, Exhibitor and Stand fitter must observe and have their appointed operators observe public safety laws and regulations as well as the entire current legal and regulatory system regarding health and safety at the workplace and fire prevention.

By way of mere example, here are the main standards on the matter:

- health, safety and environment contained in the Italian Legislative Decree no. 81/2008;
- fire prevention contained in the Italian Ministerial Decree of 10.03.1998;
- technical standards for construction contained in the Italian Ministerial Decree of 14.01.2008.

In particular, please remember the obligation for all entities contracted or subcontracted by the exhibitor to provide their workers with the identity pass pursuant to articles 18, section 1, lett. u), 21, section 1, lett. c), 26, section 8 of the Italian Legislative Decree no. 81/08 as indicated in the introduction of this document at letter E.

Failure to observe the standards cited above may involve the interruption of services made available to the exhibition space. Fiera Milano does not assume any responsibility for any consequences that should derive from such failure to observe, a responsibility that is borne by the Exhibitor and his appointed Companies.

## **2.2 Equipment for staff working inside the Exhibition Centre**

All personnel who for whatever reason are working inside the Fiera exhibition centre must be equipped with a hard hat and safety footwear. Fiera Milano reserves the right to deny access to staff lacking the aforementioned equipment. In this regard see also letter F of the INTRODUCTION of this document.

## **2.3 Responsibilities of the Exhibitor, the Stand fitter and clients and contractors in general.**

Pursuant to art. 2049 of the Italian Civil code the Organiser and exhibitor assume the responsibility for all detriment caused to property and/or persons inside the Fiera exhibition centre by whoever and in whatever way, in relation to the activities carried out on their behalf and/or in their interest in the set-up, take-down and duration of the event and expressly undertake to compensate for all direct and indirect damages that may derive from the same, releasing Fiera Milano from all liability.

Furthermore, pursuant to art. 2050 of the Italian civil code, the Exhibitor, Stand fitter/Contractor are responsible exclusively for all detriment caused to property and/or persons, inside the Fiera exhibition centre in performing their activities and for injury caused to their employees resulting from the failure to observe safety standards.

## **2.4 Failure to observe obligations regarding health and safety at the workplace and in constructions, and fire prevention**

Introduction:

- that when the Exhibitor stipulates the contract for the temporary purchase of the exhibition space he becomes, according to current regulations, the sole responsible entity for safety obligations regarding all activities carried out in the exhibition space, both for the entities that perform the said activities, as well as for third parties which, for whatever reason, are in the exhibition space itself;
- that, nonetheless, failure to observe the standards and/or restrictions set forth by Fiera Milano, indicated in point 2.5 Safety standards and restrictions – by the exhibitor and/or entities present in an exhibition space, can put at risk or compromise the safety and/or health of people and/or integrity of property present in the exhibition spaces of other fitters or in aisles or in communal areas inside the pavilions;
- that Fiera Milano, in aisles and areas used by exhibitors, visitors and third parties who are passing through for whatever reason, keeps a security service permanently active and entrusted to qualified technicians with the task of ensuring legal obligations and restrictions set by Fiera Milano Spa are observed.

so, therefore, without that in any way representing interference by Fiera Spa in the activity performed in the stands, or nullifying in any way or degree the safety obligations provided for by current regulations enforceable against the entities operating in the exhibition spaces, if the abovementioned Security Service personnel should find breaches to the said provisions or situations which put at risk or compromise the safety and/or health of persons and/or integrity of property present in the exhibition spaces of other fitters or in aisles or communal areas in the pavilions, they may inhibit the conduct that is contrary to the law or to the provisions of Fiera Milano Spa by applying that provided for in articles 9 of the Technical Regulations.

The exhibitor is responsible for compliance with current standards and regulations with regard to everything carried out in exhibition space in terms of fittings, structures, systems and products on display.

## **2.5 Safety standards and restrictions**

Standards and restrictions to be observed are as follows;

### **a) Extinguishers**

It is compulsory for all Exhibitors to install in their stand, in an easily identifiable and accessible position, properly marked and compliant extinguishers, in a ratio of one for every 50 m<sup>2</sup> or part thereof. Please remember that trade fair activities are considered high risk of fire pursuant to the Ministerial Decree of 10 March 1998.

In the case of non compliance, Fiera Milano automatically sees to the delivery of the necessary extinguishers to the stand, charging the relative fee to the final account.

If the supply of the above is included in the participation fee, Fiera Milano shall have the extinguishers delivered directly to the stand.

It is specified that Fiera Milano only offers dry powder extinguishers.

Each Exhibitor must guarantee that his staff present in the stand can use the extinguishers correctly, and the distribution of the same at the stand in a visible and accessible position, with appropriate signage pursuant to the Italian Legislative Decree no. 81/2008 is his responsibility.

The Fiera Milano Fair Safety Service is available for information in this regard (e-mail: [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)).

When taking possession of the exhibition space, the Exhibitor must check and have his employees check the location of escape and safety routes in the pavilion;

### **b) Personal Protective Equipment (PPE)**

Access to the Fiera Exhibition Centre is forbidden to personnel without the equipment indicated in paragraph 2.2;

### **c) Smoking ban**

Smoking is forbidden inside the exhibition pavilions and in the adjoining service areas (restaurants, bars, offices, conference rooms etc).

In the outdoor areas, smoking is forbidden in the vicinity of combustible materials and in places where special signage indicates a smoking ban.



**d) Alcoholic beverage consumption ban**

Please remember that, pursuant to art. 15 of Italian Law 125 of 2001, the ban on the consumption of alcoholic beverages and spirits applies for certain working activities at risk. The list of the operations for which the supply and consumption of alcoholic beverages are forbidden is contained in the measure of 16 March 2006 of the "State – Regions Conference" which identified the operations that involve high risk of accident at the workplace or for the health and safety of third parties. The full text of the measure can be downloaded from the following website:

<http://www.reteambiente.it/normativa/4122/>

**e) Working machinery or installations on display**

During the opening hours of the Exhibition, unless otherwise set forth by the Organiser and different provisions listed in the General Fair Regulations, any displayed machinery and equipment must be uncovered and can be freely activated as long as it does not represent a hazard or hindrance and on condition that accident and fire prevention provisions and standards are observed.

The controls side of the displayed machinery (operator side), if situated on the aisle side, must be set at a distance of at least 0.7m from the edge of the same. Otherwise, the machinery, if properly protected and devoid of parts hazardous to the public, can be displayed flush with the aisle.

N.B.: Inside the pavilions, the operation of machines and/or equipment with internal combustion engines is strictly forbidden. The tanks of the aforementioned machines and/or equipment on display must be kept empty at all times and the batteries disconnected.

All machinery displayed at the fair must be in keeping with current Italian and EU regulations in terms of safety and accident prevention.

Specifically, pursuant to the Italian Legislative Decree no. 17/2010 "Implementation of the directive 2006/42/CE, regarding machinery" section 7 of art. 3 below shall be strictly observed:

*"For trade fairs, exhibitions, demonstrations and the like, the display of machines or partly-completed machines non compliant with the provisions of the Legislative Decree herewith is permitted as long as a visible sign indicates the non-compliance of the said machines or the said partly-completed machines and the impossibility to use the same before they are rendered compliant. Furthermore, when the same non-compliant machines or partly-completed machines are demonstrated, proper safety measures are taken to ensure people are protected."*

As regards noise pollution, the activated machinery must comply with the Italian Legislative Decree 81/2008 as amended - Chapter VIII - paragraph II and may have a maximum level of noise equal to:

- $L_{A,8} \leq 80$  dB(A) of 8 hours

and a peak sound pressure equal to:

- $p_{peak} = 135$  dB(c)

measured according to the standards UNI EN ISO 9612:2011 and UNI 9432:2008. In the case such limits are exceeded, exhibitors must provide suitable means, such as noise reduction cabinets, to reduce the noise. Otherwise the function of the said machinery shall be inhibited.

The Organiser, for an improved event, may draw up a programme for the start up of noisy machines, setting forth function times and duration for the machines in relation to their distribution in the pavilions. Exhibitors shall adhere to such a programme.

**f) Flammable liquids**

Inks, solvents and other flammable liquids must be kept in the special external storage areas provided by Fiera Milano. Suitable sealed metal containers must be used to transport them to the stand, . In the stand, their storage is permitted in the quantities strictly necessary for the daily function of the machinery. Extinguishers and "No Smoking" signs must be situated next to containers and machinery;

**g) Hazardous substances**

Any flammable substances, compressed or liquefied gases, caustic or corrosive substances, toxic, poisonous or irritant substances may not enter the pavilions or be kept in the stands. The containers for the abovementioned substances can be displayed empty;

In special cases, where the use of inert gases is indispensable for practical demonstrations, the Fiera Milano Fair Safety Service can examine the option of allowing the use of a cylinder of the said gases, at the request of the Exhibitor.

**h) Hot working operations**

Any kind of hot working operations and the presence of naked flames are forbidden inside the pavilions. This does not include machines and installations on display, for which specific safety measures in accordance with current standards and with the pertinent Fiera Milano Offices must be adopted. Considered as and/or similar to "hot working" operations are bio fireplaces on display, welding, use of grinders, installation of products such as "barrisol" using flames, etc.

**i) Radiogenic machines and radioactive materials**

It is forbidden to bring equipment that generates ionising radiation (radiogenic machines) or radioactive matter into the Fiera Exhibition centre and/or for use in the exhibition areas, even if contained in equipment or devices in general. This does not include equipment whose activity, concentration of radionuclides or radiation emission are negligible.

The Exhibitor, or keeper of the aforementioned substances, must comply with the Italian Legislative Decree no. 230/95,

the Italian Legislative Decree no. 241/2000 and the Italian Legislative Decree no. 257/2001 with regard to the times and methods set forth.

Specifically, he must submit a special report to the pertinent authorities (Health Authorities, Fire Service, Labour Inspection, ARPA (Regional Environmental Protection Agency) at least 30 days before taking the material inside the Fiera exhibition centre.

A copy of the report and any other documentation must be promptly forwarded to the Fiera Milano Fair Safety Service;

#### **j) Lasers**

Laser equipment and lasers as part of a machine or equipment must be accompanied by the documentation provided for by the applicable Directives on the matter of CE marking and, where activated, in compliance with the provisions of the Italian Legislative Decree no. 81/2008 as amended. All laser products or laser systems must completely comply with the classifications, principles and rules expressed in the international standard CEI EN 60825-1:2015 (equipment, classification and requirements). Their function is permitted on condition that access to radiation is inhibited and protection systems in compliance with the standard CEI EN 60825-4 are used.

This does not include class 1 lasers, provided they are properly marked with warnings to avoid direct radiation.

The use of laser equipment for shows, notwithstanding obligatory compliance with the appropriate product directive according to the harmonised standard CEI EN 60825-1, must observe the following conditions:

- Appointment by the exhibitor of a Technical Operator responsible for the safe installation and function of the system
- Submission of the installation plan, highlighting:
  - Type and characteristics of the laser system;
  - Identification with drawings of the working space of the laser ray(s);
  - Verification that the space is at least 3 m from all floors;
  - Verification that there are no mirrors, glass or any kind of reflective surface in the working space of the laser ray(s);
  - Effectiveness check of the shut down systems;
  - Effectiveness check of the non authorised start up locks;
  - Constant monitoring during the show by the operator, ready to intervene in the case of emergency;
  - The measurement of possible effects on the public in the case of malfunction must be less than MPE;
  - the plan must be made by the installer, indicating the operator, countersigned by the Exhibitor and submitted to Fiera Milano at least 15 days before the event.

#### **k) Ozone**

The hourly emissions of Ozone (O<sub>3</sub>) during the function of machines and/or equipment must comply with the following limits expressed in the Italian Legislative Decree no. 155/2010 in implementation of the directive 2008/50/CE.

- continuous for 8 hours = 120 µg/m<sup>3</sup> per hour
- maximum: per hour 180 µg/m<sup>3</sup>

#### **l) Advertising material in the stand**

It is forbidden to keep printed any advertising material in the stands, in excess of the normal daily requirement, which is defined at the sole discretion of Customer Service in accordance with the Fiera Milano Safety Service;

#### **m) Stoves, electric heaters and similar**

It is forbidden to use stoves, electric bar heaters or other similar electric equipment;

#### **n) Clearing away packaging**

Empty packaging cannot be kept in the allocated stand. During set-up and take-down phases packaging must be immediately cleared from the stands and the aisles (see also article 1.13), which may only be temporarily used to load/unload stand materials or displayed products. However, this temporary occupation must always be carried out in an orderly fashion, without making the same aisles completely unfit for use. Fiera Milano reserves the right to intervene in the case of non compliance, with costs borne by the Exhibitor;

#### **o) Gaps**

it is forbidden to use gaps between inner and outer walls of the stand and areas beneath the platform as storage for any kind of material;

#### **p) Dust and chips emission**

machines (circular saws, planers, drills, sanding machines etc.) capable of producing dust, chips, hazardous or bothersome emissions of any nature during their function must be fitted with an extraction system and special filters to prevent their dispersion into the environment. Non-compliant machines must be kept off. They can be switched on again after they have been adjusted in line with the provisions of the law.

#### **q) Portable ladders and mobile scaffolding**

Portable ladders are to be used as an overground work station only when the use of other work equipment (for example

mobile scaffolding, aerial work platforms) considered safer is not justified due to the limited level of risk and the short duration of use. Only ladders compliant with and marked in accordance with the Italian legislative Decree no. 81/2008 as amended or according to the UNI EN 131 standard can be used.

Mobile scaffolding must be in compliance with that set forth by the Italian Legislative Decree no. 81/2008 as amended - Chapter IV - Section VI and annex XXIII according the standards UNI EN 1004:2005 and UNI EN 1298:1998.

#### **r) Stand control at end of day**

At the end of each day of the set-up – event – take-down phases, and nonetheless before leaving the stand, the Exhibitor must always:

- turn off the switches of his electrical system;
- make sure no ignited materials are left in the stand;
- leave all areas accessible, including those used as offices, meeting rooms and as storage, for any inspections by Safety Service staff

#### **s) Work operations in the aisles**

no work operations may be carried out outside one's stand, even to avoid interference with other stand's activities and undue occupation of the aisle, and it is forbidden to leave any waste and stand set-up materials in the exhibition centre;

#### **t) Bicycles – segways – electric vehicles for personal mobility in general**

During exhibition opening times, it is forbidden to circulate in the communal areas inside the pavilions using any mechanical means of transport, with or without an engine, and even if electrical (bicycles, quadricycles with and without engines, segways etc.), with the exception of electrical means of transport, however named, for the mobility of people with reduced motor abilities and formally authorised by Fiera Milano. During exhibition opening times, the circulation of mechanical motor transport, of whatever kind, in outdoor communal areas must still be formally authorised by Fiera Milano;

#### **u) Drones**

The use of Drones is governed by the document "Use of drones in the Fiera Milano exhibition centres" available from Customer Service.

#### **v) Hydrants**

Hydrants must be accessible and immediately usable at all times.

It is forbidden to cover the boxes containing the hydrants with doors or drapes.

Notwithstanding the above, any operation to be carried out next to or at fire hydrants must be previously agreed upon and authorised by Fiera Milano.

Please remember that rendering fire extinction equipment unworkable is a criminal offense pursuant to art. 451 of the Italian Civil code

Any irregularities found shall be communicated to the pertinent authorities (Fire Services).

#### **w) Utilities present in the exhibition areas**

Installation utility boxes (electrical, telephone, supply points etc.) must be accessible at all times; service and emergency telephones must always be accessible; Wi-Fi antennas present on walls and pillars must not be touched or removed for any reason. In the case of breach Fiera Milano will intervene as indicated in art. 9.

#### **x) Radio equipment**

It is forbidden to keep radio equipment on during event set-up and take-down operations; this is also to enable service and safety announcements made using the pavilion public address system to be heard.

#### **y) Access points**

It is forbidden to use private Wireless Access Points inside the exhibition centre.

#### **z) Bringing animals into the Fiera Exhibition Centre**

It is forbidden to bring any kind of animal into the Fiera exhibition centre. This excludes cases in which they must participate in specialist or dedicated exhibitions or perform socially useful tasks, whose evaluation is at the sole discretion of Fiera Milano.

Guide dogs for the blind, Police, military and Civil Protection etc dog units have free access to carry out their functions and in compliance with the standards regarding their care.

#### **aa) Waste substances – washing paintbrushes**

It is forbidden to dispose of dirty water deriving from machinery processes and waste substances into the drains. It is forbidden to wash paintbrushes and the like, used for painting in the stands, in places other than those reserved for that specific purpose, present in each pavilion. In this regard see also art. 1.13.1.

### **2.6 Checks and Controls**

Fiera Milano reserves the right to check at any time, directly and/or through third parties (individuals or legal entities) appointed by the same, and to ask those working for whatever reason inside the Fiera Centre, with regard to compliance with the standards indicated in the previous paragraph 2.5.

## **2.7 Measures and Penalties**

If the checks referred to in the previous paragraph 2.6 find any non compliance, the Company responsible for the non compliance shall be notified of the charges by way of registered letter with return receipt or by message forwarded by e-mail.

The Exhibitor who as a client authorised the company to operate in his exhibition space, shall be informed of the breach, when the same, at the sole discretion of Fiera Milano, is sent only to the Stand fitter or only to the contractor.

In any case, together with the notice, Fiera Milano reserves the right to:

- remove the personnel who did not comply with the standards referred to in paragraph 2.5;
- enter the name of the Fitter/Contractor that did not comply with the standards referred to in paragraph 2.5 on a list of businesses which shall be prevented from accessing all other events taking place inside the Fiera Exhibition Centre; in this case, access shall be permitted solely if the company in question is able to show Fiera Milano employment and social security documentation regarding all staff member used by the same and if such documentation is genuine and real.

## **3 PROVISIONS FOR ELECTRICAL ENERGY, WI-FI, WATER AND COMPRESSED AIR SYSTEMS**

### **3.1 Electrical energy**

#### **3.1.1 Supply conditions**

##### **3.1.1.1 Energy supply times**

- Set-up phase: from 8.00 am until closing of the pavilions indicated on the set-up and take-down memorandum;
- Exhibition: According to exhibitor entrance/exit times as indicated in the General Fair Regulations;
- Take-down phase: electrical energy is not supplied.

N.B. For safety purposes, installations must be always considered powered.

For requirements in the evening, for urgent and special needs, the Exhibitor must forward the request to Customer Service by 4.00 pm on the same day. Authorisation is granted according to the terms and conditions in the subsequent article 8.1.1.

In the case of equipment that requires uninterrupted 24 hour power, the Exhibitor must make a request for the same from Customer Service at least 10 days before the beginning of set-up operations, so that Fiera Milano can create a special electrical line, at the expense of the Exhibitor.

The activation period of the line shall be agreed upon with Customer Service.

##### **3.1.1.2 Connection request**

Connection of stand installations to the electrical energy supply network, to be carried out in the presence of the Exhibitor, by and at the expense of Fiera Milano, is carried out only when installation preparation operations have finished and following the presentation of the special request form and the technical installation documentation as provided for by current standards, to Customer Service, specifically:

“Declaration of conformity of the installation to the highest standards”, pursuant to the Ministerial Decree no. 37 of 22.1.2008 signed in original by the qualified technician from the pertinent firm;

copy of registration at Italian Chambers of Commerce or Provincial Register of Italian tradesmen certifying that the pertinent firm is qualified to install electrical systems.

NOTE: The “DECLARATION OF CONFORMITY OF THE INSTALLATION WITH THE HIGHEST STANDARDS” can be issued only by installer firms qualified in Italy to install electrical systems according that set forth by the Ministerial Decree no. 37 of 22.1.2008 Art. 3.

Foreign exhibitors must avail of companies qualified to install electric systems, having the requisites referred to in the abovementioned law.

In the case of failure to submit the abovementioned form to Customer Service, complete with the respective annexes, the electrical connection shall not be carried out.

Connection requests forwarded on the day before the opening of the event are normally dealt with within the subsequent 8 hours.

For obvious safety reasons, temporary connection to the electrical power network for stand supply during set-up and take-down phases is not permitted.

### **3.1.2 Electrical energy supply network characteristics**

#### **3.1.2.1 Supply characteristics**

Fiera Milano offers electrical energy with the same characteristics with which it is supplied by providers.

The supply of electrical energy occurs by way of the TN-S system with three-phase distribution at a nominal voltage of 400 V (tolerance +/- 10%), 3F+N+PE, or mono phase at a nominal voltage of 230 V. (tolerance +/- 10%) 1F+N+PE, frequency 50 Hz (tolerance +/- 1%).

#### **3.1.2.2 Stand electrical power supply network**

The electrical power supply network to power the stands is made up of , depending on the pavilion, hall or exhibition area, by energy distribution boxes equipped with valved switches installed on pillars/walls, or the following CEE (CEI EN 60309-I-2, IEC 60309-I-2) sockets:

- 32A - 400V 3P+N+PE;

- 63A - 400V 3P+N+PE;
- 63A - 400V 3P+N+PE+pilot contact (for pits only);

The type and quantity of the energy outlets available for the stand can be seen on the plans sent to the Exhibitor by the Organiser.

Every stand power point can supply up to a maximum of three phase 18 kW at 400 V.

For high power, compatible with the type and quantity of the utility power points available in the area occupied by the stand and following notice made to the Organiser for a technical check by Fiera Milano, the following solutions can be proposed:

- a) division of the total power requested into a number of energy outlets;
  - b) execution of additional independent lines, upon a specific request to be made at least 60 days before Event setup.
- Installation shall be carried out by Fiera Milano after the Exhibitor has approved the quote. For machinery with motors of over 15 kW, a device that limits the intensity of the inrush current must be used for start-up.

### 3.1.2.3 Power plugs

The power plug network for electricity is made up of sockets located in several points in each hall, installed on pillars or on walls, depending on the pavilion, with the characteristics indicated as follows:

#### a) Pavilion MICO NORD

- wall/pillar socket panels equipped with:
  - no. 2 bivalent 2P+PE 230V 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1) sockets
  - no 1 polyvalent standard Italian/German (schuko) 2P+T 10/16A (CEI 23-50, IEC 884-1) socket ;

#### b) Pavilion MICO SUD

- wall/pillar socket panels equipped with:
  - no. 2 bivalent 2P+PE 230V 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1) sockets
  - no 1 16A-400V 3P+N+PE CEE socket
 or
  - wall/pillar socket panels equipped with:
    - no 1 32A-400V 3P+N+PE CEE socket
    - no 1 16A-400V 3P+N+PE CEE socket
    - no 1 16A-230V 2P+PE CEE socket

#### c) Pavilion 3-4

- wall/pillar socket panels equipped with:
  - no. 2 bivalent 2P+PE 230V 10/16A (CEI 23-50, IEC 60884-1) sockets
  - no 1 16A-400V 3P+N+PE CEE socket
 or
  - wall/pillar socket panels equipped with:
    - no 1 32A-400 3P+N+PE CEE socket
    - no 1 16A-400 3P+N+PE CEE socket
    - no 1 16A-230 2P+N+PE CEE socket

The electrical power plugs can be used by the Exhibitor and by stand fitters only during set-up and take-down phases, for works that require the use of small electrical tools. The use of such power plugs must not be considered either exclusive or ongoing (maximum 30 minutes) by each Exhibitor.

## 3.2 Pavilion lighting

Minimum guaranteed lighting is of 40 lux. The Exhibitor requiring a higher value of lighting in the pavilion areas must provide his own system in order to reach the necessary values both during set-up and take-down as well as during the event.

Each pavilion is equipped with emergency lighting. In the presence of special fittings that may alter the values of fixed emergency lighting in the pavilion, the Exhibitor must check and, if necessary, supplement the system to guarantee the minimum legal lighting values.

The standard of reference is CEI 64-8.

## 3.3 Electrical systems in the stands

### 3.3.1 General provisions

The installation of electrical systems in the stands is carried out by the Exhibitor, who shall be responsible for all aspects of the same. Installations must be carried out without causing damage, disturbance or impediment to nearby exhibitors. The Exhibitor must personally verify the voltage of the supply network when connecting his own system, exonerating Fiera Milano and the pertinent authorised personnel from all liability for any damage that may be caused to people and/or property due to failure to carry out the said check. For the installation of electrical systems the Exhibitor must observe the provisions of the Italian Ministerial Decree no. 37 of 22.1.2008 and the provisions of these technical regulations, using only equipment, cables and materials compliant with CEI standards, with CE marking and quality marking (e.g. IMQ).

### 3.3.2 Energy supply point accessibility

The energy supply points must be easy to reach, access and inspect and nonetheless free from all obstruction, to allow for checks and connection of the stand by the pertinent staff and any operations by safety personnel. Fiera Milano shall

not be held responsible for any damage caused to the stand and/or goods on display, due to any difficulties in carrying out such operations.

### 3.3.3 Stand general electrical panel

Downstream of the energy power point provided by Fiera Milano, the Exhibitor must install a general electrical panel to supply the stand circuits.

The panel casing must be in insulating material or in structural metal, in keeping with the relative product standards and with a protection value of no less than IP4X.

It shall be equipped with a single general omnipolar breaker,  $I_{dn} = 30 \text{ mA}$  (0.03 A) magnetothermic or differential magnetothermic, with a capacity in line with the maximum power used in the stand.

Downstream of the breaker there shall be numerous partial omnipolar breakers of suitable capacity,  $I_{dn} = 30 \text{ mA}$  (0.03 A) magnetothermic or differential magnetothermic switches, to protect each single distribution circuit of the stand. Differential protection must be omitted for breakers installed to protect any safety lighting circuits in the stand.

NOTE: Differential current protection is required alternatively on the general breaker or the partial breakers.

Each breaker shall protect the weakest equipment and/or the smallest section conductor.

Distribution in the stand must be divided into a number of circuits, differentiating the power circuits from lighting circuits, and specifically:

a) single phase power circuits must be protected upstream by 10 A bipolar breakers, if they power 10 A or maximum 16 A power points, if they power 16 A power points;

b) lighting circuits must be distributed in mono phase and protected upstream by bipolar breakers of maximum 16 A;

c) distribution circuits for three-phase points must be protected upstream by omnipolar breakers of suitable capacity.

Breakers with differential calibration  $I_{dn}=300 \text{ mA}$  (0.3 A) shall be permitted only for machine power supply. All breakers and particularly the general breaker must be clearly marked in the panel by suitable labelling.

Breakers with variable control of the differential current are not permitted.

Quadripolar breakers or other breaker devices for mono-phase distribution are not permitted. The general panel, if not a column with supporting base, must be firmly fixed to the wall or to the supporting structures of the stand, at a height of no less than 1.5 m between the lower edge of the panel and the finished floor of the stand, positioned in such a way as to be out of easy reach of the public and left free from obstruction to allow for easy manoeuvre and accessibility without the use of special equipment, for example ladders. The position of the panel must be clearly and easily identifiable also from outside the stand.

Note: if power supply to the stand derives from a number of energy power points, as many panels must be installed as there are power points used.

Each general panel must have characteristics in line with that previously described and must power well-defined portions of the stand, dividing it into electrically independent islands, in order to avoid mixing or overlapping circuits powered by different panels.

### 3.3.4 Connection of the general panel to the energy supply network

Connection between the energy supply point and the general panel, in the case of wall/pillar boxes equipped with valved switches will be carried out using a cable supplied by the Exhibitor.

The cable must have a section in proportion to the maximum power that can be drawn from the stand and be long enough to easily reach the supply point, without being subject to damaging mechanical stress. In the case of energy supply from the network using CEE plugs, the connection between the supply point and the general stand panel must be carried out using **32A-3P+N+PE or 63A-3P+N+PE plugs, supplied and wired by the Exhibitor**. In addition to preventing mechanical stress of cables, plugs should be wired using wires with the following characteristics:

a)  $6 \text{ mm}^2$  for 32A-400V 3P+N+PE CEE plugs

a)  $16 \text{ mm}^2$  for 63A-400V 3P+N+PE CEE plugs

### 3.3.5 Sectioning

All distribution or utility circuits, being part of branches outside the stand but powered by the same general panel, must be equipped with an easily accessible and identifiable local sectioning device. To this end, the following may be used: contactors, automatic breakers, differential breakers, etc., considered suitable for sectioning by the relative product standards.

### 3.3.6 Wiring systems

Copper wires with minimum section of  $2.5 \text{ mm}^2$ , insulated with elastomeric or thermoplastic material, with insulation resistance of no less than 450/750 V, in accordance with the series of standards CEI 20-20, CEI 20-19, CEI 20-13, with flame spread characteristics in accordance with the series of Standards CEI EN 50266 ( CEI 20-22) and low emission of fumes, toxic and corrosive gases in accordance with the series of standards CEI EN 50267 (CEI 20-37/2) and CEI EN 50268 ( CEI 20-37/3).

The use of any type of flat cable is forbidden.

All wiring must be protected mechanically with piping and/or channelling, with a protection value of no less than IP4X and in keeping with the relative product standards, at a height of up to 2.5 m from the finished floor of the stand.

Cables laid and/or passed over on the floor must be protected with treadable and/or paved cable shaft channelling, suitable for electrical systems, or laid under raised floors.

Connections between cables, if necessary and limited to areas not accessible to the public, must be made using connectors made in accordance with the relative standards and with a protection value of at least IP4X or IPXXD, or made in casing with protection of at least IP4X.

If SELV and PELV systems are used, the protection of cables must be ensured by way of insulation capable of resisting a test voltage of 500 V in alternating current for 1 minute, or by way of barriers or casings with a protection level of at least IP4X.

Protection measures against direct contact using obstacles or distancing are not permitted.

Protection measures against indirect contact using non-conducting locations and using local non-earthed equipotential connection, are not permitted.

### **3.3.7 Pin sockets**

The stand must be equipped with a number of pin sockets, distributed on a number of circuits, to enable users to reach the required safety provisions.

All of the sockets must be securely fixed at a height of no less than 0.2 m from the floor.

They must be safety sockets to guarantee inaccessibility of the live parts and to have the protective conductor earthed.

### **3.3.8 Stand lighting**

Stand lighting must be realised using separate circuits from those used for power point distribution.

All lights must be securely fixed to the stand structures, and in a position not accessible to the public, at a minimum height of 2.5 m between the lower side of the light and the finished floor of the stand, including those powered by low voltage systems and kept at a suitable distance from illuminated objects.

Specifically, for spotlights and small floodlights, this distance must not be less than:

– 0.5 m: up to 100 W

– 0.8 m: from 100 to 300 W

– 1 m: from 300 to 500 W

unless otherwise indicated in the manufacturer's instructions.

Lights with halogen or metal halide bulbs, or those which in the case of breakage may release incandescent material, must be protected with safety screens and installed according to the manufacturer's instructions.

The use of clamps to fix lights to the structures is not permitted.

Lighting systems using low voltage incandescent bulbs must be in line with the relative product standards.

Light signage and its components, having a voltage of over 230/400 V, besides complying with product standards and the manufacturer's installation instructions, must be in compliance with the Standard CEI EN 50107-1:2003+A1:2005 (CEI 34-86), installed out of reach or suitably protected to reduce risk of injury.

They shall be powered by separate circuits and controlled by easily accessible and visible emergency switches.

Control switches and protection of such systems must be installed in non combustible casing, physically separate from lower voltage circuits.

The materials used for stand coverings, placed behind the light signage, must be non combustible.

### **3.3.9 Low voltage electronic transformers and converters**

A manual reset device must be provided, to protect the secondary output of each transformer and electronic converter.

Low voltage transformers must be installed out of reach of the public and should have suitable ventilation.

Electronic converters must be compliant with the relative product standards.

### **3.3.10 Electric engines**

In the case of electric engines present in the stand, which during function may create hazardous situations, there must be omnipolar sectioning devices installed in the immediate vicinity of the same, in accordance with CEI EN 60204-1:2006+A1:2010+EC:2010.

### **3.3.11 Connecting earths to the earthing system**

All fixed stand utility points, all power plugs, all metal structures, the panel (if metal), etc., must be earthed using special yellow/green protective conductors and with a section of no less than 6 mm<sup>2</sup>.

Twisting conductors around structures is not permitted, special terminals must be used or similar means suitable for the purpose.

Connecting earths to the general earthing system must be carried out using the PE conductor of the stand supply cable and tested before powering up the electrical system.

The earths of: vehicles, cabins, caravans, containers, etc., if used as a stand, must be connected to the PE conductor (also in a number of points if the type of construction does not ensure continuity).

## **3.4 Technical and safety standards**

Electrical systems in stands must be realised in strict compliance with:

- the Italian Legislative Decree no. 81/2008 on safety and hygiene in the workplace;
- the Italian Legislative Decree no. 86/2016 implementing the Directive 2014/35/EU with regard to the harmonisation of the legislations of member states regarding the sale of electrical material to be used within such voltage limits;
- the Italian Ministerial Decree no. 37 of 22.1.2008.

Compliance with the legislative framework corresponds with observance of the CENELEC European and national CEI standard with special reference with the CEI 64-8 standard for electrical systems.

## **3.5 Use of power exceeding the kilowatts indicated in the General Fair Regulations**

The maximum electrical power supply is indicated in the General Fair Regulations, sent with the application for admission.

Supplies exceeding such limits are regulated by “distribution costs”.

This charge is based on the difference between the maximum installed power and the maximum suppliable permitted by the Regulations.

Notice of the maximum power installed is carried out on the basis of the sum of the power of each single device connected to the “utility supply point”. If one single power point in turn supplies a number of devices, the evaluation of any “distribution costs” is made on the basis of the device with the highest power.

Any complaints must be forwarded to Fiera Milano Customer Service, under penalty of cancellation of all rights, before the second last day of the event.

### **3.6 Requirements for electrical energy supply**

The Exhibitor responds for any damage caused to third parties due to a use exceeding the maximum available power, even if regarding the quality of the service (in terms of continuous supply and voltage quality) supplied by Fiera Milano to Exhibitors.

The use of the systems of each stand, which must be in compliance with current legislation, must not cause disturbance to the distribution network of Fiera Milano.

Specifically:

a) disturbances (voltage fluctuations, harmonic distortions, undervoltage, high frequencies etc.) must not be fed with the installations and equipment in the stand to the general distribution network, which exceed the limits provided for current standards (EN – IEC – CEI) on electromagnetic compatibility; such disturbances must be reduced, in compliance with the same provisions and limits adopted by the National Transmission Provider with regard to the distribution networks connected to the same at the same voltage; for this purpose, all of the precautions to limit and/or neutralise such phenomena must be adopted;

b) the power factor for equipment must not be lower than  $\phi$  0.9;

c) protections against malfunction inside the stand must be adapted to promptly and selectively isolate only the relevant part of the Exhibitor’s system, compatible with the connection system adopted, without involving the main distribution network of the pavilion, to which the systems of other exhibitors are connected;

d) in order to optimise the electrical energy transport system, the Exhibitor must keep supplies of active and reactive power balanced on the phases of the three-phases network;

e) certain circuits of the Exhibitor, supplied by other available electrical energy, must be set (unless otherwise and specifically agreed) so that the same are completely distinct and separate from those supplied using energy transported by Fiera Milano, to ensure there is no chance of parallel (electrical or mechanical) or communication between the same circuits in their different supplies.

### **3.7 Wi-Fi systems**

It is forbidden to use private Wireless Access Points inside the exhibition centre.

The wireless services supplied by Fiera Milano fulfil the legal provisions issued by the European Body E.T.S.I. (European Telecommunications Standards Institute), provided for by the technical standard ETS 300-328 which sets forth that devices operating in frequencies between 2.4 GHz and 5 GHz must not irradiate with an E.I.R.P. (Effectively Isotropic Radiated Power) of over 100 mW (equivalent to 20 dBm)

For assistance and more information please contact our Call Center at +39 02.4997.6822 or write to the e-mail address: [tlc@fieramilano.it](mailto:tlc@fieramilano.it).

### **3.8 Water**

The pavilions, (apart from certain limited areas) are equipped with a centralised water supply and drainage network.

Distribution occurs by way of threaded supply outlets  $\emptyset$  between 1/2 ” and 3/4 ” and drainage outlets  $\emptyset$  between 1” and 2” supplying water at a pressure of between 2 to 3 bars.

The service can be requested from the Fiera Milano online E-SERVICE store, which also indicates the relative fees.

If outlets are not present at the stand, the Exhibitor may contact Customer Service, which will check if it is possible to connect to the outlets of the nearest stand. The Exhibitor of the latter stand must permit the passage of water supply and drainage lines.

The water supply points in aisles may not be used.

Temporary connections (supply line provided by Fiera) are made using wired rubber piping of ½ ” for supply and 32-40 mm for drainage. The access pits for the water supply points must always be accessible.

For this purpose, suitable covers or trap doors must be made in the stand floor.

If water supply points are not present in the adjoining stands, nearby exhibitors must be allowed to use the water supply points in the stand, including the installation of supply and drainage piping. In such cases the realisation of floors raised at least 6 cm is recommended, so as to cover the piping and avoid boring holes in the walls.

Hire service for water supply points, installations and connections can be requested from the Fiera Milano online E-SERVICE store, which also indicates the relative fees.

In the case where Fiera Milano is asked to provide water systems, connections and equipment on hire, the service shall be provided during the set-up phase and the costs of the materials and labour provided shall be automatically charged to the Exhibitor. Any claims must be forwarded to Fiera Milano Customer Service, under penalty of cancellation of all rights, before the second last day of the event.



To avoid delays in completing works and to allow the Fiera Milano businesses to prepare what is necessary, it is recommended to confirm well in advance with E-service, attaching also the list and the technical sheet for the equipment to be connected and installing the same at the stand, at least 3 days before the start of the event.

### **3.9 Compressed air**

The pavilions, (apart from certain limited areas) are equipped with a centralised compressed air distribution network. Where present, the distribution networks for stands have the following characteristics:

- user pressure of approximately 8 bar, with maximum limit of 12 bar;
- threaded outlets diameter of 1/2”;

The service, since indicated among those available on the admission application (see General Fair Regulations), it can be requested from the Fiera Milano online E-SERVICE store, which also indicates the relative fees.

Otherwise, the Exhibitor must provide his own compressor, whose function must not however cause disturbance to nearby stands.

In the case where Fiera Milano is asked to provide compressed air systems, connections and equipment on hire, the service shall be provided during the set-up phase and the costs of the materials and labour provided shall be automatically charged to the Exhibitor. Any claims must be forwarded to Fiera Milano Customer Service, under penalty of cancellation of all rights, before the second last day of the event.

### **3.10 General note about utilities**

If installation utilities are not present in the allocated exhibition space, the Exhibitor must contact Customer Service, which will check the option of connecting utilities to the nearest stand. The Exhibitor and holder of the latter must allow for the passage of lines to connect of the said utilities.

## **4 REGULATIONS FOR ACCESS TO AND CIRCULATION IN THE FIERA EXHIBITION CENTRE**

### **4.1 Regulations for pedestrian access and circulation**

To access and circulate in the Fiera Exhibition centre, the Exhibitor and/or staff of the entities that operate on his behalf must have the proper personal pass.

To request the pass during set-up and take-down phases, each Exhibitor can, through the Fiera Milano online E-SERVICE store (“pedestrian access pre-registration tool”), enter the necessary data in the Personal access pre-registration tool area. The “Set-up and take-down provisions” can be consulted in the same area.

After entering the data, the exhibitor will receive, again by e-mail, barcodes which the special scanners at the fair will read and issue the passes to be displayed at all times.

For gain access for his stand fitters/contractors, the exhibitor shall proceed with authorisation through the Logistics pre-registration system.

All staff from the businesses operating on behalf of the exhibitor must also display the identification pass provided for by art. 18, section 1, lett. u, by art. 21, section 1, lett. c), by art. 26, section 8, of the Italian Legislative Decree no. 81/08 as indicated in the introduction of this document at letter E.

Please remember that staff not compliant with the pass and without the documents pursuant to the previous point E shall be immediately removed from the exhibition centre.

**WARNING!** In the exhibition centre areas where maintenance and/or event set-up/take-down operations are in progress, access to unauthorised persons and under 15s is forbidden.

For minors between age 15 and 18, access to the Fiera exhibition centre for work reasons is permitted exclusively and on condition that current laws regarding the employment of minors, with particular reference to Italian Law no. 977/1967 on the protection of child and adolescent labour. During the exhibition, at the sole discretion of Fiera Milano, access to accompanied minors may be permitted, upon prior issue of a declaration releasing Fiera Milano and the Organiser from all liability.

### **4.2 Regulations for vehicle access and circulation**

To request pre-registration of vehicles during set-up and take-down phases, each Exhibitor can enter the necessary data through the Fiera Milano online E-SERVICE store (“vehicle pre-registration” tool). The “Set-up and take-down provisions” can be consulted in the same area, as well as the plan of the Exhibition centre indicating the access gates.

Once the data has been entered, the exhibitor will receive, again by e-mail, a barcode which must be displayed to the staff at the entrance.

To gain access for his stand fitters/contractors, the exhibitor shall proceed with authorisation through the Logistics pre-registration system.

For circulation and parking, only permitted for loading/unloading operations, the barcode must be displayed clearly on the vehicle windscreen.

The barcodes are not transferrable, and in the case of breach the Fiera Milano Logistics Service shall see to their withdrawal.

Vehicles without barcodes can be registered by contacting the Logistics Office.

Remember that **vehicle and pedestrian** circulation in the Fiera Exhibition centre is governed by Italian Rules of the Road.

In particular, attention must be paid to strict observance of horizontal and vertical signage as well as the set speed limit of 30 km/hour in the Fiera exhibition centre.

**In special conditions, walking speed may be requested.**

**In observance of the aforementioned, however, the speed of vehicles must always be in line with the state of the locations and current situations.**

Inside pavilions, when permitted by the security staff, walking speed must be observed.

It is absolutely forbidden to park vehicles at vehicle entrances, goods lifts, hydrants, emergency exits, near intersections, as well as in areas next to public utility services (First Aid, Fire Prevention Service, etc.).

Due to heavy traffic in the avenues of the Exhibition Centre during set-up and take-down phases, drivers must:

- strictly observe the routes and parking areas indicated by Fiera Milano through the security and road personnel;
- limit parking for goods loading and unloading operations to a maximum of 2 hours;
- not leave vehicles parked overnight (even in the case of breakdown) inside the Fiera exhibition centre, from 8.00 pm to 7.00 am, and, in the case of extended opening hours, not after pavilion closing time.

Articulated lorries and buses may not access the Fiera exhibition centre during the last 2 days of event set-up and on the first day of event take-down.

Any requests for exceptions may be taken into consideration only in exceptional cases and authorisation must be requested from the Fiera Milano Logistics Service.

Non authorised entrance of vehicles of any kind to the Fiera exhibition centre is forbidden.

In the case of failure to observe the aforementioned provisions, Fiera Milano shall proceed as indicated in article 9.

## **5 HANDLING OF MATERIALS, GOODS AND PACKAGING – CUSTOMS**

### **5.1 General provisions and fees**

For handling operations inside the Fiera exhibition centre of materials for set-up and products for the event, Exhibitors must contact only the Official Fiera Carriers, which are available to provide all information, clarification and assistance regarding shipments, transport of materials and any other customs operations.

The services requested from the Official Carriers are charged to the Exhibitor and carried out according to the times, methods and procedures indicated below.

For the use of one's own hoisting equipment refer to the subsequent article 5.1.2.

The general fees for the said services provided by the Official Carriers are those of Fiera Milano in force for the current year. Information on the said fees is available from Customer Service.

#### **5.1.1 Handling of machinery and large installations**

Machines and large and/or heavy installations must enter the pavilions within the second day of set-up and removed from the second day of take-down, unless otherwise indicated on the Fiera Milano online E-SERVICE store in the Compulsory Documentation section.

#### **5.1.2 Ban on using personal hoisting equipment**

For safety reasons, Exhibitors and stand fitters working on their behalf, are forbidden from using forklifts, self-propelled cranes, aerial platforms, hydraulic cranes etc. of their own inside the Fiera exhibition centre; for such requirements they must contact the Fiera Milano official supplier to ensure the strictest observance of safety standards. Truck-mounted crane vehicles may operate inside the pavilions only if fitted with piping for extracting engine exhaust fumes outside the pavilions.

In special cases, exceptions may be requested, with adequate justification, from the Fiera Milano Logistics Service, upon submission of the fitness certificate for the vehicle to be used and the driver.

In the case of authorisation, the applicants will be charged an amount for the administration and control costs for the management of such authorisations (for more information contact the Logistics Service). For terms and conditions please refer to the form "Authorisation request for using hoisting equipment" to be signed when the authorisation is issued.

In the case of hoisting equipment entering without prior authorisation, Fiera Milano shall proceed as indicated in article 9.

### **5.2 Empty packaging deposit**

The Official Carrier is available to collect, store and return empty packaging at the end of the event, in accordance with current fees. The return occurs on the basis of a schedule drawn up on each occasion.

Empty packaging not delivered to the Official Carrier is removed by the Fiera Milano Field Operation office and sent to the Public waste disposal sites, charging the Exhibitor the relative expenses (see previous art. 1.13).

### **5.3 Customs Service**

For all temporary importation, definitive importation, re-exportation of temporary importations and whatever else required by current customs regulations for goods from non-EU countries, please contact the Official Carrier. To carry out the aforementioned operations, security deposits or bank guarantees for VAT and customs duties are required.

## **6 DECLARATIONS OF VALUE**

The exhibitor must declare the overall "actual value" of goods, machinery, equipment and fittings he plans to take into and/or use in the Fiera exhibition centre, also on behalf of the brands represented, using the special compulsory form

found on the Fiera Milano online E-SERVICE store; in default of communicating the value, the minimum capital pursuant to the following article "Insurance" is taken as confirmed. In the case of loss, and in the absence of correspondence between the value declared by the Exhibitor and the value of the property insured, the insured value will nonetheless be that declared by the Exhibitor. The above is notwithstanding that set forth by art. 1907 of the Italian Civil code, for the purposes of the possible application of the "proportional criteria" in compensation for damage. Fiera Milano reserves the right to check the declarations.

## **7 INSURANCE**

### **7.1 "ALL RISKS" Insurance – Property used by Exhibitors**

The Exhibitor must have an All Risks policy on goods, machinery, equipment and fittings taken into and/or used in the Fiera exhibition centre with a waiver of right to claim compensation towards third parties, including therein Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, their subsidiary and associated companies, the Organiser and any third party involved in the organisation of the event. He may adhere to the coverage offered by Fiera Milano according to the terms that follow. Coverage involves a minimum insured capital (indicated in the General Regulations forwarded with the admissionform) identified by Fiera Milano for all events in relation to the applicable agreements.

Coverage also includes transport risks to and from the exhibition centre. Any higher values must have supplementary insurance: Fiera Milano provides this service at the request of the Exhibitor. Fiera Milano as well as the Organiser declines all liabilities for values, possibly higher, if not insured, and for which, therefore, the Exhibitor is entirely responsible.

### **7.2 Liability – Limitations**

With regard to that set forth by the previous article, the Exhibitor and the Organiser accept that Fiera Milano is relieved from all liabilities, waiving the right to claim for all damages, direct or indirect, consequential damage or damage to image, loss of turnover etc.

### **7.3 Exhibitor third party insurance**

This insurance is automatically taken out by Fiera Milano for all Exhibitors, including them without any charge, in its own general policy which involves limit of no less than € 100,000,000.00 (one hundred million).

### **7.4 Optional accident insurance**

Accident insurance for stand personnel (employees, hostesses, stand staff in general, models, etc.) as set out in the special form.

### **7.5 Taking out insurance**

The Exhibitor must fill out the special insurance form with any insurance capital integrations and indicating the names and dates of birth of the persons to be insured against accidents.

### **7.6 Declarations of Exhibitor's own insurance**

Even if the Exhibitor, to guarantee his own goods, machinery, equipment and fittings taken into and/or used in the Fiera Exhibition centre, has his own insurance for Material and Direct damage in the All Risks basis, valid for trade fairs and exhibitions, with a waiver to claim compensation towards Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano, their subsidiary and associated companies, the Organiser and any third party involved in the organisation of the event, he must still return the special signed form, attaching declarations signed by his legal representative and by the insurance company that the said properties are covered by an All Risks policy for no less than that set forth (as per facsimile in the special form).

### **7.7 Reporting damages**

The Exhibitor who suffers damages must go to Customer Service to fill in a special form. In the case of theft, the Exhibitor must also report the same to the Public Safety authorities or to the Carabinieri. The report must be submitted to the broker indicated by Fiera Milano in the exhibition centre, attaching a copy of the report of theft made to the authorities.

### **7.8 Failure to submit own insurance**

In the case of failure to forward documents and of non-compliant self declarations, referred to in point 7.6, Fiera Milano shall see to the automatic extension of the insurance referred to in point 7.1 to the Exhibitor, on the basis of the declared value, charging the Exhibitor with the corresponding premium.

## **8 STAND MANAGEMENT DURING THE EVENT**

### **8.1 Availability of the exhibition spaces**

The exhibition spaces are available on the days and times indicated in the general Fair Regulations and/or in the specific Fiera Milano communications.

Exhibitors must pay maximum attention to their materials, goods and objects and have staff present at the stand at all times, particularly on the day before the event, until pavilion closing time. Precious or valuable objects must be kept in showcases locked and properly fixed to walls, surfaces, tables or the like.

During the night, valuables must be kept in locked cabinets, showcases or boxes.

Please see that set forth in the previous art. 1.11 as regards the surveillance service provided on request by Fiera Milano.

Presence inside the pavilions during their closing times is forbidden.

It is forbidden to search for persons using speakers.

### **8.1.1 Time extensions**

In the case of requests for limited extensions to set times during the progress of the event, the Exhibitor must forward the request to Customer Service, having filled out the special form, by 4.00 pm on the day of the requested extension.

Customer Service shall give confirmation of authorisation before 5:45 pm on the same day and shall communicate the flat rate fee to be paid to Fiera Milano for expenses.

Furthermore, the Exhibitor, if so requested by Fiera Milano, must provide a specific security staff member for his stand, and the fee for the time extension is increased by the relative cost. In the case of non authorised presence at the stand beyond closing time, Fiera Milano adopts on each occasion all of the steps it deems appropriate or necessary, also for the purposes of safety, and the non compliant Exhibitor is charged the penalty set out in the subsequent article 9, notwithstanding compensation for greater damage.

### **8.1.2 Signage**

Appropriate signage is placed in the pavilions to indicate the pavilion number and the product sector it is hosting.

The signage also indicates the pavilion entrances and exits, as well as the various services available to Exhibitors and Visitors.

Stands and aisles are numbered to facilitate Exhibitor and Visitor orientation and to search for stands.

### **8.1.3 Stand restocking**

Restocking of stands during the event occurs according to the following conditions:

– observance of the times set forth by Fiera Milano and communicated by CUSTOMER SERVICE;

– possession of a permit necessary to access the exhibition centre, which can be requested from Fiera Milano Customer Service for a fee.

In the case of failure to observe the provisions and the times for vehicle circulation, Fiera Milano can withdraw the permit.

All staff from the businesses operating on behalf of the exhibitor must also display the identification pass provided for by art. 18, section 1, lett. u), by art. 21, section 1, lett. u), by art. 26, section 8, of the Italian Legislative Decree no. 81/08 as indicated in the introduction of this document at letter E.

Any exceptions regarding the set times may be granted only against adequate justification and the request must be submitted in writing to Fiera Milano Customer Service, which will request the payment of a sum for each permit issued.

To allow Exhibitors to restock their stand at times other than normal restocking times (particularly on busy days), Fiera Milano allows access to pavilions only to hand delivered packages (excluding the use of trolleys).

### **8.1.4 Supply of food and beverages in stands**

All exhibitors who wish to organise a refreshment area in which food or beverages are supplied, including also the production, must submit the certified notice of business commencement (SCIA) pursuant to Regional Laws no. 1/2007 and no. 33/2009, of the Deliberations of the Regional Council no. 4502/2007, no. 6919/2008 and no. 8547/2008 and the Italian Legislative Decree no. 78/2010 .

If the Exhibitor appoints a catering company to render the service, it is held directly responsible for the authorisations/certifications that the catering company must have pursuant to law to provide the service.

Fiera Milano, to guarantee its clients quality catering and above all with guarantees in terms of health and hygiene, shall carry out checks regarding the correct fulfilment of the practices set forth by current regional regulations for the supply of food and beverages, through its own appointed professionals and reserving the right, in the case of negative findings, to contact the ATS Città Metropolitana Milano and/or competent local services for further information. In this regard, the exhibitor gives his approval to admit the said personnel to his stand, ensuring due collaboration.

### **8.1.5 Pass issue for catering business entrance and parking**

The exhibitor shall see, by way of written communication, to accredit his catering company with Fiera Milano.

To obtain the pass, the catering company must submit the protocol regarding submission of the SCIA to the Municipality of reference and the authorisations provided for by law to carry out the service, to the Access Office.

The cost of a pass for each service by the catering company is equal to € 500.

Payment may be made by the catering company both by credit card, cheque or bank transfer when the pass is collected.

In the case whereby the aforementioned procedure is not observed and if it emerges from checks carried out by Fiera Milano that the catering company is at a stand providing a catering service without prior declaration, the caterer will be charged with a penalty equal to triple the cost of each service carried out without the said declaration and furthermore, should the company not display the documentation provided for by law and the SCIA for all of the services rendered during the event of reference, the same company shall be cautioned and invited to leave the exhibition centre.

## **8.2 Standards for advertising and promotional initiatives**

The Exhibitor may carry out commercial activities at his own stand only for his own company and its representatives.

Promo-advertising initiatives must be relevant to the products for which the Exhibitor has been admitted to the event on the basis of the General regulations.

### **8.2.1 Product presentation and special events**

Any kind of presentation not directly connected to the Exhibitor's product, even if carried upon completion of the stand set-up, must be previously authorised by the Organiser.

The presence of any product ambassadors or the organisation of other events which may cause concentrations of people that exceed normal exhibition centre conditions of use must be previously reported to the Organiser and to Customer Service for the required authorisations.

In such cases, the Exhibitor must submit a detailed programme of the event to Customer Service, indicating, in particular, the safety measures he intends to adopt.

The costs for the additional services which Fiera Milano must provide are borne by the Exhibitor.

The display of motor vehicles, if sponsored by the exhibitor companies, may take place in compliance with safety standards and safeguarding other Exhibitors' rights in terms of advertising that may be inconsistent with the purpose of the event.

To carry out itinerant advertising in aisles and roads, or distribute objects that are a means for advertising, prior authorisation from the event organiser is necessary. In any case, the use of skates to circulate inside and outside the pavilions is forbidden, pursuant to the Italian Legislative Decree no. 285/92.

Advertising initiatives – excluding those at one's own stand – may be carried out only with the Organiser's authorisation.

The provisions contained in this article are applied to all entities which for whatever reason intend to advertise or carry out promotional activities in the "exhibition centre".

### **8.2.2 PA systems and projections**

Sound transmissions and all kinds of audio address, as well as the use of audio-visual, radio and/or television equipment, including that built into furnishings are permitted unless expressly forbidden or specified in the General Regulations, as long as the volume of the equipment is kept low and does not disturb nearby stands.

If the exhibitor intends to use an electroacoustic system equipped with special speakers, suitable for producing a sound level over the aforementioned limits, a special device should be first installed to keep such a level within the limits of acceptability set forth by this article.

The device, compliant with the relevant technical standards, must be applied so as to make any tampering or function alteration impossible (also using a seal).

The differential noise level, that is, the difference between the environmental noise level "La" and that of residual noise "Lr" (obtained by measuring the noise level excluding specific sources), measured at 1 metre from the edge of the stand and 1.5 m from the floor, must not exceed 5 dB(A) as a continuous equivalent sound pressure level "Leq". In any case, the maximum environmental value must not exceed 85 dB(A) as Leq.

The measurements are increased by 3 dB(A) for each pulse, tonal or low frequency (between 20 Hz and 200 Hz) component found during the measurement.

In the case of declared persistence of noise (during the event day) for no more than one hour, the environmental noise value is reduced by 3 dB(A); and by 5 dB(A) if it is for less than 15 minutes.

The Exhibitor is nonetheless obliged to comply with any other instructions, provisions or specific evaluations carried out by Customer Service.

Film or slide projections are permitted inside offices and meeting rooms as long as non flammable film is used, the projections are technical in nature, do not disturb nearby exhibitors, do not have background music and are not part of the repertoire protected by the S.I.A.E. (Italian Authors' and Publishers' Association)

If the film is part of the repertoire protected by the S.I.A.E., the Exhibitor must first request a "show permit" from the S.I.A.E. and pay in advance the royalties due (if not already included in the participation fee).

## **9 MEASURES AND PENALTIES**

The Exhibitor and Stand fitter appointed to work on his behalf are responsible for non-compliance with the provisions contained in the Technical Regulations herewith and are jointly and severally liable for all consequent charges. Failure to comply with the provisions of the Technical Regulations herewith involves:

### **9.1 Measures against illegal and clandestine employment.**

Failure to apply that indicated in letter E and F in the introduction of this document shall result in the imposition of the measures and penalties provided for in letter H of the same introduction.

### **9.2 Failure to send the stand plan**

Fiera Milano (Customer Service, with the assistance of Logistics Service) does not permit the commencement of stand set-up operations in the case of the Exhibitor's failure to send the plan.

Fiera Milano (Customer Service) may apply a penalty of € 500 to Exhibitors who have started stand set-up operations without first sending the plan (see art. 1.2.2).

### **9.3 Stand non-compliant or creating hazardous situations**

Fiera Milano (Customer Service with the assistance of the Safety Service) sees to the removal or modification of the non compliant stand parts, charging the Exhibitor the relative costs. Before adjustment works begin, Customer Service may disconnect the electricity supply to the stand.

### **9.4 Non authorised presence at the stand outside of permitted times.**

Fiera Milano (Customer Service also with the support of Security Service) applies a penalty of € 250 for each hour's presence at the stand or fraction thereof outside of the permitted times, notwithstanding compensation for greater damages.

### **9.5 Presence of forbidden products and/or materials**

Fiera Milano (Customer Service, with the assistance of the Safety Service) in the case of failure to observe the relevant provisions, shall see to the immediate removal of forbidden products and materials, charging the Exhibitor the relative costs. Prior to the said operations, Customer Service may disconnect the electricity supply to the stand.

### **9.6 Waste disposal non-compliant with the provisions of the Technical Regulations**

Fiera Milano, in the case of failure to observe the provisions, shall adopt the measures deemed appropriate on each occasion and/or necessary to eliminate and/or limit the damage, charging those responsible all the costs generated by the breach. In the case of failure to comply with the provisions indicated in art. 1.13.1, Fiera Milano applies a set penalty of €250, notwithstanding compensation for greater damage. Fiera Milano may see to the removal of the personnel responsible for the breach from the exhibition centre.

### **9.7 Abandoned refuse**

For refuse left in the pavilions or inside the exhibition centre, and for which the request for disposal has not been submitted to Fiera Milano, the fees published in the Fiera Milano E-SERVICE store are applied, increased by 100%. A set penalty of € 250 is also applied.

### **9.8 Washing paintbrushes and other equipment used for painting**

Washing paintbrushes and other equipment used for painting the stands is only permitted in the specially designated and equipped areas, present in all the pavilions. Failure to comply shall result in the application of a set penalty of €250, notwithstanding compensation for greater damage.

Fiera Milano may see to the removal of the personnel responsible for the breach from the exhibition centre.

### **9.9 Presence of stand materials lacking reaction-to-fire certification**

Fiera Milano (Customer Service) also with the support of the Safety Service, may, at its own sole discretion, see to the removal of materials and/or the surveillance of the stand using qualified personnel, charging the relative costs.

### **9.10 Failure to turn off switches at end of day and presence of ignited material**

Fiera Milano (Customer Service, with the assistance of Safety Service and Security Service) adopts the measures deemed appropriate and/or necessary on each occasion and in more serious cases charges the Exhibitor a penalty of € 50 for each breach, notwithstanding compensation for greater damage suffered by Fiera Milano.

### **9.11 Smoking ban and non-compliance with safety standards**

Fiera Milano (Customer Service, with the assistance of Logistics Service) may withdraw the personal pass for access to the Exhibition centre.

Failure to apply that indicated in art. 2.5 shall involve the imposition of the measures and penalties provided for by art. 2.7.

**9.12 Hydrants unfit for use due to non-compliant stands**

Fiera Milano (Customer Service with the assistance of the Safety Service) sees to the removal or modification of the fittings rendering hydrants unusable, charging the Exhibitor the relative costs. Prior to the said adjustment operations, Customer Service may disconnect the electricity supply to the stand.

**9.13 Unfitness or damage to utilities in the exhibition areas**

Fiera Milano (Customer Service, with the assistance of Security Service) may directly see to the removal and/or modification of the stand parts that prevent access to the utilities present at the stand, charging the Exhibitor the relative costs.

Fiera Milano shall also charge the costs regarding the reactivation of the damaged utilities.

Prior to the said adjustment operations, Customer Service may disconnect the electricity supply to the stand.

**9.14 Parking for more than two hours and unauthorised overnight parking**

Fiera Milano (Logistics Service) applies for parking over the permitted 2 hours a penalty of € 50 for each extra hour and for unauthorised overnight parking a penalty of € 250 for each night or part thereof. In both cases, in addition to the abovementioned charge, Fiera Milano reserves the right to remove the vehicle without prior notice.

**9.15 Failure to observe speed limits**

Fiera Milano (Logistics Service) applies a penalty of € 50 to the Exhibitor for each breach and withdraws the Exhibition centre access permit.

**9.16 Failure to observe the provisions of road personnel**

Fiera Milano (Logistics Service) withdraws the Exhibition centre access permit.

**9.17 Vehicles parked in no parking areas**

Fiera Milano may see to the removal of the vehicle parked in no parking areas, at the risk and cost of the non compliant entity.

**9.18 Ban on using personal hoisting equipment**

Fiera Milano (Logistics Service) shall immediately clamp the equipment and ask for it to be removed from the Exhibition centre.

**9.19 Non-authorized fixing holes**

In the case of non-authorized fixing holes, a penalty of 150 € will be charged for each hole made, notwithstanding compensation for greater damage.

### INFORMATION ON THE fieramilanocity EXHIBITION CENTRE EMERGENCY PLAN

(Please call the following numbers if you require further information: +39 02/4997.7865-7983-7432-7624-7384 - 7587 fax +39 02/4997.7823) - e-mail: [sicurezza.mostra@fieramilano.it](mailto:sicurezza.mostra@fieramilano.it)

#### I Introduction

Legislative Decree 81/2008 (D. L. 81/08) implements European Community directives concerning measures for safeguarding the health and safety of workers in public and private workplaces. In particular D.L. sets out to evaluate, reduce and control risks to the health and safety of workers in the workplace by co-ordinating the actions of several individuals, each of whom is subject to obligations and sanctions.

More specifically, D.L. 81/08 provides for the adoption of all measures required to prevent fire from breaking out and to limit the consequences if this should occur, partly by selecting and training certain workers to implement fire prevention, fire fighting, evacuation, rescue and first aid procedures and, more generally, to deal with emergencies.

Fiera Milano has drawn up its Emergency Plan on the basis of the many different and complex activities that are performed in the Exhibition Centre.

. Being well aware that the efficiency of an Emergency Plan lies in the immediate and co-ordinated reaction of the various people concerned, and equally mindful of the fact that visitors cannot be trained for this eventuality due to the very nature of exhibitions, Fiera Milano has established a special service for dealing with emergency situations.

In case of emergency, therefore, all those present must follow the instructions given by the Surveillance and Safety Staff; if so requested, they must abandon the work or exhibition areas in an orderly manner after switching off their systems and/or equipment.

This document has been written to inform exhibitors and organisers about how to behave in case an event defined as an "Emergency Situation" should arise. They must pass this information on to anyone working on their behalf in the exhibition centre.

"Emergency situations" are considered as events that may bring about serious consequences to persons and objects, and that require an effective emergency plan, in order to deal with them under previously tried and tested conditions.

During the preparation of this Emergency Plan, the factors that may affect the plan itself at the moment the event occurs have been taken into consideration.

#### 2 Events classified as "Emergency Situations"

Events considered as "Emergency Situations" are:

1. Evacuation,
2. Serious fire (or advanced fire) (\*),
3. Health emergency,
4. Structural collapse or failure (\*),
5. Threats or acts of sabotage (\*),
6. Explosion (\*),
7. Gas leaks (\*),
8. Small fire (or outbreak of fire) (\*),
9. Natural disaster (\*),
10. Accident in the power station,
11. Accident in areas managed by third parties,
12. Black-out in the electricity transformer room (\*),

Emergencies marked with "\*" may involve partial or general evacuations.

#### 3 Purpose of Plan

The emergency plan tells you how to behave and what to do in an emergency in order to achieve the following objectives in as short a time as possible:

1. Safety of persons,
2. Making service systems safe,
3. Containment and restriction of fires,
4. Protection of property and equipment,
5. Total elimination of the emergency.

To achieve these objectives:

- all who find themselves in a real or potential emergency situation must act and behave according to set



procedures, first of all informing the **OPERATIONS CENTRE** by dialling **+39 02/4342.7210** or **7210** from the internal service phones, which will then call in the emergency services required for the type of event;

- the emergency must be addressed with synergic activities and orderly behaviour so that those who act know what they have to do in advance and are able to integrate and co-operate with other rescue workers;
- everyone must know who to ask for instructions, who to receive orders from, who to inform as regards developments of the situation, who to communicate with and how;
- the Operations Centre must always be aware of the situation in order to deploy the necessary internal and external emergency resources.

#### **4 Information**

In order to bring an “emergency” event under control, everyone must carry out a limited number of basic operations in the right sequence and, most importantly, co-ordinate with the operations being carried out by other people.

For this purpose, during normal exhibition activity, (pre-assembly, stand assembly, the exhibition period, dismantling) exhibitors must scrupulously observe the safety measures contained in the Technical Regulations, get to know their way around the pavilion by consulting the relative Evacuation Plan diagrams and locate the nearest emergency exits and fire-fighting facilities. Similarly, they must also know how to reach the assembly point in case of emergency.

#### **5 Collaboration with safety and rescue workers in case of emergency**

The best way of co-operating with the safety staff is not to interfere but, only if asked, to put your skill and experience, together with your knowledge of the area and the machinery and equipment on display, at their disposal.

#### **6 General behaviour in event of emergency**

1. Keep calm.
2. Don't get other people into a panic.
3. Inform the **Operations Centre**
4. Do not move in a disorderly way, do not run, follow the exit routes calmly.
5. Only assist people in difficulty if you are sure you can do so.
4. Scrupulously follow the contents of this plan and the instructions given by rescue operators.
5. Do not re-enter the building until it has been declared safe.

#### **7 Emergency call**

Anyone in the Exhibition Centre can call the rescue services by dialling the emergency number:

- **from internal phones**                    **7210**
- **from other phones** **+39 02.4342.7210**

In case of need, the emergency call procedure is:

1. Say where the event has occurred: Pavilion, hall or floor...
2. Describe the type of emergency (fire, flooding, collapse...)
3. Indicate the extent of the incident (damage to buildings, harm to people)
4. Indicate if there are injured people and their number, if known
5. Give your name, surname and phone number (if available).

While you are communicating the event, the Operations Centre is contacting the emergency teams.

#### **8 Evacuation procedure**

##### **WHO:**

Everyone in the building except for the emergency service teams.

##### **WHEN:**

The evacuation order is given by the Exhibition Centre Director of Fiera Milano. Visitors and staff may abandon the building, even without being specifically told to do so, when they consider they are in danger. They must follow the procedures contained in this plan.

##### **HOW?**

- a. Keep calm
- b. Follow the special evacuation routes that are marked and indicated in the exhibition centre diagrams;
- c. Never use lifts and routes other than those indicated;
- d. Go to the external assembly points marked on the diagrams on display. Staff must on no account leave the assembly points.

## Annex 2 of the Technical Regulation

### INFORMATION ON THE SAFETY/SECURITY RISKS PRESENT IN THE EXHIBITION CENTRE (Legislative Decree No. 81/2008)

#### 1 Considering that:

The Exhibition Centre is equipped with the required facilities, duly certified by the competent authority, for hosting trade fairs.

- The official suppliers of Fiera Milano SpA and those acting both on behalf of Fiera Milano SpA and of the Organiser are in possession of the requirements laid down in current legislation in respect of supply contracts.

- A plan of co-ordination is under way for all actions concerning persons involved in the various stages of preparation, assembly, operation and dismantling of the exhibition with a view to ensuring the best possible working conditions and protection of workers' health.

#### 2 It is important to note:

In acquiring a stand space, the exhibitor activates a work environment that is subject to the obligations contained in the Legislative Decree 81/08 and subsequent amendments.

- The Technical Regulations contain an extract from the emergency plan regarding foreseeable hazardous situations in the pavilion where the stand is located.

- The full emergency plan relating to the whole Exhibition Centre is available to every exhibitor and any interested party at the offices of Fiera Milano SpA. This information is found in the extract from the emergency plan delivered to each exhibitor.

- If, during the setting-up or dismantling, and subject to the need to keep the gangways acting as escape routes free, it should be necessary to make use of areas other than the exhibitor's allotted area, thus interfering with other worksites, the individual exhibitor shall co-ordinate such action together with the persons in charge of nearby stands also involved and whose names can be obtained from the Organiser's office.

#### 3 It is particularly important to note that:

- goods on display must comply with Safety Requirements of EU Directives, as per EC marking, and must be operated in accordance with the Instructions for Use supplied by the manufacturer.

- The exhibitor, in dealings with his suppliers (i.e. stand fitters and staff other than that of the exhibiting company) shall comply with the aforementioned legislative decree in respect of the provisions in Art. 26 concerning the supply of works and manpower.

In particular, the Exhibitor, as commissioner of the work being undertaken on his behalf at the Fairground, has the obligation to verify the technical and professional qualifications of his contractors and subcontractors.

Fiera Milano will perform, randomly, controls related to the possession by the workers of the documents mentioned in the PREMISES of this document, letter E. Any deviation will result in the dismissal of non complying workers, the sending of a complaint to the contractor with notification to contractor Exhibitor.

- To meet all organizational requirements, the exhibitor shall communicate via Fiera Milano's e-service website the name of the company (or companies) hired for set-up or take-down. The exhibitor is responsible for co-ordinating and checking compliance with legal stipulations.

- Stand fitters must ensure that set-up respects maximum safety conditions and complies with the Technical Regulations, which the exhibitor must download from [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it) using the dedicated link. When drawing up the contract with the fitter, the exhibitor must adequately inform the latter of this obligation.

#### 4 Finally, the exhibitor is obliged to:

- Inform his employees and contractors of the rules and provisions currently in force within the Exhibition Centre, of the contents of the Emergency Plan and of any other information relevant to workers' safety.

- Inform the Organiser and the Safety Office of Fiera Milano SpA of any specific risks to be found in his stand or due to materials and machinery that he intends to use.

#### 5 Features of locations

Fiera Milano S.p.A. itself does not perform any kind of production activity and there are no work tools present on the fair premises.

Therefore employees of Fiera S.p.A. are not engaged in any work activities involving the use of work tools or any kind of special equipment.

The main activities performed by Fiera Milano S.p.A., in fact, are listed below:

- office activities with the standard risks connected with the use of equipment compatible with such activities, such as video terminals, photocopiers, printers, faxes, etc., use of the building, use of stairs, lifts, the road system, crossing exhibition areas, use of refreshment facilities, etc.;

- for some particular company functions, some staff, in addition to office activities, carry out inspections in the halls during installation and dismantling of every event.

Inside the Exhibition Centre, activities involving the use of working equipment are performed by the following:

- contractors/subcontractors appointed by Fiera Milano S.p.A. under a supply contract;

- exhibitors and contractors appointed by exhibitors to set up and take down exhibition stands;

- contractors appointed by organisers to set up and take down exhibition stands.

The activities governed by the contracting and subcontracting agreements stipulated between Fiera Milano S.p.A. and contractors, and involving the use of work equipment, include:

- cleaning;

- installing suspension equipment (trusses, etc.);
- erecting signs and billboards in general;
- laying fitted carpets;
- connecting exhibitors' technology systems to Fiera Milano outlets;
- marking out stand areas;
- maintenance;
- setting up/taking down exhibition areas directly subcontracted by Fiera Milano S.p.A.;
- distribution and inspection of fire extinguishers.

Given the possibility that two or more contractors appointed by Fiera Milano S.p.A. may find themselves working at the same time, thus creating the conditions for what are known as interferential risks, Fiera Milano S.p.A., by monitoring individual activities and, especially, on the basis of the indications provided by the individual contractors, has drawn up supply specifications indicating the hazards, connected risks and adopted measures for all the above activities, in order to allow each single contractor appointed by Fiera S.p.A. to become effectively aware of the hazards connected with the activities of other contractors and independently co-ordinate their work.

From the quantitative point of view, the most significant activities are the supply agreements stipulated by exhibitors and organisers for setting up and taking down stands before and after events.

The accessible areas in the Exhibition Centre are:

- transit routes;
- offices;
- exhibition areas;
- refreshment areas, bars, recreational areas.

Unauthorised access is forbidden to the following areas:

- exhibition areas during setting up/taking down stands;
- technical service rooms;
- mobile temporary worksites and the like;
- all areas marked with No Access signs.

## **6 Risk analysis and indication of measures adopted to eliminate interference**

Many different and complex activities are performed at exhibition centres; we shall make a brief and non-exhaustive outline of the main activities performed in the three phases of an exhibition event: assembly, the event and disassembly.

### **6.1 Assembly**

Before the stands can be assembled, the hall must be prepared and provided with the necessary facilities. This only involves the companies contracted for the purpose by Fiera Milano to conduct the following activities: cleaning, marking out the stands, putting up hoardings and signage in general, laying fitted carpets and installing the technological systems used on the stands.

During the first phase, the fair district being prepared hosts a number of activities, including:

- a logistics team who operate the numerous vehicles involved, from articulated lorries to fork-lift trucks, for unloading and stockpiling material;
- fitters sent by the many exhibitors who build, paint, and fit the stands where the goods will be exhibited;
- cleaners who remove the rubbish resulting from the various processes;
- maintenance technicians who connect the stands to electricity, water and other services;
- IT technicians who install computer stations;
- all the other activities required in preparation for the exhibition;

### **6.2 Event**

During the event, control must be maintained of the exhibition areas with regard to:

- any working machinery;
- visitors and any flow management rendered necessary by emergencies that may arise as a result of crowding.

### **6.3 Disassembly**

More or less the same people involved in the assembly stage can also be seen during the disassembly phase.

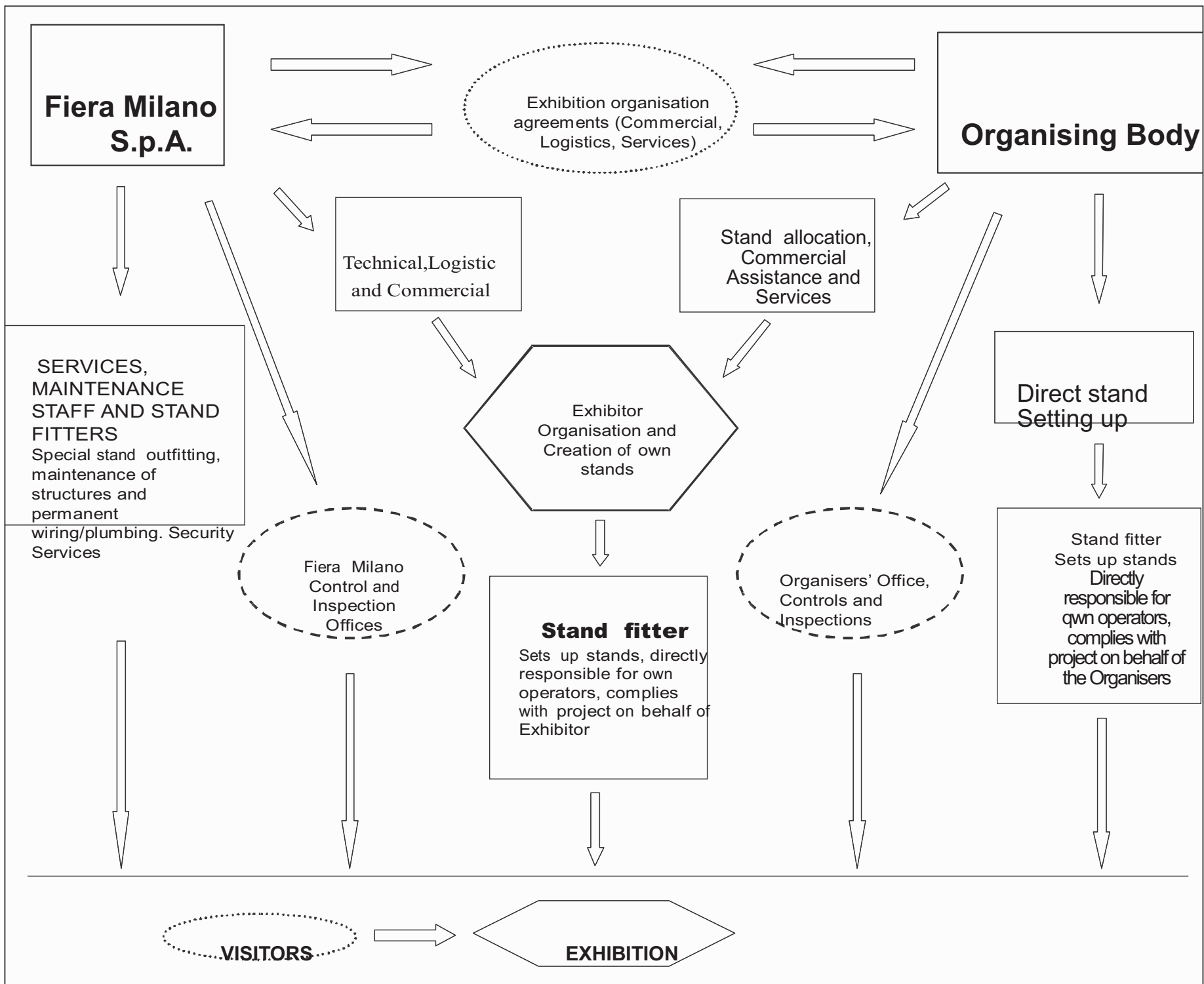
Likewise, disassembly is followed by a final phase during which the companies contracted by Fiera Milano SpA come in to: clean, remove suspension elements and signs in general, remove fitted carpets and remove stand utilities. The above must not lead us to think that the sequence of events in the exhibition schedule can be compared to an assembly chain.

Each event has its own special features. The problems of a gift fair, in fact, are very different from those of a heavy machinery exhibition. The problems are different depending if the events are B2B or are open to the public, if they include fashion shows or conventions with the participation of authorities, or public entertainment activities. Therefore, each Exhibition Project has its own exhibition safety document highlighting the particular features of the event and the consequent activities of prevention and co-ordination and defining individual tasks and responsibilities.

Fiera Milano S.p.A. contracts companies with qualified technical experts to supervise all exhibition-related work activities carried out in the exhibition centre.

These technicians make random checks, without interfering with the activities of firms working there, as to whether the Technical Regulations and current health, safety and environmental regulations are being observed.

The following chart, taken from the Exhibition Safety Document, shows the organisation of a generic event.



**Annex 3 of the Technical Regulation**  
**Specific risks in the areas where firms and self-employed workers operate and relative prevention and emergency measures.**

**The risk analysis reveals the following hazards for operators, divided by areas.**

<b>1 - Areas for setting up/dismantling exhibitions</b>		
Those at risk: THOSE WORKING IN THE AREAS		
Zone	Type of Risk	Preventive measures
Internal and external areas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falling objects and/or equipment, collisions, crushing, pierced soles of shoes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Warning signs</li> <li>Close off work areas</li> <li>Head protection: helmets</li> <li>Foot protection: shoes with reinforced soles and uppers</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Impact / collision with handling and lifting equipment</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow instructions on the signs at the entrances to pavilions</li> <li>Behave with due care and attention</li> <li>Drive vehicles at walking speed</li> <li>Warning signs</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Structural failure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect limits of use of pavilions, regarding load capacity of floors, size of doors and height limits</li> <li>Certification of structures</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exhaust fumes from vehicles in halls</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Switch off engines when not in use</li> <li>Use tubes to convey the fumes outside</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tripping, falling, uncovered holes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mark open holes and close off area</li> <li>Perform periodic maintenance of floors</li> <li>Clean the transit routes</li> <li>Behave with due care and attention</li> <li>Keep any floor coverings tidy</li> <li>Warning signs</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unless previously authorised, do not: <ul style="list-style-type: none"> <li>- introduce flammable liquids and gas</li> <li>- perform hot processing or use naked flames</li> <li>- introduce heating appliances</li> </ul> </li> <li>Ban on smoking</li> <li>Remove waste material from the gangways</li> <li>Install electrical systems in compliance with regulations</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Electrical risk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observe the safety signs on the utility boxes and electrical panels</li> <li>Do not work on electrical systems without prior authorisation</li> <li>Perform periodic maintenance of the permanent systems</li> <li>Install electrical systems in compliance with regulations</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>General mechanical risk crushing, cutting, impact with industrial doors, doors</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perform periodic maintenance on windows, doors and industrial doors</li> <li>Use closing elements correctly</li> </ul>

## 2 - Areas for setting up/dismantling exhibitions

Those at risk: THOSE WORKING IN THE AREAS

Zone	Type of Risk	Preventive measures
External transit routes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Being knocked down by vehicles, means of transport,</li> <li>• collisions between vehicles</li> <li>• Possible contact between equipment/transport used by different companies.</li> <li>• Obstruction of passing areas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observe traffic signs and road markings</li> <li>• Observe the 30 km/h speed limit and drive at walking speed if necessary</li> <li>• Observe the limits and times for the entrance of vehicles into the Exhibition Centre (see Information Sheet)</li> <li>• Observe parking limits</li> <li>• Use PPE.</li> <li>• Observe and apply warning signs.</li> <li>• Observe the times indicated in the event work schedule (Gantt).</li> <li>• Self-propelled vehicles must move at walking speed.</li> <li>• Do not enter or halt in areas reserved for vehicle manoeuvres.</li> <li>• Drivers and pedestrians must observe the Highway Code and the Technical Regulations drawn up by Fiera Milano S.p.A..</li> <li>• passing areas must be kept clear</li> <li>• Avoid untidy heaps of material and limit obstruction as much as possible in order to allow people and vehicles to pass by.</li> </ul>

<b>3 - During the exhibition</b>		
Those at risk: THOSE PRESENT IN THE VISITOR AREAS		
Zone	Type of Risk	Preventive measures
Internal and external areas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tripping, falling, uncovered holes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perform periodic maintenance of floors</li> <li>• Mark open holes and close off area</li> <li>• Clean the transit routes</li> <li>• Behave with due care and attention</li> <li>• Keep any floor coverings tidy</li> <li>• Warning signs</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structural failure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respect limits of use of pavilions, regarding load capacity of floors, size of doors and height limits</li> <li>• Certification of structures</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unless previously authorised, do not: <ul style="list-style-type: none"> <li>- introduce flammable liquids and gas</li> <li>- perform hot processing or use naked flames</li> <li>- introduce heating appliances</li> </ul> </li> <li>• Ban on smoking</li> <li>• Remove waste material from the gangways</li> <li>• Install electrical systems in compliance with regulations</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Electrical risk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observe the safety signs on the utility boxes and electrical panels</li> <li>• Do not work on electrical systems without prior authorisation</li> </ul> Perform periodic maintenance of the permanent systems
External transit routes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Being knocked down by vehicles, means of transport,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observe traffic signs and road markings</li> <li>• Observe the 30 km/h speed limit and drive at walking speed if necessary</li> <li>• Supervise the crossing of halls</li> </ul>

<b>4 - External areas non involved in exhibitions</b>		
Those at risk: THOSE EMPLOYED		
Zone	Type of Risk	Preventive measures
External transit routes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Being knocked down by vehicles, means of transport,</li> <li>• collisions between vehicles</li> <li>• Possible contact between equipment/transport used by different companies.</li> <li>• Obstruction of passing areas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observe traffic signs and road markings</li> <li>• Observe the 30 km/h speed limit and drive at walking speed if necessary</li> <li>• Reduce vehicle access to the Exhibition Centre</li> <li>• No pedestrians allowed on roads</li> <li>• Use PPE.</li> <li>• Observe and apply warning signs.</li> <li>• Observe the times indicated in the event work schedule (Gantt).</li> <li>• Self-propelled vehicles must move at walking speed.</li> <li>• Do not enter or halt in areas reserved for vehicle manoeuvres.</li> <li>• Drivers and pedestrians must observe the Highway Code and the Technical Regulations drawn up by Fiera Milano S.p.A..</li> <li>• Passing areas must be kept clear</li> <li>• Avoid untidy heaps of material and limit obstruction as much as possible in order to allow people and vehicles to pass by.</li> </ul>

<b>5 - Office Area</b>		
Those at risk: THOSE EMPLOYED		
Zone	Type of Risk	Preventive measures
Office area	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tripping, falling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perform periodic maintenance of floors</li> <li>• Clean the transit routes</li> <li>• Behave with due care and attention</li> <li>• Keep any floor coverings tidy</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Do not introduce heating appliances unless authorised</li> <li>• Install electrical systems in compliance with regulations</li> <li>• Perform periodic evacuation drills</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Electrical risk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Do not tamper with electrical systems</li> <li>• Perform periodic maintenance of the permanent systems</li> <li>• Use systems according to regulations</li> </ul>



**Annex 4 of the Technical Regulation**  
**Risk assessment and indication of the measures taken to eliminate interference between companies contracted by Fiera Milano SpA.**

Activity	Equipment /materials used	Description of activity	Risks	Preventive measures / Management of interference
Cleaning	Cleaning machines Trolleys Detergents Brooms Material handlers Goods vehicles	Vehicle entry /exit cleaning with machines waste collection supervision of toilet facilities waste storage vehicle loading/unloading	Cleaning and polishing floors with possible hazard of staff falling. Possible contact between equipment/vehicles used by different companies. Obstruction of passage areas. Risk of collision	Use PPE. Observe and apply warning signs. Observe the times indicated in the event work schedule (ganttt). Fiera Milano SpA contractors must check before allowing their workers
Installation of suspension elements and signs in general.	Petrol-driven/electric forklift trucks Metal cables Eye-bolts Trusses	Vehicle entry /exit Positioning / moving machines Reaching working heights Installing cables Installing trusses Introducing, loading, unloading material in the pavilions.	Installation of suspension elements and signs in general risks connected with the use of means of transport, unloading and loading, lifting. The simultaneous presence of more than one firm can cause risks of collisions with vehicles, falls of elements or structures with risks for the employees of other companies .	to enter the exhibition areas that environmental conditions do not affect occupational safety. Pay great care and attention when moving around the assembly/ disassembly areas. Pedestrians must behave with due care and attention. Self-propelled vehicles must move at walking speed. Unauthorised people may not enter the area.
Laying of fitted carpets	Forklift trucks Cutters Rolls of two-sided sticky tape Rolls of carpet	Vehicle entry /exit Storage area Distribution of rolls of carpet Installation Removal Transport of removed material	Activity of laying and removing carpet use of vehicles for transporting materials, storage of materials, risks connected with the use of means of transport to install or remove materials, storage of materials, use of equipment to remove carpets.	Do not enter or stop in the areas reserved for vehicle manoeuvres. •Drivers and pedestrians must observe the Highway Code and the Technical Regulations drawn up by

<p>Installing / removing exhibitors' technological systems</p>	<p>Trolley for pipes and cables Vehicle for transporting special equipment</p>	<p>Vehicle entry /exit Reaching working areas Opening traps Installing / Removing systems Closing traps</p>	<p>Risk of interference: danger of collision with vehicles or danger of contact with equipment used to remove materials, loss of load during transport, collapse of material during storage. --possibility of segregation of uncovered traps with risk of falling inside due to the fact that they cannot be seen when fitted carpets are removed, possibility that the structure can remove the trap covers with consequent danger of falling in.</p>	<p>Fiera Milano S.p.A.. as must everyone in the exhibition centre. Keep the transit routes clear and, when this is not possible, avoid untidy heaps of material and limit the obstruction as much as possible in order to allow people and vehicles to pass by. Monitor and constantly clean the transit areas in order to limit the presence of elements /objects, etc. that could cause injury.</p>
<p>Marking out stand areas</p>	<p>Trolley Adhesive tape Marker pens</p>	<p>Vehicle entry /exit Reaching working areas Marking out stand areas</p>	<p>-Preparation of systems connections: use of self-propelling vehicles for transporting the connection equipment; accessing underfloor chambers by opening traps; possible hazard of impact or collision with equipment, possible loss of load, falling inside the trap.</p>	<p>All people working at heights must prevent access to the underlying area and signal the hazard. Always keep away from hanging and/or moving loads. Anyone who, for any reason, removes the cover of a trap must suitably signal the hazard. Traps must be correctly closed after use. Pay great care and attention when moving near to the traps.</p>

## **Annex 5 of the Technical Regulation**

### **Risk assessment and indication of the measures taken to eliminate interference during the assembly/disassembly phases while stand-fitting is taking place**

#### **1 Danger of objects falling from above**

**Risk** of being hit by material and/or equipment and/or objects falling from heights.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Do not enter or stop in the vehicle manoeuvre areas and, in the event of hanging loads, in the stand assembly areas.
- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)

#### **Interference management**

- Observe the times indicated in the event work schedule (Gantt).
- All people working at heights must prevent access to the underlying area and signal the hazard.
- Contractors appointed by exhibitors must ensure that all the structures are safe and that all the safety measures are observed before allowing third parties, including the service companies contracted by Fiera Milano, to access the exhibition areas.
- Fiera Milano SpA contractors must check that all current activities and environmental conditions are safe before allowing their workers to access the exhibition areas.
- Before accessing the stand, make sure that all work at heights has terminated and that all the equipment has been made safe.
- The stand safety manager must ensure safety measures are observed in the areas they are responsible for.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.

#### **2 Danger of stand assembly objects falling.**

**Risk** of being hit by elements used to assemble stands.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Fitters must assemble stands in total observance of the rules of good practice and the safety regulations.
- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)
- Behave with due care and attention.
- Do not walk under hanging loads.
- Do not cross the exhibition areas during assembly.

#### **Interference management**

- Observe the times indicated in the event work schedule (Gantt).
- Anyone wishing to enter the areas managed by individual exhibitors must first contact the stand safety managers.
- The stand safety managers must ensure that all the structures are safe.
- Fiera Milano SpA contractors must accept responsibility for stand safety before allowing their workers to access the exhibition areas, and they must ensure that all current activities and environmental conditions are safe.

- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.

### **3 Danger possible presence of objects on transit routes capable of causing injuries, in particular to the lower limbs.**

**Risk** of coming into contact with hazardous objects or materials.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)
- Unauthorised people may not enter the area.

#### **Interference management**

- Fitters must keep the transit routes clear and, when this is not possible, avoid untidy heaps of material and limit the obstruction as much as possible in order to allow people to pass by.
- Make sure the transit areas are monitored and constantly cleaned in order to limit the presence of elements /objects, etc. that could cause injury.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.
- Pay great care and attention when moving around the assembly/ disassembly areas.

### **4 Dangers connected with vehicle manoeuvres, including loading and unloading, and vehicle circulation in general.**

**Risk** of collision.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Drivers and pedestrians must observe the Highway Code and the Technical Regulations drawn up by Fiera Milano S.p.A.
- Observe warning signs.

#### **Interference management**

- Pedestrians must behave with due care and attention.
- Self-propelled vehicles must move at walking speed.
- Do not enter or stop in the areas reserved for vehicle manoeuvres.
- Always keep away from hanging and/or moving loads.

### **5 Dangers connected with the presence of uncovered traps or slippery sections of floor.**

**Risk** of tripping and/or falling.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Observe warning signs
- Unauthorised people may not enter the area.

## **Interference management**

- It is forbidden for anyone, no matter for what reason, to access the system traps and leave them uncovered. Where this is not possible, due to technical requirements or for any other reason, the person must directly supervise the traps or signal the fact that they are uncovered in a totally visible and suitable way.
- Fiera Milano SpA contractors must check that all current activities and environmental conditions are safe before allowing their workers to access the exhibition areas.
- Pay great care and attention when moving near to the traps.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.

## **Annex 6 of the Technical Regulation**

**Some information relative to possible risks and the measures to take in eliminating interference when fitting out stands (assembly and disassembly) used by organisers, exhibitors and their contractors, to consider when drawing up the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents).**

### **1 Danger of objects falling from above**

**Risk** of being hit by material and/or equipment and/or objects falling from heights.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Do not enter or stop in the vehicle manoeuvre areas and, in the event of hanging loads, in the stand assembly areas.
- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)

#### **Interference management**

- All people working at heights must prevent access to the underlying area and signal the hazard.
- Contractors appointed by exhibitors must ensure that all the structures are safe and that all the safety measures are observed before allowing third parties, including the service companies contracted by Fiera Milano, to access the exhibition areas.
- The stand safety manager must ensure safety measures are observed in the areas they are responsible for.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.

### **2 Danger of stand assembly objects falling.**

**Risk** of being hit by elements used to assemble stands.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Fitters must assemble stands in total observance of the rules of good practice and the safety regulations.
- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)
- Behave with due care and attention.
- Do not walk under hanging loads.
- Do not cross the exhibition areas during assembly.

#### **Interference management**

- The exhibitor must draw up the work schedule.
- Anyone wishing to enter a stand must first contact the stand safety manager.
- The stand safety managers, appointed by the exhibitors, must ensure that all the structures are safe.
- Fiera Milano SpA contractors must accept responsibility for stand safety before allowing their workers to access the exhibition areas, and they must ensure that all current activities and environmental conditions are safe.

- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.

### **3 Danger possible presence of obstructions and objects on the transit routes.**

**Risk** of coming into contact with hazardous objects or materials.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Use PPE (for example, helmets, safety shoes, etc.)
- Unauthorised people may not enter the area.

#### **Interference management**

- Fitters must keep the transit routes clear and, when this is not possible, avoid untidy heaps of material and limit the obstruction as much as possible in order to allow people to pass by.
- Make sure the transit areas are monitored and constantly cleaned in order to limit the presence of elements /objects, etc. that could cause injury.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.
- Pay great care and attention when moving around the assembly/ disassembly areas.

### **4 Dangers connected with vehicle manoeuvres, including loading and unloading, of self-propelled vehicles and with vehicle circulation in general.**

**Risk** of collision.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Drivers and pedestrians must observe the Highway Code and the Technical Regulations drawn up by Fiera Milano S.p.A.. drawn up by Fiera Milano S.p.A.
- Observe warning signs.

#### **Interference management**

- Pedestrians must behave with due care and attention.
- Self-propelled vehicles must move at walking speed.
- Do not enter or stop in the areas reserved for vehicle manoeuvres.
- Always keep away from hanging and/or moving loads.

### **5 Dangers connected with the presence of uncovered traps or slippery sections of the transit routes.**

**Risk** of tripping and/or falling.

**Consequences** personal injury, potentially serious.

#### **Preventive measures**

- Observe warning signs
- Unauthorised people may not enter the area.

## **Interference management**

- It is forbidden for anyone, no matter for what reason, to access the system traps and leave them uncovered. Where this is not possible, due to technical requirements or for any other reason, the person must directly supervise the traps or signal the fact that they are uncovered in a totally visible and suitable way.
- Fiera Milano SpA contractors must check that all current activities and environmental conditions are safe before allowing their workers to access the exhibition areas.
- Pay great care and attention when moving near to the traps.
- The managers of the contracting companies must supervise and check that safety regulations contained in this document, in the technical regulations and in the DUVRI's (overall interferential risk assessment documents) drawn up by each customer are correctly applied.